

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο Υ

Της από **31/08/2021** **Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ρόδου**

Αριθ. Πρακτικού: **20/31-08-2021** Αριθ. Απόφασης: **164 / 2021**
Ορθή επανάληψη (ως προς τα ονόματα των υπευθύνων)

Στη Ρόδο σήμερα την **31^η Αυγούστου του 2021** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **17.30 το Δημοτικό Συμβούλιο** συνήλθε με **τηλεδιάσκεψη** σε **Τακτική Συνεδρίαση** στην Αίθουσα Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δημαρχείου Ρόδου, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην Εγκύκλιο 163/33282/29.05.2020 του Υπουργείου Εσωτερικών και τις εκδοθείσες υγειονομικές διατάξεις και ειδικότερα του άρθρου 12 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης αρ.Δ1α/ΓΠ οικ.30612/16.05.2020 (Β' 1869) και την παρ.3 του άρθρου 14 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης οικ.Δ1α/Γ.Π. οικ.32009/23.05.2020 (Β 1988), καθώς και την ΚΥΑ 429/12.3.2020 (ΦΕΚ 850 Β) και το άρθρο 1 αυτής που ορίζει ότι «Με την τηλεδιάσκεψη δίνεται η δυνατότητα σε ένα ή περισσότερα ή σε όλα τα μέλη ενός συλλογικού οργάνου, αλλά και σε πρόσωπα που συμμετέχουν ή καλούνται από συλλογικά όργανα, να λαμβάνουν μέρος σε μία διάσκεψη χωρίς να είναι απαραίτητη η φυσική τους παρουσία στο χώρο συνεδρίασης των υπόλοιπων μελών του συλλογικού οργάνου» και την εγκύκλιο 426/2020 με αρ. πρωτ. 77233/13-11-2020 του ΥΠΕΣ, **παρουσία του Δημάρχου Ρόδου κ. Αντώνη Β. Καμπουράκη.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο συνεκλήθη με την αρ.πρωτ. **2/43377/26.08.2021** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Μιχαήλ Σοκορέλου, η οποία δημοσιεύθηκε και κοινοποιήθηκε νομότυπα σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του Ν. 4555/19-7-2018 (ΦΕΚ Α' 133/2018) και 95 του Ν.3463/2006.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1.ΚΑΡΙΚΗΣ Αντιδήμαρχος	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ -	28.ΧΑΤΖΗΔΙΑΚΟΣ Επικεφαλής	ΦΩΤΙΟΣ- παράταξης «ΡΟΔΟΣ ΔΥΝΑΜΗ ΠΟΛΙΤΩΝ»
2.ΒΥΡΙΝΗΣ Αντιδήμαρχος	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ-	29.ΑΦΕΝΤΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	
3.ΔΡΑΚΟΣ Αντιδήμαρχος	ΣΤΕΦΑΝΟΣ -	30.ΓΙΑΝΝΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	
4.ΚΑΜΠΟΥΡΗΣ Αντιδήμαρχος	ΙΩΑΝΝΗΣ -	31.ΔΙΑΚΟΣΤΑΜΑΤΙΟΥ Αντιπρόεδρος Δ.Σ.	ΣΑΒΒΑΣ-
5.ΚΑΜΠΟΥΡΗΣ Αντιδήμαρχος	ΤΗΛΕΜΑΧΟΣ -	32.ΖΑΝΕΤΤΟΥΛΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	
6.ΚΑΡΑΜΑΡΙΤΗΣ Αντιδήμαρχος	ΝΙΚΟΛΑΟΣ -	33.ΚΑΖΟΥΛΛΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	
7.ΚΑΡΑΤΑΠΑΝΗΣ Αντιδήμαρχος	ΣΑΒΒΑΣ	34.ΚΑΛΑΘΕΝΟΣ ΣΑΒΒΑΣ	
8.ΚΑΡΙΚΗΣ Αντιδήμαρχος	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	35.ΚΑΡΑΤΖΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	
9.ΚΙΑΧΑΓΙΑ-ΜΑΓΓΙΟΓΛΟΥ Αντιδήμαρχος	ΤΣΑΜΠΙΚΑ		
10.ΚΟΛΙΑΔΗΣ Αντιδήμαρχος	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ -	36.ΚΟΡΩΝΑΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	
11.ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ Αντιδήμαρχος	ΑΘΗΝΟΔΩΡΟΣ	37.ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ ΜΙΧΑΗΛ	

12.ΜΑΝΕΤΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	
13.ΠΑΠΑΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	38.ΠΟΚΚΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
14.ΠΑΤΣΑΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - Αντιδήμαρχος	39.ΣΤΑΥΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ
15.ΠΑΤΤΑ-ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗ ΕΥΔΟΚΙΑ	
16.ΠΕΤΡΙΔΗΣ ΗΛΙΑΣ	40.ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ- Επικεφαλής παράταξης «ΡΟΔΟΣ ΑΞΙΩΝ»
17.ΣΕΪΤΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	41.ΙΩΣΗΦ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ-Γραμματέας Δ.Σ
18.ΣΟΚΟΡΕΛΟΣ ΜΙΧΑΗΛ-Πρόεδρος Δ.Σ.	42.ΠΡΟΥΣΑΛΟΓΛΟΥ ΠΑΝΤΕΛΗΣ- ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
19.ΣΠΑΝΟΣ- ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ- Αντιδήμαρχος	43.ΜΠΙΛΙΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
20.ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	44.ΠΟΤΣΟΣ ΚΑΛΕΤΟΣ-Επικεφαλής παράταξης «ΛΑΪΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ ΡΟΔΟΥ»
21.ΣΤΑΜΑΤΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ - Αντιδήμαρχος	
22.ΣΤΑΜΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ - Αντιδήμαρχος	
23.ΤΑΡΑΣΛΙΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ - Αντιδήμαρχος	
24.ΤΡΙΑΝΤΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ-ΕΥΘΥΜΙΟΣ Αντιδήμαρχος	
25.ΤΣΙΚΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	
26.ΦΛΟΣΚΑΚΗΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ - Αντιδήμαρχος	
27.ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΣΑΒΒΑΣ	

ΑΠΟΝΤΕΣ:

1.ΠΑΛΛΑΣ ΑΓΑΠΗΤΟΣ	4.ΤΣΟΥΡΟΥΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
2.ΚΑΦΕΤΖΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	5.ΙΑΤΡΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ- Ανεξάρτητος Δημοτικός Σύμβουλος
3.ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΜΙΧΑΗΛ	

Παρούσα στη Συνεδρίαση είναι η Γενική Γραμματέας Δήμου Ρόδου κα Κυριακή Νικολαΐδου.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, καθόσον επί σαράντα εννέα (49) Δημοτικών Συμβούλων παρίστανται οι σαράντα τέσσερις (44), ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Μιχαήλ Β. Σοκορέλος, κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης.

Θ Ε Μ Α 09: 04^η επικαιροποίηση της 02^{ης} Τροποποίησης Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου με Α/Α 72890 «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ρόδου με παράρτημα Ρομά» στον Άξονα Προτεραιότητας «Πρόωθηση της Κοινωνικής Ένταξης – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001956 του Ε.Π.«Νότιο Αιγαίο 2014-2020».

Ο Αντιδήμαρχος Ρόδου κ. Ιωάννης Καμπούρης εισηγούμενος το θέμα, θέτει υπόψιν του Σώματος εισηγήση της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας με αρ.1315/2021 της εφαρμογής εισηγήσεων του Δήμου Ρόδου, η οποία έχει ως εξής:

Σε συνέχεια της υπ' αριθμ 2104/2020 απόφαση Δημάρχου Ρόδου (ΑΔΑ:ΩΙΑΖΩ1Ρ-ΔΙ8) ζητείται από το Σώμα όπως εγκρίνει την επικαιροποίηση της 2ης τροποποίησης της απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ρόδου με παράρτημα Ρομά» στον Άξονα Προτεραιότητας «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001956 του Ε.Π. «Νότιο Αιγαίο 2014-2020», που **αφορά στην αλλαγή του Υπεύθυνου Πράξης και στην αλλαγή του Επιστημονικά Υπεύθυνου.**

Ε.Π. Νότιο Αιγαίο 2014-2020



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδος και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Κοινωνικής πολιτικής και Υγείας

ΤΜΗΜΑ : Εφαρμογής Προγραμμάτων
Κοινωνικής πολιτικής και
Ισότητας των Φύλων

Ταχ. Δ/ση : 28^{ης} Οκτωβρίου 40 & Ιων.
Δραγούμη (γωνία)

Ταχ. Κώδικας : 85131

Πληροφορίες : Κωνσταντίνος Κατσαρός

Τηλέφωνο : 22410-43140

Email : kkatsaros@rhodes.gr

Ρόδος, 24/08/2021

Α.Π.: /

Προς:

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Σ. Καράγιωργα 22
84100 Ερμούπολη

Τηλ: 2281360800
Fax: 2281360860

ΘΕΜΑ: 4^η Επικαιροποίηση 2^{ης} Τροποποίησης Απόφασης Υλοποίησης υποέργου με Ίδια Μέσα με Α/Α 72890 «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ρόδου με παράρτημα Ρομά» στον Άξονα Προτεραιότητας «Πρωώθηση της Κοινωνικής Ένταξης – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001956 του Ε.Π. «Νότιο Αιγαίο 2014-2020».

ΑΠΟΦΑΣΗ.....

Έχοντας υπόψη:

1. Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν το Δικαιούχο
2. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
3. Τη με αριθμ. Δ23/ΟΙΚ. 14435/1135/29.03.2016 (ΦΕΚ Β' 854/30-3-2016) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας»
4. Τη με αριθμ. 2671/29.07.2019 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «**Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ρόδου με παράρτημα Ρομά**» και ΜΙΣ 5001956 στο Ε.Π. «Νότιο Αιγαίο 2014-2020» (ΑΔΑ: 6Ο1Β7ΛΞ-ΕΧΔ)
5. Τη με αριθμ. 857/2020 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου (ΑΔΑ: Ω2Γ0Ω1Ρ-ΤΓ6)
6. για έγκριση της 2ης Τροποποίησης Απόφασης Υλοποίησης υποέργου με Ίδια Μέσα με Α/Α 2271 «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ρόδου με παράρτημα Ρομά» στον Άξονα Προτεραιότητας «Πρωώθηση της Κοινωνικής Ένταξης – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001956 του Ε.Π. «Νότιο Αιγαίο 2014-2020».
7. Τη με αριθμ. 2615/03.12.2020 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου (ΑΔΑ:6Ω8ΚΩ1Ρ-Π5Μ).
8. Τη με αριθμ. 2561/09.07.2021 απόφαση Δημάρχου Δήμου Ρόδου (ΑΔΑ:ΨΙΞΤΩ1Ρ-ΗΥΛ).
9. Τη με αριθμ. 2796/28.07.2021 απόφαση Δημάρχου Δήμου Ρόδου (ΑΔΑ:9Ω1ΨΩ1Ρ-ΝΘΖ).

Αποφασίζουμε

την επικαιροποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του έργου «**Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ρόδου με Παράρτημα Ρομά**» με κωδικό ΟΠΣ 5001956 από τον Δήμο Ρόδου ως προς την Ομάδα Έργου/Επιτροπή Παρακολούθησης».

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ

Στο γενικότερο πλαίσιο του στρατηγικού σχεδιασμού της Ελληνικής πολιτείας και της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, για τη δημιουργία ενός ενιαίου Εθνικού Μηχανισμού (ΕΜ), που θα ενισχύει την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα του συστήματος κοινωνικής προστασίας, ο Δήμος Ρόδου προχωρά στη δημιουργία δομής «Κέντρο Κοινότητας». Στόχος είναι, η ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την υποδοχή, εξυπηρέτηση και διασύνδεση των πολιτών με όλα τα κοινωνικά προγράμματα και υπηρεσίες που υλοποιούνται στην περιοχή του Δήμου. Το Κέντρο Κοινότητας θα περιλαμβάνει παράρτημα για Ρομά, για την ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης και πρωώθησης στην απασχόληση της συγκεκριμένης ομάδας πληθυσμού, η οποία βιώνει πολλαπλό κοινωνικό αποκλεισμό και ζει υπό συνθήκες διαβίωσης μη αποδεκτές. Ένας ακόμα κοινωνικός λειτουργός θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών στα μικρότερα νησιά της Περιφερειακής Ενότητας (Δήμοι: Σύμης, Τήλου, Χάλκης και Μεγίστη)

Το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Ρόδου το οποίο θα εποπτεύεται από την Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας του Δήμου Ρόδου, θα παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Α) Υποδοχή -Ενημέρωση - Υποστήριξη των πολιτών
- Β) Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές
- Γ) Παροχή Υπηρεσιών που θα αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και θα διασφαλίζουν την κοινωνική ένταξη των ωφελουμένων.

Το Κέντρο μέσω παραπομπών θα διασυνδέει τα ωφελούμενα άτομα- πολίτες της Περιφερειακής Ενότητας Ρόδου (Δήμοι: Ρόδου, Σύμης, Χάλκης, Τήλου και Μεγίστης) με επιμέρους φορείς και υπηρεσίες (υπηρεσίες ΟΤΑ, δημόσιες υπηρεσίες, εθελοντικές οργανώσεις, οργανισμούς κοινωνικού χαρακτήρα κλπ) για την εξυπηρέτηση των αναγκών τους.

Επιπλέον, για την ολοκληρωμένη υποστήριξη των ωφελούμενων οι υπηρεσίες που παρέχονται θα διευρυνθούν και θα εξειδικευτούν μέσω της δημιουργίας:

1. Κέντρου Στήριξης της Οικογένειας (Κ.Σ.ΟΙ), που θα υποστηρίζει γονείς και παιδιά στα προβλήματα της καθημερινότητας (κακοποίηση, δυσαρμονία σχέσεων γονέων-παιδιών, προβλήματα προσαρμογής των παιδιών στο σχολικό περιβάλλον και τη μαθησιακή διαδικασία κ.λ.π.), συμβάλλοντας με τον τρόπο αυτό στην πρόληψη της ιδρυματοποίησης και επιδρώντας θετικά στην αντιμετώπιση της υπογεννητικότητας
2. Δίκτυο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Ηλικιωμένων (Ο.Φ.ΗΛΙ) που θα πληροφορεί και θα υποστηρίζει τα άτομα της τρίτης και τέταρτης ηλικίας, συντονίζοντας τα ΚΑΠΗ,ΚΗΦΗ και Βοήθεια στο Σπίτι, για την ολιστική αντιμετώπιση των θεμάτων τους
3. Δομής Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και Ενδυνάμωσης Ευάλωτων Κοινωνικών Ομάδων για υλοποίηση ολοκληρωμένων δράσεων/παρεμβάσεων για ευπαθείς ομάδες (συμβουλευτική, mentoring, επαγγελματικός προσανατολισμός, απασχόληση, κατάρτιση, ευαισθητοποίηση, δημοσιότητα κλπ) με στόχο την προώθηση της ισότητας των ευκαιριών και της ενεργής συμμετοχής μέσω της απασχολησιμότητας. Γιατί η κοινωνική πολιτική οφείλει πέρα από την επιδοματική χορήγηση να στοχεύει στην κοινωνική και εργασιακή ένταξη των ευάλωτων ομάδων για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής τους.

Το ΚΚ θα λειτουργεί Δευτέρα με Παρασκευή και ώρες 8:00πμ έως 16:00μμ. Ένας ακόμα κοινωνικός λειτουργός θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών στα μικρότερα νησιά της Περιφερειακής Ενότητας (Σύμη, Χάλκη, Τήλος και Μεγίστη). Θα περιλαμβάνει παράρτημα για Ρομά, για την ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης και προώθησης στην απασχόληση της συγκεκριμένης ομάδας πληθυσμού, η οποία βιώνει πολλαπλό κοινωνικό αποκλεισμό και ζει υπό συνθήκες διαβίωσης μη αποδεκτές. Επιπλέον Κέντρο Στήριξης της Οικογένειας για την υποστήριξη της οικογένειας και του παιδιού, Δίκτυο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Ηλικιωμένων για την αντιμετώπιση και συντονισμό των θεμάτων της τρίτης και τέταρτης ηλικίας και τέλος Δομή Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και Ενδυνάμωσης Κοινωνικών Ευάλωτων Ομάδων για την ενεργοποίηση των ωφελούμενων για την κοινωνική και εργασιακή τους ένταξη.

Αναλυτικότερα, τόσο για το ΚΚ, το Παράρτημα Ρομά, το Κέντρο Στήριξης της Οικογένειας, το Δίκτυο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Ηλικιωμένων όσο και τη Δομή Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και Ενδυνάμωσης Κοινωνικών Ευάλωτων Ομάδων έχουμε:

ΠΕ 1 : Υποδοχή -Ενημέρωση - Υποστήριξη των πολιτών

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Υποδοχή και Ενημέρωση:

- Υποδοχή των ωφελουμένων και καταγραφή του αιτήματος, αξιολόγηση των αναγκών τους, Πληροφόρηση ή/και παραπομπή των πολιτών στα προγράμματα πρόνοιας και κοινωνικής ένταξης που υλοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο όπως το Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης, τα προγράμματα του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους απόρους, κοινωνικές δομές και υπηρεσίες όπως το Βοήθεια στο σπίτι, τα Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων, τα Κέντρα Δημέρευσης- Ημερήσιας Φροντίδας για άτομα με αναπηρία, Στέγαση και επανένταξη, Ξενώνες Φιλοξενίας Γυναικών, Κέντρα Συμβουλευτικής Υποστήριξης Γυναικών, τα προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς, επιδόματα Πρόνοιας, στέγασης, κ.α.
- Υποστήριξη των πολιτών για την ένταξη τους στα προαναφερόμενα προγράμματα και με ιδιαίτερη έμφαση στην παροχή υποστήριξης κατά τη διαδικασία υποβολής της αίτησης για το πρόγραμμα Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης. Τα στελέχη των Κέντρων Κοινότητας φροντίζουν τόσο για την ορθή συμπλήρωση των αιτήσεων όσο και για την συλλογή των απαραίτητων συνοδευτικών εγγράφων και δικαιολογητικών.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες:

Χρήση και αξιοποίηση του ΕΠΣ, για την πρόσβαση σε προγράμματα και υπηρεσίες που είναι ενεργές κατά την περίοδο προσέλευσης του ωφελούμενου στο ΚΚ, για την βέλτιστη προσέγγιση και κάλυψη του αιτήματός του.

Παραδοτέα:**Π1 : Μητρώο εξυπηρετούμενου πληθυσμού – ωφελουμένων, μέσα από την πλατφόρμα του ΕΠΣ, που θα περιλαμβάνει:**

- καταγραφή των προσωπικών στοιχείων του ωφελούμενου
- καταγραφή του αιτήματος και της ημερομηνίας που απευθύνθηκε στο ΚΚ
- Καταγραφή της «διάγνωσης» των στελεχών του ΚΚ, για τις ανάγκες υποστήριξης του ωφελούμενου
- καταγραφή της Δομής/Υπηρεσίας που προτάθηκε στον ωφελούμενο για την κάλυψη του αιτήματός του
- Καταγραφή της ενέργειας υποστήριξης προς τον ωφελούμενο από στέλεχος του ΚΚ

ΠΕ 2 . Συνεργασία με Υπηρεσίες και ΔομέςΣτόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων σε άλλες δομές και υπηρεσίες που παρέχονται στα γεωγραφικά όρια της περιοχής λειτουργίας του «Κέντρου Κοινότητας», π.χ. Κοινωνικοί Ξενώνες Αστέγων, Ξενώνες Κακοποιημένων Γυναικών και θυμάτων διακίνησης και εμπορίας ανθρώπων, Κοινωνικά Φροντιστήρια, Δομές Ψυχικής Υγείας, Δομές για ΑμεΑ, Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί, Προγράμματα για Ηλικιωμένους, Προγράμματα για Ρομά, Προγράμματα για Μετανάστες κλπ.
 - Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων: α) σε υπηρεσίες απασχόλησης (π.χ. ΟΑΕΔ) για την ένταξη των ωφελούμενων σε προγράμματα κατάρτισης, δράσεις απασχόλησης, επιμορφωτικά σεμινάρια καθώς φυσικά και σε θέσεις εργασίας β) σε φορείς αρμόδιους για την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Διά Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς.
 - Συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας με στόχο την ένταξη των ανέργων. Στόχος είναι η ανάπτυξη επαφών και τακτικής επικοινωνίας με φορείς εκπροσώπησης των εργοδοτών και των εργαζομένων (π.χ. Επιμελητήρια, ενώσεις και ομοσπονδίες εργαζομένων, συλλόγους επιχειρήσεων
-

ή επιχειρηματικών ομάδων, κλπ). Τα Κ.Κ. συνεργάζονται κυρίως με τα Γραφεία Ανέργων των Δήμων (όταν αυτά υφίστανται) για την ανάπτυξη των σχετικών συνεργειών.

Στόχος της εν λόγω ενέργειας είναι :

- η ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση του κόσμου των επιχειρήσεων για την αναγκαιότητα αντιμετώπισης της ανεργίας στην περιοχή / Δήμο και την ύπαρξη συγκεκριμένης δυναμικής όσον αφορά την προσφορά εργατικού δυναμικού και ειδικοτήτων
- η σύγκλιση του κόσμου των επιχειρήσεων με αυτή των ανέργων μέσα από τη συμμετοχή σε κοινές δραστηριότητες (π.χ. ημερίδες).

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες:

Συστηματική επικοινωνία και συνεργασία με υπηρεσίες και φορείς για ενημέρωση, ανταλλαγή απόψεων σε ζητήματα που αφορούν το έργο των Κέντρων Κοινότητας, αλλά και των Υπηρεσιών που είναι οι βασικοί πάροχοι υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους του ΚΚ, για εξασφάλιση αμεσότητας στη συνεργασία, πνεύματος αλληλεγγύας δράσης και εντοπισμού ευκαιριών για ανάπτυξη συνεργειών

Παραδοτέα:

- Καταγραφή Επικοινωνιών που χρειάστηκαν να γίνουν για τη διασύνδεση του ωφελούμενου με τις δομές/υπηρεσίες
- Υλικό από Ενέργειες Ενημέρωσης, Ευαισθητοποίησης Επιχειρήσεων και ανέργων (Υλικό που αποδεικνύει την τέλεση των ανωτέρω ενεργειών π.χ. δημοσιεύσεις σε τύπο, αναρτήσεις σε ιστοσελίδες, έντυπο ενημερωτικό και φωτογραφικό υλικό, αφίσες, εκπομπές ενημερωτικού χαρακτήρα, διαφημιστικά σποτ κλπ)
- Τήρηση αρχείου με υλικό από συναντήσεις, συσκέψεις, συνεργασίες των στελεχών των Κέντρων Κοινότητας με τις Υπηρεσίες και τις Δομές που θα αναπτυχθεί επικοινωνία και τήρηση σημειωμάτων με το περιεχόμενο των συσκέψεων, την καταγραφή των βασικών σημείων της συνεργασίας, τις αποφάσεις και τις προγραμματιζόμενες ενέργειες.

ΠΕ 3 . Παροχή Υπηρεσιών βελτίωσης του βιοτικού επιπέδου και διασφάλισης της κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Στόχος του συγκεκριμένου Πακέτου Εργασίας, αποτελεί η βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και η διασφάλιση της κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων. Ενδεικτικώς αναφέρονται οι κάτωθι υπηρεσίες:

- Παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης για την ένταξη στην αγορά εργασίας, υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού κ.α.
- Παροχή συμβουλευτικής ψυχοκοινωνικής στήριξης σε παιδιά, ενήλικες και οικογένειες
- Προγράμματα για συνδρομή στη δημιουργία ευκαιριών για νέους, π.χ. επαγγελματικός προσανατολισμός για εφήβους, βελτίωση δεξιοτήτων, πολιτισμικές δραστηριότητες, προγράμματα νεανικής συμμετοχής και στήριξης, σε συνεργασία με το Συνήγορο του Παιδιού και άλλες υπηρεσίες και δομές.
- Διοργάνωση εκδηλώσεων με επιμορφωτικό, επικοινωνιακό και κοινωνικό περιεχόμενο όπως: οργάνωση ομάδων γειτονιάς για την ανάληψη κοινοτικών πρωτοβουλιών και την ενεργοποίηση των πολιτών, διοργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων προληπτικής ιατρικής και συνθηκών υγιεινής διαβίωσης, δικτύωση με φορείς της τοπικής κοινωνίας (σχολεία, πολιτιστικοί σύλλογοι, επαγγελματικοί φορείς κλπ) για μεικτές πρωτοβουλίες δράσεων για την τοπική ανάπτυξη, την καταπολέμηση της σχολικής διαρροής κ.α.
- Μεικτές δράσεις για την κοινωνικοποίηση και την κοινωνική ένταξη, ειδικότερα (αλλά όχι αποκλειστικά) για μαθητές ΑμεΑ, παιδιά με μαθησιακές δυσκολίες, Ρομά και Δικαιούχους Διεθνούς Προστασίας
- Ανάπτυξη Δικτύου Εθελοντισμού που είτε θα συνδράμει το προσωπικό του Κέντρου Κοινότητας κατά περίπτωση, πάντοτε υπό την εποπτεία του Γραφείου Εθελοντισμού του Δήμου Ρόδου και με βάση τις οδηγίες και κατευθύνσεις του, είτε θα συμβάλλει στις δράσεις των υπολοίπων δομών αντιμετώπισης της φτώχειας, υπό τις οδηγίες και τον έλεγχο του τακτικού προσωπικού του Γραφείου Εθελοντισμού του Δήμου Ρόδου και των δομών αυτών.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες:

Κινητοποίηση και εμπλοκή στις δράσεις κάθε τοπικής ομάδας που μπορεί να συνεισφέρει στους παραπάνω στόχους, έπειτα από συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας και τα στελέχη του και από προγραμματισμό δράσεων, για αξιοποίηση διαθέσιμων πόρων και δυναμικού

Παραδοτέα:

- Τήρηση αρχείου ενεργειών κοινωνικής ένταξης με
 - τα χαρακτηριστικά ωφελουμένων,
 - την διάγνωση των αναγκών του ωφελούμενου που εντοπίζει το στέλεχος του ΚΚ,
-

- ο το πλάνο εξυπηρέτησης του ωφελούμενου (περιλαμβάνει τις δράσεις για την προώθησή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, ενέργειες διασύνδεσης του ωφελούμενου, συνεδρίες ψυχοκοινωνικής στήριξης, σύνταξη εκπαιδευτικού χάρτη παιδιού με τις δυνατότητες, τις ιδιαιτερότητες, τις ενδεδειγμένες ανάγκες, κλπ,)
- ο Αρχείο με τα αποτελέσματα της δράσης του ΚΚ (π.χ. Ωφελούμενοι που βρήκαν εργασία, μαθητές που συνεχίζουν την εκπαίδευση, αξιολόγηση κατάστασης ωφελουμένων που είναι σε πρόγραμμα συνεδριών ψυχοκοινωνικής στήριξης, αριθμός εμβολιασμών, τεστ ΠΑΠ κλπ)
- Αρχείο με εκδηλώσεις ενημέρωσης/ευαισθητοποίησης για Κοινωνική Ένταξη ομάδων ωφελουμένων (Εκπαίδευση, Απασχόληση, Υγεία κλπ) και στοιχείων που αποδεικνύουν την τέλεσή τους (π.χ. δημοσιεύσεις σε τύπο, αναρτήσεις σε ιστοσελίδες, έντυπο ενημερωτικό και φωτογραφικό υλικό, αφίσες, εκπομπές ενημερωτικού χαρακτήρα, διαφημιστικά σποτ, εκθέσεις καταγραφής περιεχομένων εκδηλώσεων, περιγραφές των επιμέρους ενοτήτων, αναφορά στα εμπλεκόμενα πρόσωπα, καταγραφή αποτελεσμάτων, συμπερασμάτων και τυχόν αναγκαίων μελλοντικών ενεργειών που θα αναδέχθηκαν κατά την ολοκλήρωση της εκδήλωσης, κλπ)

Τα στελέχη του παραρτήματος Ρομά, του Κέντρου Στήριξης της Οικογένειας, του Δικτύου Ολοκληρωμένης Φροντίδας Ηλικιωμένων και της Δομής Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και Ενδυνάμωσης Κοινωνικών Ευάλωτων Ομάδων θα έχουν άμεση και στενή συνεργασία με τα στελέχη του Κ.Κ για να μπορεί να υλοποιηθεί ολοκληρωμένη προσέγγιση στους ωφελούμενους.

Για να επιτευχθεί η άρση του αποκλεισμού και της περιθωριοποίησης των τσιγγάνων απαιτούνται επιπλέον παρεμβάσεις:

1. Συνεργασία και συνέργεια τοπικών φορέων για ένα μακροπρόθεσμο διάστημα.
2. Κατάρτιση ατομικού σχεδίου δράσης για κάθε νοικοκυριό τσιγγάνων βασισμένο στις ιδιαιτερότητες και ανάγκες του
3. Εποπτεία, σύστημα ελέγχου, παρακολούθησης και αξιολόγησής του σχεδίου, με συχνή αναμόρφωση και κυρίως μακροχρόνιο follow up.
4. Καταγραφή των δεξιοτήτων των τσιγγάνων (τι ξέρουν να κάνουν) και των επιθυμιών τους (τι θέλουν), γιατί μόνο έτσι θα μπορέσουν διακρίνουν τις ευκαιρίες και να αλλάξουν τον τρόπο ζωής τους

Υποδομές και Εξοπλισμός

Ο χώρος που στεγάζεται το τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας του Δήμου Ρόδου και στο οποίο θα συστεγαστεί το Κέντρο Κοινότητας, το Παράρτημα Ρομά, το Κέντρο Στήριξης της Οικογένειας και η Δομή Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και Ενδυνάμωσης βρίσκεται στο ισόγειο τμήμα κτιρίου του παλιού νοσοκομείου της Ρόδου (Ερυθρού Σταυρού 12^Α) και είναι περίπου 305,00τμ. Το Δίκτυο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Ηλικιωμένων θα συστεγαστεί στο Τμήμα Προστασίας Τρίτης Ηλικίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας - ΚΑΠΗ Δήμου Ρόδου (Αγ. Ιωάννη 54) που είναι περίπου 340τμ.

Οι χώροι που διαθέτει το τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας είναι:

A. ΧΩΡΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ - ΑΝΑΜΟΝΗΣ

Ο χώρος Υποδοχής - Αναμονής που αναλογεί για 7 - 8 άτομα έχει εμβαδόν 13,50τ.μ. Η διαμόρφωση του χώρου είναι ενιαία, με ευχάριστη διακόσμηση και διάταξη επίπλων που επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου. Ο φωτισμός του χώρου είναι 300 LUX. Ο ξενοδοχειακός εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει καναπέδες, τραπέζια, καθίσματα, πολυθρόνες. Εκεί θα φιλοξενηθεί ο Διοικητικός υπάλληλος

B. ΧΩΡΟΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Γραφείο Κέντρου Κοινότητας.

Το Γραφείο του Κέντρου Κοινότητας έχει εμβαδόν 38,45τ.μ. Βρίσκεται σε άμεση οπτική επαφή με τον χώρο υποδοχής. Στο χώρο αυτό υπάρχει ο συγκεκριμένος εξοπλισμός: γραφεία, καρέκλες, ερμάρια φύλαξης αντικειμένων, ντουλάπια, υπολογιστές, συσκευή φαξ, εκτυπωτής,

συσκευή τηλεφώνου. Η διάταξη των επίπλων επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου. Εκεί θα φιλοξενηθούν οι τρεις κοινωνικοί λειτουργοί και ο κοινωνιολόγος

2. Κέντρο Στήριξης της Οικογένειας

Το γραφείο του Κέντρου Στήριξης της Οικογένειας έχει εμβαδόν 16,45τ.μ. Στον χώρο αυτό υπάρχει ο συγκεκριμένος εξοπλισμός: γραφεία, καρέκλες, ερμάρια φύλαξης αντικειμένων, ντουλάπια, υπολογιστές, συσκευή φαξ, εκτυπωτής, συσκευές τηλεφώνου. Η διάταξη των επίπλων επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου. Θα πραγματοποιούνται ατομικές συνεδρίες. Εκεί θα φιλοξενηθεί ο Κοινωνικός λειτουργός και ο Παιδοψυχολόγος ή Ψυχολόγος

3. Δομή Επαγγελματικής Υποστήριξης και Ενδυνάμωσης

Η Δομή Επαγγελματικής Υποστήριξης και Ενδυνάμωσης έχει εμβαδόν 57,50τ.μ. Στον χώρο αυτό υπάρχει ο συγκεκριμένος εξοπλισμός: γραφεία, καρέκλες, ερμάρια φύλαξης αντικειμένων, ντουλάπια, υπολογιστές, συσκευή φαξ, εκτυπωτής, συσκευές τηλεφώνου. Η διάταξη των επίπλων επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου. Εκεί θα φιλοξενηθούν ο Κοινωνιολόγος, ο Λογιστής και ο Νηπιαγωγός Ειδικής Αγωγής. Στον ίδιο χώρο υπάρχει και ο ειδικά διαμορφωμένος παιδότοπος, για τη δημιουργική απασχόληση των ανήλικων παιδιών των ωφελουμένων.

4. Γραφείο παραρτήματος Ρομά

Το Γραφείο παραρτήματος Ρομά έχει εμβαδόν 31,45τ.μ. Στον χώρο αυτό υπάρχει ο συγκεκριμένος εξοπλισμός: γραφεία, καρέκλες, ερμάρια φύλαξης αντικειμένων, τραπέζι συσκέψεων, ντουλάπια, υπολογιστής, συσκευή φαξ, εκτυπωτής, συσκευή τηλεφώνου. Η διάταξη των επίπλων επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου. Θα φιλοξενηθούν, όποτε είναι αναγκαίο, τα πέντε στελέχη του παραρτήματος.

5. Γραφείο Ειδικών Επιδομάτων & Προϊσταμένου.

Το Γραφείο Ειδικών Επιδομάτων & Προϊσταμένου έχει εμβαδόν 21,40τ.μ. Στον χώρο αυτό υπάρχει ο συγκεκριμένος εξοπλισμός: γραφεία, καρέκλες, ερμάρια φύλαξης αντικειμένων, ντουλάπια, υπολογιστές, συσκευή φαξ, εκτυπωτής, συσκευές τηλεφώνου. Η διάταξη των επίπλων επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου

6. Χώρος Κουζίνα.

Ο Χώρος Κουζίνα έχει εμβαδόν 9,00τ.μ. και εξυπηρετεί τους υπαλλήλους της υπηρεσίας. Υπάρχει ψυγείο 1,70m-70cm, φούρνος μικροκυμάτων, βραστήρας νερού, τοστιέρα, είδη οικιακής χρήσης (πιάτα, πιρούνια, κουτάλια, μαχαίρια, κατσαρόλες, ποτήρια κ.λ.π.). Επίσης, υπάρχουν εντοιχιζόμενα ντουλάπια κουζίνας στους δυο τοίχους της κουζίνας. Στην μια πλευρά καλύπτει 3,50m x 0,60m και στη άλλη πλευρά καλύπτει 1,82m x 0,60m. Η διάταξη των επίπλων επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου.

7. Χώρος Καθιστικού.

Ο Χώρος Καθιστικού έχει εμβαδόν 20,00τ.μ. για την εξυπηρέτηση των ωφελουμένων της υπηρεσίας. Ο ξενοδοχειακός εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει καναπέδες, τραπεζάκια, καθίσματα, πολυθρόνες, τραπεζαρίες, ντουλάπες. Η διάταξη των επίπλων επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου.

8. Χώρος Αρχείου.

Ο Χώρος Αρχείου έχει εμβαδόν 57,50τ.μ. και υπάρχει ο συγκεκριμένος εξοπλισμός: ερμάρια φύλαξης αντικειμένων, ντουλάπια.

Γ. ΘΕΡΜΑΝΣΗ - ΨΥΞΗ

Το τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας του Δήμου Ρόδου διαθέτει σύστημα θέρμανσης - ψύξης σε όλους τους χώρους οπότε και διασφαλίζεται για το χειμώνα η ελάχιστη εσωτερική θερμοκρασία στους 22°C και το καλοκαίρι 26°C- 28°C και σχετική υγρασία μ.ο. 50%.

Δ. ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

Υπάρχουν στην Υπηρεσία όπως έχει προβλεφθεί δυο W.C. Ανδρών - Γυναικών που έχουν εμβαδόν 9,50τ.μ. καθώς και ένας χώρος W.C. με ειδική διαμόρφωση ώστε να εξυπηρετούνται άτομα ΑΜΕΑ με εμβαδόν 5,00τ.μ. Ο εξοπλισμός των W.C. είναι πλήρης περιλαμβάνοντας λεκάνη, καζανάκι, νιπτήρα με σαπυνοθήκη, χαρτοθήκη, καλάθι αχρήστων, συσκευή στεγνώματος χεριών. Επίσης στο W.C. για την εξυπηρέτηση άτομα ΑΜΕΑ, υπάρχουν χειρολαβές και χειρολοισθήρες εκατέρωθεν της λεκάνης. Όλοι οι τοίχοι είναι επενδεδυμένοι με πλακίδια πορσελάνης 2m από το δάπεδο.

Χρονική Διάρκεια

Η υλοποίηση του έργου θα έχει συνολική διάρκεια 84 μήνες από 31^η Δεκεμβρίου 2016 έως 30 Δεκεμβρίου 2023.

Επιλέξιμες Δαπάνες

Το Υπόεργο προβλέπει την κάλυψη δαπανών για την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του ΚΚ, του Παραρτήματος Ρομά, του Κέντρου Στήριξης της Οικογένειας, του Δικτύου Ολοκληρωμένης Φροντίδας Ηλικιωμένων και της Δομής Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και Ενδυνάμωσης Κοινωνικών Ευάλωτων Ομάδων. Ενδεικτικά καλύπτονται:

- Μισθοδοσία των στελεχών του ΚΚ, του Παραρτήματος Ρομά του Κέντρου Στήριξης της Οικογένειας, του Δικτύου Ολοκληρωμένης Φροντίδας Ηλικιωμένων και της Δομής Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και Ενδυνάμωσης Κοινωνικών Ευάλωτων Ομάδων.
- Δαπάνες για αναλώσιμα και για λειτουργικά έξοδα:
 - Αφορά στην κάλυψη των λειτουργικών δαπανών (λογαριασμοί ΔΕΗ-ΟΤΕ, νερό, Θέρμανση, συντήρηση, καθαριότητα, επισκευές, ημερίδες, catering, μετακινήσεις, διαμονές στα νησιά κ.λπ.) και αναλωσίμων (Γραφική Ύλη, Είδη Super Market, καθαρισμού, εκτυπώσεις, φυλλάδια, κλπ.).

Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας

ΠΕ1: Υποδοχή -Ενημέρωση - Υποστήριξη των πολιτών

Παραδοτέα:

Μητρώο εξυπηρετούμενου πληθυσμού:

- καταγραφή των προσωπικών στοιχείων του ωφελούμενου
- καταγραφή του αιτήματος και της ημερομηνίας που απευθύνθηκε στο ΚΚ
- Καταγραφή της «διάγνωσης» των στελεχών του ΚΚ, για τις ανάγκες υποστήριξης

- ωφελούμενου
- καταγραφή της Δομής/Υπηρεσίας που προτάθηκε στον ωφελούμενο για την κάλυψη του αιτήματός του
- Καταγραφή της ενέργειας υποστήριξης προς τον ωφελούμενο από στέλεχος του ΚΚ

ΠΕ 2 . Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές**Παραδοτέα:**

- Αρχείο Επικοινωνιών,
- Αρχείο Ενέργειών Ενημέρωσης, Ευαισθητοποίησης,
- Αρχείο Συναντήσεων Συσκέψεων

ΠΕ 3 : Υπηρεσίες βελτίωσης βιοτικού επιπέδου και διασφάλισης κοινωνικής ένταξης**Παραδοτέα:**

- Αρχείο Ενέργειών Κοινωνικής Ένταξης

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑ Σ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗ Σ	ΗΜΕΡ/ΝΙ Α ΛΗΞΗΣ	ΑΝ ΘΡ/ ΜΗ ΝΕΣ 1	ΕΠΙΛΕΞΙΜ Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚ Η ΔΗΜΟΣΙ Α ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ 1 : Υποδοχή - Ενημ έρωσ η - Υποστ ήριξη των πολιτών	Π1 : Μητρώο εξυπηρετούμεν ουπληθυσμού	1/12/20 1 6	30/12/20 2 3	972		
ΠΕ 2 : Συνε ργασί α με Υπηρε σίες και Δομές	Π2: Αρχείο Επικοινωνιών, Αρχείο Ενεργειών Ενημέρωσης, Ευαισθητοποίησ ης, Αρχείο Συναντήσεων Συσκέψεων	1/12/20 1 6	30/12/20 2 3	972		
ΠΕ 3 :						

Υπηρεσίες βελτίωσης βιοτικού επιπέδου και διασφάλισης κοινωνικής ένταξης	Π3. Αρχείο Ενεργειών Κοινωνικής Ένταξης Αρχείο με εκδηλώσεις ενημέρωσης/ευ αι σθητοποίησης	1/12/20 1 6	30/12/20 2 3	972		
ΣΥΝΟΛΑ Π/Υ ΕΡΓΟΥ					1.849.992,0€	1.849.992,0€

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** (διάγραμμα Gantt ή παρόμοιο)

Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ

¹ Συμπληρώνεται ο απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης σε ανθρωπομήνες

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **1.849.992,0€** και θα χρηματοδοτηθεί από (όπως προβλέπεται στην Απόφαση Ένταξης).

Το τελικό κόστος υπολογίζεται από το άθροισμα του κόστους ανά εργαζόμενο και της προσαύξησης 20% επί του προϋπολογισμού στελέχωσης. Ο αναλυτικός προϋπολογισμός ανά ειδικότητα εργαζόμενου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.ν**

[Για την ανάλυση του Προϋπολογισμού και τη συμπλήρωση των Πινάκων λαμβάνεται υπόψη η με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργική Απόφαση (ΥΠΑΣΥΔ 2014-2020)]

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

[Περιγράφονται:

- οι διαδικασίες που έχει θεσπίσει/εφαρμόζει ο Δικαιούχος για τη διοίκηση και διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του Υποέργου
- οι αρμόδιες Υπηρεσίες/όργανα για την παρακολούθηση και πιστοποίηση/παραλαβή του φυσικού αντικείμενου, την οικονομική διαχείριση κλπ. (μπορεί να χρησιμοποιηθεί ο ακόλουθος Πίνακας «ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»)

Η εποπτεία και ο έλεγχος των ΚΚ ως προς το φυσικό (παρεχόμενες υπηρεσίες), οικονομικό και διοικητικό αντικείμενο, ασκείται από τις αρμόδιες Δ/νσεις του Δήμου, σύμφωνα με το Άρθρο 6.1 της οικείας ΚΥΑ για τον «καθορισμό ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας» (και με σχετικές προβλέψεις για την περίπτωση που ο Δήμος δεν διαθέτει τις αντίστοιχες προβλεπόμενες Δ/νσεις στο Αρ. 6.2).

Συγκεκριμένα, όπως έχει αναφερθεί, ο στόχος και η φιλοσοφία των Κέντρων Κοινότητας είναι να λειτουργήσουν συμπληρωματικά και υποστηρικτικά προς την ανωτέρω Διεύθυνση των ΟΤΑ, **ασχολούμενα όμως σε κάθε περίπτωση με τα έργα και υπηρεσίες που αναφέρει η οικεία ΚΥΑ για τα Κέντρα Κοινότητας.**

Δεδομένου ότι μπορεί να υπάρχουν αλληλεπικαλύψεις ως προς τις παρεχόμενες υπηρεσίες του ΚΚ και της κοινωνικής υπηρεσίας του Δήμου και για τη συμπληρωματικότητα των δράσεων, ορίζονται τα υφιστάμενα στελέχη και οι αρμοδιότητες αυτών.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο ²	ΟΝ/ ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης Υποέργου	Γραφείο Δημάρχου Ρόδου	Αρ 58 N.3852/2010	Αντώνης Καμπουράκης	Υπ Αριθμ 32/2019 Απόφαση Πρωτοδικείου Ρόδου
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το έργο (εάν απαιτείται)	Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών	ΦΕΚ 3159/Τεύχος Β/ 30-12-2011	Μουστάκας Λουκάς	Υπ Αριθμ 2/2021 Απόφαση Δήμου Ρόδου Αναπληρωτής Προϊστάμενος Δ/νσης Διοικητικών Υπ Υπηρεσιών
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του Υποέργου	Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας	ΦΕΚ 3159/Τεύχος Β/ 30-12-2011	Κωνσταντίνος Κατσαρός	Υπ Αριθμ 2561/2021 Απόφαση Δήμου Ρόδου Αναπληρωτής Προϊστάμενος

² Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

				Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτ ων Κοινωνικής Πολιτικής & Ισότητας των Φύλων Δ/νση Κοινωνική ς Πολιτικής & Υγείας
Οικονομική Διαχείριση	Τμήμα Εφαρμογής προγραμμάτ ων Κοινωνικής Πολιτικής και ισότητας των Φύλων	ΦΕΚ 3159/Τεύχος Β/30-12- 2011	Ειρήνη Μαργκό ς	Υπ Αριθμ 316/202 0 Απόφαση Δήμου Ρόδου ΔΕ Διοικητικού
Οικονομική διαχείριση	Ταμ είο	ΦΕΚ 3159/Τεύχος Β/30-12- 2011	Αποστολιδη ς Κωνσταντιν ος	Ταμί ας

Στο πλαίσιο της προτεινόμενης Πράξης και με στόχο την καλύτερη δυνατή υλοποίησή της, όπως επίσης και της επίτευξης των τιθέμενων στόχων προβλέπεται:

Η συγκρότηση επιτροπής παρακολούθησης Ομάδας Έργου του Υποέργου.

Η Ομάδα Έργου γνωμοδοτεί και εισηγείται την παραλαβή των παραδοτέων μετά τη συμβατική ολοκλήρωσή τους. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσω του ελέγχου του συνόλου των προβλεπόμενων παραδοτέων, για τα οποία αξιολογείται η ποσοτική και ποιοτική πληρότητα – αρτιότητα, βάσει των προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού προγράμματος «Νότιο Αιγαίο».

Η Ομάδα Έργου θα αποτελείται από τους:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ
Καμπούρης Ιωάννης	Διοίκηση Επιχειρήσεων	Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Πολιτικής, Διοικητικής Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης	Πρόεδρος
Καράμης Ηλίας	ΤΕ Διοικητικού -Λογιστικού	Προϊστάμενος Τμήματος	Επιστημονικά Υπεύθυνος
Ειρήνη Μαργκός	ΔΕ Διοικητικού	Τμήμα Εφαρμογής προγραμμάτων Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων	Οικονομικά Υπεύθυνη
Φωτεινή Ζανεττή	ΤΕ Κοινωνικός Λειτουργός	Υπεύθυνος ΚΚ	Μέλος
Αικατερίνη Ταβερνάρη	ΤΕ Κοινωνικός Λειτουργός	Υπεύθυνος παραρτήματος Ρομά	Μέλος

Παναγιούλα Γιασιράνη	ΤΕ Κοινωνικός Λειτουργός	Υπεύθυνος Κ.Σ.ΟΙ	Μέλος
Πιπίνου Γεωργία	ΤΕ Κοινωνικός Λειτουργός	Υπεύθυνος Ο.Φ.ΗΛΙ	Μέλος
Ευαγγελία Τσατταλιού	ΠΕ Κοινωνιολό γος	Υπεύθυνος Δ.Ε.Σ.Ε.	Μέλος

Ως Υπεύθυνος του υποέργου ορίζεται ο κος. Κωνσταντίνος Κατσαρός, Π.Ε. Διοικητικού, Αναπληρωτής Προϊστάμενος Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας Δήμου Ρόδου.

Ο Υπεύθυνος του υποέργου έχει την συνολική αρμοδιότητα συντονισμού και εποπτείας όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, συλλογικών οργάνων και φυσικών προσώπων, συνεργάζεται με αυτούς και συνυπογράφει μαζί με τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου το Τ.Δ.Υ., αναλαμβάνοντας την ευθύνη για την εγκυρότητα και την πληρότητα των πληροφοριών που καταγράφονται σε αυτό.

Το απασχολούμενο στο έργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος που αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 και Β.2** είναι αυτό που έχει αποτυπωθεί και στο **Έντυπο Υποβολής Πρότασης**.

Σημειώνεται ότι τα ποσά που αναφέρονται ως αμοιβές προσωπικού στον Οδηγό Εφαρμογής των ΚΚ είναι ενδεικτικά ανά μήνα και έτος και ανά ειδικότητα. Δεν περιλαμβάνονται στις άμεσες επιλέξιμες δαπάνες προσωπικού η μισθοδοσία (μέρος ή ολόκληρη) του τακτικού προσωπικού του δικαιούχου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΟΔΟΥ

Αντώνης Β. Καμπουράκης

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Έντυπο: Ε.Ι.1_5

1. Παράρτημα Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2. Παράρτημα Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
3. Άλλα (Αποφάσεις Ορισμού Επιτροπών Παραλαβής, Υπευθύνου κλπ.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Απόφαση Εκτέλεσης με ίδια μέσα

Συνοπτικό χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Πράξης:

«Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ρόδου με Παράρτημα Ρομά »

α / α	Στάδιο	Ημερομηνία	Παρατηρήσεις
1	Απόφαση Έγκρισης απόφασης εκτέλεσης μείδια μέσα	21/11/2016	
2	Προσλήψεις προσωπικού	8/5/2017	
3	Νέες προσλήψεις	1/5/2020	
4	Πακέτο 1 εργασιών	8/5/2017-7/5/2023	
6	Εκθέσεις προόδου	8/5/2017-7/5/2023 Σε μηνιαία βάση	
7	Λήξη έργου (φυσικού αντικειμένου)	7/5/2023	6 έτη

8	Αποπληρωμή και οικονομική εκκαθάριση έργου	6 μήνες μετά τη λήξη του φυσικού αντικείμενου 30/12/2023	
9	Έκθεση απολογισμού έργου	30/12/2023	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Τακτικό (Υφιστάμενο) Προσωπικό

	(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(ΣΤ)	(Ζ)	(Η)	(Θ)
α / α	Όνοματεπώνυμο ⁴	Ειδικότητα	Τρόπος απασχόλησης: α) Ποσοστό (...%) του συμβατικού χρόνου β) υπερωριακή απασχόληση γ) πρόσθετη απασχόληση Να αναφερθεί η σχετική νομική βάση	Εργασίες – Καθήκοντα-Ρόλος	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονική διάρκεια (από-έως)	Εκτιμώμενη απασχόληση Α/Μ	Μικτό Μηνιαίο Κόστος	Κόστος (€)
1	Κατσαρός Κωνσταντίνος	ΠΕ Διοικητικό	62%	Υπεύθυνος Πράξης	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	31/12/2016 - 30/12/2023	7,50		0
2	Ειρήνη Μαργκό	ΔΕ Διοικητικό	50%	Οικονομική διαχείριση	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	19/12/2018 - 30/12/2023	6,00		0

3	Κωνσταντίνος Αποστολίδης	Ταμίας	50%	Υπόλογος	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	19/6/2020-30/12/2023	6,00	0
---	--------------------------	--------	-----	----------	---------------	----------------------	------	---

Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από – έως)	Χρόνος (μήνες)	Μηνιαίο κόστος (€)	Κόστος (€)
1	ΤΕ Κοινωνικός λειτουργός	ΙΔΟ Χ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017 - 7/5/2023	72	1.550	111.600
2	ΤΕ Κοινωνικός λειτουργός	ΙΔΟ Χ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017 - 7/5/2023	72	1.550	111.600
3	Τε Κοινωνικός λειτουργός	ΙΔΟ Χ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017 - 7/5/2023	72	1.550	111.600

$$^3 (\Theta) = (Z) \times (H)$$

⁴ Συμπληρώνεται προαιρετικά το ονοματεπώνυμο των στελεχών/μελών της Ομάδας Έργου και υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο του Υπεύθυνου του Υποέργου.

		Σχέση	Τρόπος πρόσληψης/	Πακέτα	Χρονοδιάγραμμα	Χρόνος		
α/α	Ειδικότητα ΠΕ Κοινωνιολόγος	Απασχόληση ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	Εργασία ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	μαρ/2017-7/5/2023	72	Μηνιαίο κόστος (€)	Κόστος (€)
4							1.650	118.800
5	ΔΕ Διοικητικός Υπάλληλος	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017-7/5/2023	72	1.417	102.020
6	ΠΕ Ψυχολόγος	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017-7/5/2023	72	1.650	118.800
7	ΠΕ Διαμεσολαβητής	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017-7/5/2023	72	1.720	123.840
8	ΤΕ Επισκέπτης Υγείας	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017-7/5/2023	72	1.500	108.000
9	ΠΕ Παιδαγωγός ειδικευμένος στη διαπολιτισμική εκπαίδευση	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017-7/5/2023	72	1.750	126.000
10	ΤΕ Λογιστής	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	8/5/2017-7/5/2023	72	1.650	118.800
11	ΤΕ Κοινωνικός Λειτουργός	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	1/5/2020-30/4/2023	36	1.450	52.200
12	ΤΕ Κοινωνικός Λειτουργός	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	1/5/2020-30/4/2023	36	1.450	52.200
1	ΠΕ	ΙΔ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1,	1/5/2020-	3	1.600	57.600

3	Κοινωνιολόγος	ΟΧ		ΠΕ2, ΠΕ3	30/4/2023	6		
1 4	ΠΕ Παιδοψυχολόγος ελλείπει αυτού Ψυχολόγος	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	1/5/2020- 30/4/2023	3 6	1.600	57.600
1 5	ΠΕ Ψυχολόγος	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	1/5/2020- 30/4/2023	3 6	1.600	57.600
1 6	ΠΕ Νηπιαγωγός Ειδικής Αγωγής	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	1/5/2020- 30/4/2023	3 6	1.700	61.200
1 7	ΤΕ Λογιστής	ΙΔ ΟΧ	ΑΣΕΠ	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	1/5/2020- 30/4/2023	3 6	1.450	52.200
								1.541.660,00€

Έντυπο: Ε.Ι.1_5

- 2 -

Μ.Κ.Ε.: 252d79c88083-4a88-83d1-809d4acd4c49

Πίνακας Β.6 Άλλων Δαπανών (π.χ. ταξιδιών)
Πίνακας Β.7 Έμμεσες Δαπάνες

α / α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης / θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
	Υπόλοιπες επιλέξιμες δαπάνες	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3	N.4412/2016 (ΦΕΚ147/τ.Α/201	Μήνες	72	4.282,23	308.332,00€	20% των άμεσων δαπανών προσωπικού
		ΑΚΡΙΒΕΣ	ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ					
		Προϊσταμένη στέγη (Τμήμα	Τμήμα ΣΤ16,3)					
		ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΓΙΑΝΝΙΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ						

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Μιχαήλ Σοκορέλος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του:

- Την εισήγηση της Δ/νσης Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας , με αριθ.1315/2021 της εφαρμογής εισηγήσεων του Δήμου Ρόδου,
- Την πρόταση του Αντιδημάρχου κ.Ιωάννη Καμπούρη για τον ορισμό του κ.Κωνσταντίνου Κατσαρού ως υπεύθυνου υποέργου και του κ.Ηλία Καράμπη ως επιστημονικού υπεύθυνου
- Τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του Ν.4555/19-7-2018 (ΦΕΚ Α' 133/2018), των άρθρων 82 και 83 του Ν.3852/2010 και του άρθρου 93 του Ν.3463/2006,
- Με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του Σώματος, ήτοι επί σαράντα τεσσάρων (44) παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου στο συγκεκριμένο θέμα, ψήφισαν **«ΥΠΕΡ»** και οι σαράντα τέσσερις (44) Δημοτικοί Σύμβουλοι.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την επικαιροποίηση της 02ης τροποποίησης της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ρόδου με παράρτημα Ρομά» στον Άξονα Προτεραιότητας «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001956 του Ε.Π. «Νότιο Αιγαίο 2014-2020», που αφορά στην αλλαγή του Υπεύθυνου Υποέργου και τον ορισμό του κ. Κωνσταντίνου Κατσαρού - ΠΕ Διοικητικού, Αναπληρωτή Προϊσταμένου Τμήματος Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Πολιτικής & Ισότητας των Φύλων, της Δ/νσης Κοινωνικής Πολιτικής & Υγείας και στην αλλαγή του Επιστημονικά Υπεύθυνου και τον ορισμό του κ. Ηλία Καράμπη ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, Προϊσταμένου Τμήματος.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Σ. ΙΩΣΗΦ

ΜΙΧΑΗΛ Β. ΣΟΚΟΡΕΛΟΣ