

ΑΔΑ: 7Ξ1ΟΩ1Ρ-ΑΩΔ  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο Υ**

Της από **28/11/ 2017** Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ρόδου

Αριθ. Πρακτικού: **25/28-11-2017** Αριθ. Απόφασης: **1015/2017**

Στη Ρόδο σήμερα **28 Νοεμβρίου 2017** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **19.00** στην Αίθουσα Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δημαρχείου Ρόδου, συνήλθε σε **Τακτική Δημόσια Συνεδρίαση**, το Δημοτικό Συμβούλιο Ρόδου, παρουσία του Δημάρχου Ρόδου κ. Χατζηδιάκου Φώτη, μετά από την αριθ. πρωτ. **2/97951/24.11.2017** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Ευάγγελου Μανδρακού, η οποία δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α'87/2010), και 95 του Ν.3463/2006.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**

<b>1.</b> ΜΑΝΔΡΑΚΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ- <b>Πρόεδρος</b>	<b>26.</b> ΚΑΡΙΚΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ- <b>Επικεφαλής Παράταξης «ΡΟΔΙΩΝ ΟΡΑΜΑ»</b>
	<b>27 .</b> ΣΤΑΓΚΑΣ ΣΤΕΡΓΟΣ- <b>Αντιπρόεδρος</b>
<b>2.</b> ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ ΜΙΧΑΗΛ- <b>Αντιδήμαρχος</b>	<b>28.</b> ΔΡΑΚΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ
<b>3.</b> ΔΙΑΚΟΣΤΑΜΑΤΙΟΥ ΣΑΒΒΑΣ- <b>Αντιδήμαρχος,</b>	<b>29.</b> ΔΡΑΚΟΣ ΜΙΧΑΗΛ
<b>4.</b> ΚΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	<b>30.</b> ΤΟΚΟΥΖΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
<b>5.</b> ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΜΙΧΑΗΛ	<b>31.</b> ΚΑΣΣΑΝΗΣ ΕΥΓΕΝΙΟΣ
<b>6.</b> ΖΩΑΝΝΟΥ ANNA- <b>Αντιδήμαρχος</b>	
<b>7.</b> ΠΕΤΡΑΚΗΣ ΣΩΤΗΡΗΣ	<b>32.</b> ΓΙΑΝΝΑΚΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
<b>8.</b> ΠΟΚΚΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ- <b>Αντιδήμαρχος</b>	
<b>9.</b> ΚΑΛΑΘΕΝΟΣ ΣΑΒΒΑΣ	
<b>10.</b> ΧΑΤΖΗΙΩΑΝΝΟΥ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ- <b>Αντιδήμαρχος</b>	<b>33.</b> ΥΨΗΛΑΝΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ <b>Επικεφαλής Παράταξης «ΡΟΔΟΣ ΠΟΡΕΙΑ ΑΝΑΤΡΟΠΗΣ</b>
<b>11.</b> ΨΥΛΛΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	<b>34.</b> ΠΑΝΑΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
<b>12.</b> ΚΥΡΙΑΖΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	<b>35.</b> ΣΑΡΡΗ-ΥΨΗΛΑΝΤΗ ΣΤΑΜΑΤΙΑ
<b>13.</b> ΜΟΥΤΑΦΗΣ ΔΗΜΟΣ	<b>36.</b> ΠΟΤΣΟΣ ΚΑΛΕΤΟΣ- <b>Επικεφαλής Παράταξης «ΛΑΪΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ</b>
<b>14.</b> ΚΑΡΑΝΤΖΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	

<b>15. ΚΡΕΜΑΣΤΙΝΟΥ-ΡΟΔΙΤΗ ΦΛΩΡΑ- Αντιδήμαρχος</b>	<b>37. ΠΑΠΟΥΡΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ- Ανεξάρτητος Δημοτικός Σύμβουλος</b>
<b>16. ΚΟΡΩΝΑΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ- Αντιδήμαρχος</b>	<b>38. ΜΠΙΛΛΙΑ-ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ-Ανεξάρτητη Δημοτική Σύμβουλος</b>
<b>17. ΣΤΑΥΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ</b>	
<b>18. ΧΑΤΖΗΛΑΖΑΡΟΥ ΜΑΡΙΑ- Αντιδήμαρχος,</b>	
<b>19. ΣΑΡΙΚΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</b>	
<b>20. ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ</b>	
<b>21. ΚΟΥΡΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ</b>	
<b>22. ΤΣΙΚΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ</b>	
<b>23. ΞΕΠΑΠΑΔΑΚΗ-ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ-Αντιδήμαρχος</b>	
<b>24. ΜΑΝΩΛΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ</b>	
<b>25. ΤΡΕΧΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</b>	

#### **ΑΠΟΝΤΕΣ:**

<b>1. ΠΕΡΔΙΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ-Ανεξάρτητος Δημοτικός Σύμβουλος</b>	<b>6. ΑΤΣΙΔΗ ΕΛΠΙΔΑ (δικ/νη)</b>
<b>2. ΧΑΤΖΗΘΥΜΙΟΥ ΧΑΤΖΗΣ- Επικεφαλής Παράταξης «ΡΟΔΙΑΚΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ»</b>	<b>7. ΣΠΑΝΟΣ-ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ( δικ/νος)</b>
<b>3. ΠΑΛΛΑΣ ΑΓΑΠΗΤΟΣ-Αντιδήμαρχος</b>	<b>8. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΜΑΡΙΑ</b>
<b>4. ΠΑΡΔΑΛΟΣ ΣΤΕΡΓΟΣ</b>	<b>9. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΑΘΗΝΟΔΩΡΟΣ</b>
<b>5. ΓΙΑΝΝΙΚΟΥΡΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ- Γραμματέας</b>	

Επίσης στη Συνεδρίαση παρίσταται ο Γενικός Γραμματέας Δ.Ρ κ. Ευγένιος Κορναρόπουλος.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, καθόσον επί σαράντα επτά (47) Δημοτικών συμβούλων παρίστανται οι τριάντα οκτώ (38), άρχισε η Συνεδρίαση του Σώματος με τα εξής θέματα Ημερήσιας Διάταξης:

**Θ Ε Μ Α 7.1: Έγκριση 1<sup>ης</sup> τροποποίησης απόφασης υλοποίησης με τα ίδια μέσα του Υποέργου (Α/Α 2276) «ΚΗΦΗ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ» στον Άξονα Προτεραιότητας «Προώθηση της κοινωνικής ένταξης –ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001961 του Ε.Π. «Νότιο Αιγαίο 2014-2020» αρ.πρωτ. 14/95958/2017.**

Η Αντιδήμαρχος κα. Άννα Ζωάννου εισηγούμενη το θέμα, έθεσε υπόψη του Σώματος την υπ' αριθ.πρωτ. 14/95958/2017 εισήγηση της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας, η οποία έχει ως εξής:

Σε συνέχεια των:

1. Τη με αριθμ. 2037/10.07.2017 Απόφαση Τροποποίησης της Πράξης «ΚΗΦΗ Δήμου Ρόδου» με Κωδικό ΟΠΣ 5001961 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Νότιο Αιγαίο 2014-2020» (ΑΔΑ: ΩΛΧΘ7ΛΞ-ΥΡΠ)
2. Τη ΠΔΕ 2017, ΣΑΕΠ-067/1 στην οποία έχει ενταχθεί η ανωτέρω Πράξη με ενάριθμο κωδικό Πράξης «2016ΕΠ067100265001961», συνολικού προϋπολογισμού 323.226,28 ευρώ. (ΑΔΑ: 6ΔΛΜ465ΧΙ8-ΨΩΣ)

Θέτουμε υπόψη σας το σχέδιο της 1<sup>ης</sup> τροποποίησης της απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (Α/Α 2276) «ΚΗΦΗ Δήμου Ρόδου» στον Άξονα Προτεραιότητας «Πρώθηση της κοινωνικής Ένταξης – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5001961, που αφορά την παράταση του χρόνου υλοποίησης του έργου έως τις 31.12.2019 με την αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού στις 323.226,28€.

Παρακαλούμε για την έγκρισή της

### **ΑΠΟΦΑΣΗ .....**

Έχοντας υπόψη:

3. Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν το Δικαιούχο
4. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015(ΦΕΚ Β'1822) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
5. Τη με αριθμ. 3824/7.09.2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «**ΚΗΦΗ Δήμου Ρόδου**» και MIS 5001961 στο Ε.Π. «2014-2020»
6. Τη με αριθμ. 535/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου για έγκριση υποβολής του υποέργου «Λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων ΚΗΦΗ στο Δήμο Ρόδου» της Πράξης «Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων» του ΕΠ ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ 2014-2020
7. Τη με αριθμ. 2037/10.07.2017 Απόφαση Τροποποίησης της Πράξης «ΚΗΦΗ Δήμου Ρόδου » με Κωδικό ΟΠΣ 5001961 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Νότιο Αιγαίο 2014-2020» ΑΔΑ: ΩΛΧΘ7ΛΞ-ΥΡΠ)

8. Τη ΠΔΕ 2017, ΣΑΕΠ-067/1 στην οποία έχει ενταχθεί η ανωτέρω Πράξη με ενάριθμο κωδικό Πράξης «2016ΕΠ067100265001961», συνολικού προϋπολογισμού 323.226,28 ευρώ. (ΑΔΑ: 6ΔΛΜ465ΧΙ8-ΨΩΣ)

### **Αποφασίζουμε**

την 1<sup>η</sup> τροποποίηση της υλοποίησης με ίδια μέσα του **Υποέργου (Α/Α 2276) «Λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων ΚΗΦΗ στο Δήμο Ρόδου» της Πράξης «Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων» με κωδικό ΟΠΣ 5001961** από τον Δήμο Ρόδου, ως ακολούθως:

#### **Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ**

Το Κ.Η.Φ.Η. Κοσκινού του Δήμου Ρόδου λειτουργεί από τις 3/2/2003. Για την προγραμματική περίοδο 2000-2006 η λειτουργία του χρηματοδοτήθηκε από το Π.Ε.Π. Νοτίου Αιγαίου μέσω της ΑΜΚΕ "ΚΑΛΛΙΘΕΑ-ΡΟΔΟΣ ΑΕΙΦΟΡΙΑ" του Δήμου Καλλιθέας. Την προγραμματική περίοδο 2007-2013 η χρηματοδότηση του ΚΗΦΗ συνεχίστηκε από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» που συγχρηματοδοτήθηκε από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) και της δράσης «Ενέργειες στήριξης ηλικιωμένων και λοιπών ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των εμμέσως ωφελούμενων ατόμων» με ενδιάμεσο φορέα διαχείρισης την Ελληνική Εταιρία Τοπικής Ανάπτυξης & Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε. και τελικό δικαιούχο αρχικά την Α.Μ.Κ.Ε. "ΚΑΛΛΙΘΕΑ-ΡΟΔΟΣ ΑΕΙΦΟΡΙΑ" του Δήμου Καλλιθέας. Στη συνέχεια με την εφαρμογή του Νόμου 3852/2010 (Καλλικράτης) από τις 1/9/2011 τελικός δικαιούχος του Κ.Η.Φ.Η. Κοσκινού είναι ο Δήμος Ρόδου.

Φυσικό αντικείμενο της πράξης αποτελεί η συνέχιση της λειτουργίας (αμοιβές στελέχωσης, λειτουργικές δαπάνες) του ΚΗΦΗ του Δήμου Ρόδου, **δυναμικότητας δεκαπέντε (15) ατόμων**, για δώδεκα μήνες, το οποίο προσφέρει υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας σε ηλικιωμένα άτομα μη δυνάμενα να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες, άνοια κλπ), των οποίων το οικογενειακό περιβάλλον που τα φροντίζει, εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στην φροντίδα που έχει αναλάβει. Είναι δομή που λειτουργεί συμπληρωματικά, και δεν αντικαθιστά ή υποκαθιστά, τις Κοινωνικές Υπηρεσίες του Δήμου, αλλά διευρύνει το φάσμα των παρεχόμενων υπηρεσιών κοινωνικού χαρακτήρα προς τους δημότες-ωφελούμενους. Το ΚΗΦΗ Δήμου Ρόδου αναπληρώνει το κενό της παροχής οργανωμένης κοινωνικής φροντίδας, από ειδικευμένο προσωπικό, εθελοντές και άλλους φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας, σε κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους ημερήσιας ή/ και ολιγόωρης παραμονής.

Το υποέργο στοχεύει στην παραμονή των ατόμων 3<sup>ης</sup> και 4<sup>ης</sup> ηλικίας στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, στη διατήρηση της συνοχής της οικογένειας, στην εναρμόνιση της οικογενειακής και εργασιακής ζωής των μελών της οικογένειας με

ηλικιωμένο μέλος, στην αποφυγή της ιδρυματικής περίθαλψης και του κοινωνικού αποκλεισμού, στην εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων αλλά και των άλλων μελών της οικογένειας. Διέπεται από τις αναγνωρισμένες ειδικές αρχές, που αναφέρονται στους ηλικιωμένους. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στη διασφάλιση των παρακάτω δικαιωμάτων:

- Να διαβιούν οι ηλικιωμένοι σε αξιοπρεπείς συνθήκες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον
- Να υποστηρίζονται ώστε να διατηρούν την αυτονομία, την κοινωνική συμμετοχή, την επικοινωνία και την αυτάρκειά τους
- Να απολαμβάνουν υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, που τους εξασφαλίζουν υγεία και ποιοτική διαβίωση

Με τη λειτουργία του Κ.Η.Φ.Η του Δήμου Ρόδου ενισχύεται η απασχολησιμότητα και η ισότιμη συμμετοχή στην εργασία, ενισχύεται η κοινωνική συνοχή με την ισότιμη πρόσβαση όλων στην αγορά εργασίας και την πρόληψη φαινομένων περιθωριοποίησης και κοινωνικού αποκλεισμού και βελτιώνεται η ποιότητα ζωής των ηλικιωμένων ανδρών και γυναικών που χρήζουν υποστηρικτικών υπηρεσιών.

Τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα είναι:

1. Η ολιστική και πολύπλευρη αρωγή και υποστήριξη των ηλικιωμένων σε τοπικό επίπεδο από ειδικευμένο και επιστημονικά καταρτισμένο στελεχιακό δυναμικό.
2. Η ενημέρωση και η πληροφόρηση του ευρύτερου πληθυσμού για θέματα τρίτης ηλικίας, κοινωνικού αποκλεισμού, καταπολέμηση της φτώχειας και των διακρίσεων.
3. Η ευαισθητοποίηση του ευρύτερου κοινού για τα θέματα της τρίτης ηλικίας.
4. Η ενίσχυση και αναβάθμιση των δημόσιων πολιτικών και παρεμβάσεων για τα θέματα της τρίτης ηλικίας.

Ο πληθυσμός που αναμένεται άμεσα αλλά και έμμεσα να ωφεληθεί από την εν λόγω πράξη είναι ως ακολούθως:

- Άμεσα ωφελούμενοι: ηλικιωμένα άτομα μη δυνάμενα να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες, άνοια κλπ), και η ποιοτική αναβάθμιση των υπηρεσιών προς ηλικιωμένους
- Έμμεσα ωφελούμενοι/-ες: ευρύτερο οικογενειακό και κοινωνικό περιβάλλον των ηλικιωμένων
  - η απεμπλοκή του γυναικείου εργατικού δυναμικού από αυξημένες οικογενειακές υποχρεώσεις
  - η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για τον συνδυασμό οικογενειακού και επαγγελματικού βίου των γυναικών
  - η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για την επαγγελματική ανέλιξη των γυναικών
  - η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για αναζήτηση εργασίας των ανέργων, κυρίως γυναικών
  - η δημιουργία θέσεων απασχόλησης στη δομή (κυρίως γυναίκες)

**Η υλοποίηση του έργου θα έχει συνολική διάρκεια 36 μήνες από 1<sup>η</sup> Ιουλίου 2016 έως 30 Ιουνίου 2019. Ο συνολικός προϋπολογισμός του υποέργου ορίζεται στο ποσό των τριακοσίων είκοσι τριών χιλιάδων και διακόσια είκοσι έξι ευρώ και είκοσι οκτώ λεπτά (323.226,28€). Η διάκριση του φυσικού**

αντικειμένου του έργου σε επιμέρους δράσεις ή/και παραδοτέα αποτυπώνεται κατωτέρω.

## **Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας**

### **ΠΕ 1: «Λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων Κ.Η.Φ.Η. στο Δήμο Ρόδου»**

Το Κέντρο στελεχώνεται από επτά άτομα: μια Νοσηλεύτρια, δυο Κοινωνικούς φροντιστές, ένα άτομο Βοηθητικό προσωπικό, ένα οδηγό και δύο (2) εξωτερικούς συνεργάτες (ιατρός παθολόγος και φυσικοθεραπευτής).

Συγκεκριμένα οι υπηρεσίες που παρέχονται ανάλογα με την ειδικότητα των στελεχών της δομής είναι:

#### **Μια Νοσηλεύτρια**

- ✓ Είναι υπεύθυνη για την λήψη ιστορικού των μελών του κέντρου
- ✓ Έπειτα από την εκτίμηση της κινητικής και διατροφικής κατάστασης των μελών, και γενικότερα με βάση την καθολική κατάσταση υγείας του μέλους, καταγράφει τις ανάγκες των μελών εξατομικευμένα και φροντίζει, επιβλέπει, παρακολουθεί και ενεργεί σχετικά.
- ✓ Διατηρεί, οργανώνει διεπιστημονική συνεργασία για βελτιστοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών του προγράμματος
- ✓ Οργανώνει και διαχειρίζεται το αναλώσιμο ή μη αναλώσιμο υγειονομικό υλικό
- ✓ Καθημερινά οι υπηρεσίες της περιλαμβάνουν:
  - Την λήψη ζωτικών σημείων-σακχάρου-χοληστερίνης
  - Την επίβλεψη-παρακολούθηση λήψης φαρμάκων
  - Την χορήγηση της φαρμακευτικής αγωγής
  - Την αντιμετώπιση –περιορισμό ελκών ή τραυματισμό του δέρματος
  - Την ενημέρωση σε θέματα αγωγής υγείας
  - Την εκπαίδευση σε θέματα που χρήζουν καθημερινής φροντίδας των ηλικιωμένων
  - Την ενδυνάμωση της ψυχικής κατάστασης των ηλικιωμένων
  - Την συνεργασία με την οικογένεια των μελών όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο
  - Διατηρεί και ενημερώνει τον ατομικό φάκελο κάθε μέλους

#### **Δύο Κοινωνικοί φροντιστές**

Έργο τους είναι:

- ✓ Η υποδοχή-συμπλήρωση της αίτησης του υποψηφίου
- ✓ Η ατομική υγιεινή-καθαριότητα των ηλικιωμένων
- ✓ Η υποστήριξη στη λήψη φαρμάκων
- ✓ Η υποστήριξη σε μεταφορά-μετακίνηση-συνοδεία
- ✓ Εργασίες που ανατίθενται από την υπεύθυνη του κέντρου

#### **Ένα Βοηθητικό προσωπικό**

Έργο του είναι:

- 1) Εργασίες καθαριότητας εσωτερικών-εξωτερικών χώρων του κέντρου
- 2) Βοηθητικές εργασίες που του ανατίθενται από την υπεύθυνη του κέντρου

### **Ένας Οδηγός:**

1) Η υποστήριξη σε μεταφορά-μετακίνηση-συνοδεία  
2) Βοηθητικές εργασίες που του ανατίθενται από την υπεύθυνη του κέντρου (διανομής γευμάτων, τροφίμων, αναλωσίμων, μεταφορές αντικειμένων, τροφοδοσίας, κ.λ.π.)

**Ένας Ιατρός παθολόγος:** Εξετάζει τη γενική κατάσταση υγείας των ηλικιωμένων και αποφαινεται την ασθένεια. Υποδεικνύει την κατάλληλη φαρμακευτική αγωγή και θεραπεία. Αν χρειαστεί προτείνει τις απαιτούμενες εξετάσεις και παραπέμπει σε εξειδικευμένους ιατρούς.

**Ένας Φυσικοθεραπευτής:** Θα απασχολείται σε συνεργασία με τον ιατρό και μετά από σχετική ιατρική διάγνωση, με την πρόληψη, βελτίωση και αποκατάσταση παθολογικών καταστάσεων, συγγενών και επίκτητων, καθώς και τραυματικών βλαβών που προκαλούν διαταραχές στο ερειστικό, μυϊκό, νευρικό, αναπνευστικό και καρδιαγγειακό σύστημα των ηλικιωμένων.

### **Προδιαγραφές Λειτουργίας**

Η σύσταση και λειτουργία του ΚΗΦΗ ορίζεται από την ΚΥΑ 4035/27.7.2001 των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στην με αριθμό Π1γ/ΑΓΠ/οικ.14963/2001 (ΦΕΚ 1397/τ.Β) Υπουργική Απόφαση του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

### **Δράσεις υποστήριξης και αρωγής**

Το ΚΗΦΗ του Δήμου Ρόδου λειτουργεί από 7:00πμ - 15:00μμ. Η καθημερινή προσέλευση των άμεσα ωφελούμενων μελών επιτρέπει τη στενή παρακολούθηση της υγείας τους (σωματικής-ψυχικής-κοινωνικής), καλύπτοντας τις ανάγκες τους μέσω των νοσηλευτικών υπηρεσιών αλλά και από τις άλλες παροχές του προγράμματος μας (σίτιση, αναψυχή-δραστηριότητες, ανάπαυση). Κατά τη διάρκεια παραμονής τους παρακολουθούν διάφορα προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης καθώς και προγράμματα ανάπτυξης λειτουργικών και κοινωνικών δεξιοτήτων από τη νοσηλεύτρια και τους κοινωνικούς φροντιστές. Όπως χειροτεχνίες, κατασκευές, μαγειρική, επιτραπέζια παιχνίδια, ομαδικά ή ατομικά, διάβασμα βιβλίων, παρακολούθηση ντοκιμαντέρ στην τηλεόραση, αγωγή υγείας κ.α.

### **Υποδομές και Εξοπλισμός**

Το **Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων Κ.Η.Φ.Η.** Δήμου Ρόδου βρίσκεται στο κτίριο της παλιάς κοινότητας Κοσκινού, πλησίον του νηπιαγωγείου Κοσκινού στο δημοτικό διαμέρισμα Κοσκινού. Είναι ισόγειο κτίσμα περίπου 115,6τμ. και οι χώροι που διαθέτει είναι:

#### **A. ΑΙΘΟΥΣΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ - ΑΝΑΨΥΧΗΣ-ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ**

Η αίθουσα που αναλογεί για 15 άτομα έχει εμβαδόν 32τ.μ. Η διαμόρφωση της αίθουσας είναι ενιαία, με ευχάριστη διακόσμηση και διάταξη επίπλων που επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου. Ο φωτισμός της αίθουσας είναι 300 LUX. Ο ξενοδοχειακός εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει καναπέδες, τραπεζάκια, καθίσματα, πολυθρόνες, τραπεζαρίες, έπιπλο τηλεόρασης, ντουλάπες, video και dvd-cdplayer. Η θέση των συσκευών τηλεόρασης - dvd-cdplayer είναι ορατές από όλο το τμήμα της αίθουσας.

## **Β.ΧΩΡΟΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

### **1. Γραφείο Νοσηλευτικής Υπηρεσίας**

Ο χώρος του γραφείου νοσηλευτικής υπηρεσίας βρίσκεται σε άμεση οπτική επαφή με τους χώρους ανάπαυσης. Στο χώρο αυτό υπάρχει ο συγκεκριμένος εξοπλισμός: γραφείο, καρέκλα, ερμάρια φύλαξης αντικειμένων, ντουλάπια, άρτια εξοπλισμένο φαρμακείο, υπολογιστής, συσκευή φαξ, εκτυπωτής, συσκευή τηλεφώνου.

### **2. Χώρος Ανάπαυσης**

Στο κέντρο υπάρχουν δυο χώροι ανάπαυσης, με δύο και τρεις κλίνες αντίστοιχα. Και στους δύο χώρους η απόσταση των κλινών είναι 1,5m μεταξύ τους, καθώς υπάρχουν πέντε κομοδίνα ένα για κάθε κλίνη αντίστοιχα, όπως και ντουλάπια φύλαξης αντικειμένων .

### **3. Παρασκευαστήριο προγεύματος -γεύματος**

Παρασκευάζεται πρόγευμα και γεύμα από τους κοινωνικούς φροντιστές του κέντρου. Υπάρχει ψυγείο 1,70m-70cm, καταψύκτης 1,30m-55cm, φούρνος με εστίες 60cm-86cm, απορροφητήρας 75cm, φούρνος μικροκυμάτων, βραστήρας νερού, τοστιέρα, είδη οικιακής χρήσης (πιάτα, πιρούνια, κουτάλια, μαχαίρια, κατσαρόλες, ποτήρια κ.λ.π.). Επίσης, υπάρχουν εντοιχιζόμενα ντουλάπια κουζίνας στους δυο τοίχους της κουζίνας. Στην μια πλευρά καλύπτει 3,50m x 0,60m και στη άλλη πλευρά καλύπτει 1,82m x 0,60m.

### **4. Θέρμανση-Ψύξη**

Το Κέντρο διαθέτει σύστημα θέρμανσης -ψύξης σε όλους τους χώρους οπότε και διασφαλίζεται για το χειμώνα η ελάχιστη εσωτερική θερμοκρασία στους 22°C και το καλοκαίρι 26°C- 28°C και σχετική υγρασία μ.ο. 50%.

## **Γ.ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ**

Υπάρχουν στο κέντρο όπως έχει προβλεφθεί για 15 άτομα ωφελούμενους δυο W.C. με προθάλαμο και ένας χώρος με ντουζιέρα με ειδική διαμόρφωση ώστε να εξυπηρετούνται και άτομα ΑΜΕΑ. Η ντουζιέρα βρίσκεται στο χώρο του ενός W.C. και έχει κρεμάστρα σε κατάλληλο ύψος για την τοποθέτηση ενδυμάτων και ράφι σε ύψος 0,90m.

Ο εξοπλισμός των W.C. είναι πλήρης περιλαμβάνοντας λεκάνη, καζανάκι, νιπτήρα με σαπυνοθήκη, χαρτοθήκη, καλάθι αχρήστων, συσκευή στεγνώματος χεριών. Επίσης, υπάρχουν χειρολαβές και χειρολοισθήρες εκατέρωθεν της λεκάνης και εντός της ντουζιέρας. Όλοι οι τοίχοι είναι επενδεδυμένοι με πλακίδια πορσελάνης 2m από το δάπεδο.

### **Χρονική Διάρκεια**

Η υλοποίηση του έργου θα έχει συνολική διάρκεια 12 μήνες από 1<sup>η</sup> Ιουλίου 2016 έως 30 Ιουνίου 2017.

### **Επιλέξιμες Δαπάνες**

Το Υποέργο προβλέπει την κάλυψη δαπανών για την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Κ.Η.Φ.Η. Ενδεικτικά καλύπτονται:

- Μισθοδοσία των στελεχών του Κ.Η.Φ.Η.
- Δαπάνες για αναλώσιμα και για λειτουργικά έξοδα του Κ.Η.Φ.Η.:
- Αφορά στην κάλυψη των λειτουργικών δαπανών (λογαριασμοί ΔΕΗ-ΟΤΕ, ΝΕΡΟ, Θέρμανση, συντήρηση, καθαριότητα, επισκευές, ημερίδες, catering



κ.λπ.) και αναλωσίμων (Γραφική Ύλη, Είδη Super Market, καθαρισμού, εκτυπώσεις, φυλλάδια, κλπ.).

**ΠΕ 1 :Λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων Κ.Η.Φ.Η. στο Δήμο Ρόδου»**

**Παραδοτέα:**

- Π.1.1: Φάκελος με παρουσιολόγια στελεχών
- Π.1.2: Παρουσιολόγιο μελών
- Π.1.3: Βιβλίο συμβάντων
- Π.1.4: Φάκελος ηλεκτρονικής βάση δεδομένων - ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων
- Π.1.5: Βιβλίο επικοινωνίας φορέων
- Π.1.6: Έντυπο αξιολόγησης των παρασχεθέντων υπηρεσιών.
- Π.1.7: Φάκελος με ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων
- Π.1.8: Ημερολόγιο καταγραφής ενεργειών και επικοινωνιών προς όφελος των ωφελουμένων
- Π.1.9: Μηνιαία κατάσταση τιμολογίων – λογαριασμών

<b>ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/Ν ΙΑ ΕΝΑΡΞΗ Σ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ <sup>1</sup>	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ 1 <b>Λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων Κ.Η.Φ.Η. στο Δήμο Ρόδου»</b>	Π.1.1: Φάκελος με παρουσιολόγ ια στελεχών Π.1.2: Παρουσιολόγ ιο μελών Π.1.3: Βιβλίο συμβάντων Π.1.4: Φάκελος ηλεκτρονικής βάση δεδομένων - ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένω ν Π.1.5: Βιβλίο επικοινωνίας φορέων Π.1.6: Έντυπο αξιολόγησης των	1/7/201 6	30/6/2019	252	323.226,28€	323.226,28€

<sup>1</sup>Συμπληρώνεται ο απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης σε ανθρωπομήνες

	παρασχεθέντων υπηρεσιών. Π.1.7: Φάκελος με ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων Π.1.8: Ημερολόγιο καταγραφής ενεργειών και επικοινωνιών προς όφελος των ωφελουμένων Π.1.9: Μηνιαία κατάσταση τιμολογίων – λογαριασμών					
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>				<b>252</b>	<b>323.226,28€</b>	<b>323.226,28€</b>

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** (*διάγραμμα Gantt ή παρόμοιο*)

#### **Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ**

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται σε 323.226,28 € και θα χρηματοδοτηθεί από (*όπως προβλέπεται στην Απόφαση Ένταξης*).

Ο αναλυτικός Π/Ψ και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/ κατηγοριών δαπανών (ανθρώπινων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/υπηρεσιών, έμμεσων δαπανών) αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.ν.**

[*Εφόσον προβλέπεται η δυνατότητα προσδιορισμού δαπανών βάσει απλοποιημένου κόστους, τεκμηριώνεται/ περιγράφεται η μεθοδολογία υπολογισμού τους, λαμβάνοντας υπόψη το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου (ΤΔΥ) και τις σχετικές Οδηγίες]*

[*Για την ανάλυση του Προϋπολογισμού και τη συμπλήρωση των Πινάκων λαμβάνεται υπόψη η με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργική Απόφαση (ΥΠΑΣΥΔ 2014-2020)]*

#### **Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

[Περιγράφονται:

- Οι διαδικασίες που έχει θεσπίσει/εφαρμόζει ο Δικαιούχος για τη διοίκηση και διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Υποέργου
- οι αρμόδιες Υπηρεσίες/όργανα για την παρακολούθηση και πιστοποίηση/παραλαβή του φυσικού αντικειμένου, την οικονομική διαχείριση κλπ. *(μπορεί να χρησιμοποιηθεί ο ακόλουθος Πίνακας «ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»)*

<b>ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα</b>				
<b>ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ</b>	<b>ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ</b>		<b>ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ</b>	
	<b>Τμήμα/ Μονάδα</b>	<b>Θεσμικό Πλαίσιο<sup>2</sup></b>	<b>ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ</b>
Απόφαση υλοποίησης Υποέργου	Γραφείο Δημάρχου Ρόδου	Αρ 58 Ν.3852/2010	Φώτης Χατζηδιάκος	Υπ Αριθμ 125/19.02.2016 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το Υποέργο <i>(εάν απαιτείται )</i>	Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών	ΦΕΚ 3159/Τεύχος Β/ 30-12-2011	Σοκοδήμου – Σταυριανάκη Πολυξένη	Προϊσταμένη Δ/νσης
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του Υποέργου	Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας	ΦΕΚ 3159/Τεύχος Β/ 30-12-2011	Χριστίνα Καραγιάννη	Αναπλ. Προϊσταμένη Δ/νσης Κοινωνικής πολιτικής και Υγείας
Οικονομική Διαχείριση	Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των φύλων	ΦΕΚ 3159/Τεύχος Β/ 30-12-2011	Μαρία Ταμβακά	Υπάλληλος τμήματος Εφαρμογής προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής και Ισότητας των Φύλων
Νομική Υποστήριξη <i>(προαιρετικά)</i>				
Λοιπά.....				

Στο πλαίσιο της προτεινόμενης Πράξης και με στόχο την καλύτερη δυνατή υλοποίησή της, όπως επίσης και της επίτευξης των τιθέμενων στόχων προβλέπεται:

Η συγκρότηση επιτροπής παρακολούθησης Ομάδας Έργου του Υποέργου. Η Ομάδα Έργου γνωμοδοτεί και εισηγείται την παραλαβή των παραδοτέων μετά τη συμβατική ολοκλήρωσή τους. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσω του ελέγχου του συνόλου των προβλεπόμενων παραδοτέων, για τα οποία αξιολογείται η ποσοτική και ποιοτική πληρότητα – αρτιότητα, βάσει των προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την

<sup>2</sup>Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού προγράμματος «Νότιο Αιγαίο».

Η Ομάδα Έργου θα αποτελείται από τους:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ
Ζωάννου Άννα	Ιατρός,	Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας	Πρόεδρος
Καραγιάννη Χριστίνα	ΠΕ Κοινωνιολόγων	Προϊσταμένη τμήματος Εφαρμογής προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής και Ισότητας των Φύλων	Επιστημονικά Υπεύθυνη
Ταμβακά Μαρία	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Υπάλληλος τμήματος Εφαρμογής προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής και Ισότητας των Φύλων	Οικονομικά Υπεύθυνη
Βερονική Σαμαρά	Νοσηλεύτρια	Υπεύθυνη Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων	Μέλος

Ως Υπεύθυνη του υποέργου ορίζεται η κα. Χριστίνα Καραγιάννη, κοινωνιολόγος, αναπλ. προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας Δήμου Ρόδου (επισυνάπτεται βιογραφικό σημείωμα).

Η Υπεύθυνη του υποέργου έχει την συνολική αρμοδιότητα συντονισμού και εποπτείας όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, συλλογικών οργάνων και φυσικών προσώπων, συνεργάζεται με αυτούς και συνυπογράφει μαζί με τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου το Τ.Δ.Υ., αναλαμβάνοντας την ευθύνη για την εγκυρότητα και την πληρότητα των πληροφοριών που καταγράφονται σε αυτό.

Το απασχολούμενο στο Υποέργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 και Β.2**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

### Απόφαση Εκτέλεσης με ίδια μέσα

Συνοπτικό χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Πράξης: «Λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων Κ.Η.Φ.Η. στο Δήμο Ρόδου»

α/α	Στάδιο	Ημερομηνία	Παρατηρήσεις
1	Απόφαση Έγκρισης απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα	07/9/2016	
2	Απόφαση Έγκρισης 1 <sup>ης</sup> τροποποίησης απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα	7/7/2017	
3	Ανανέωση συμβάσεων προσωπικού που υπάρχει	1/7/2016	
4	Πακέτο 1 εργασιών	1/7/2016-30/6/2019	
6	Εκθέσεις προόδου	1/7/2016-30/6/2019	

		Σε μηνιαία βάση	
<b>7</b>	Λήξη έργου (φυσικού αντικειμένου)	30/6/2019	3 έτη από την έναρξη
<b>8</b>	Αποπληρωμή και οικονομική εκκαθάριση έργου	6 μήνες μετά τη λήξη του φυσικού αντικειμένου	
<b>9</b>	Έκθεση απολογισμού έργου	31/12/2019	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ****Πίνακας Β Σύνολο Προϋπολογισμού<sup>3</sup>**

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ <sup>4</sup>		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών <sup>5</sup>	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών <sup>6</sup>	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			

<sup>3</sup> Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

<sup>4</sup> Τα Υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα δεν δύναται να περιλαμβάνουν αναθέσεις άνω του ορίου της παραγράφου 1, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014 (πρόχειρος διαγωνισμός). Αναθέσεις άνω του ορίου αυτού θα πρέπει να αποτελούν διακριτά υποέργα. Σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

<sup>5</sup> Άλλες Δαπάνες όπως δημοσιότητας, ταξιδιών κλπ θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους για την υλοποίηση του Υποέργου

<sup>6</sup> Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου

<p>ΠΕ 1  <b>Λειτουργία  Κέντρου  Ημερήσιας  Φροντίδας  Ηλικιωμέν  ων  Κ.Η.Φ.Η.  στο Δήμο  Ρόδου»</b></p>	<p>Π.1.1: Φάκελος με παρουσιολόγια στελεχών  Π.1.2: Παρουσιολόγιο μελών  Π.1.3: Βιβλίο συμβάντων  Π.1.4: Φάκελος ηλεκτρονικής βάση δεδομένων - ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων  Π.1.5: Βιβλίο επικοινωνίας φορέων  Π.1.6: Έντυπο αξιολόγησης των παρασχεθέντων υπηρεσιών.  Π.1.7: Φάκελος με ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων  Π.1.8: Ημερολόγιο καταγραφής ενεργειών και επικοινωνιών προς όφελος των ωφελουμένων  Π.1.9: Μηνιαία κατάσταση τιμολογίων – λογαριασμών</p>				220.635,60		28.000,00	74.590,68		
<p><b>ΣΥΝΟΛΑ</b>   <b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ  ΥΠΟΕΡΓΟΥ</b></p>	<p>.....  A/M</p>	<p>..... €</p>	<p>..... A/M</p>	<p>220.635,60€</p>	<p>..... €</p>	<p>28.000,00€</p>	<p>74.590,68  €</p>	<p>..... €</p>	<p>..... €</p>	
<p><b>323.226,28€</b></p>					<p>..... €</p>					

**Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Τακτικό (Υφιστάμενο) Προσωπικό**

	(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(ΣΤ)	(Ζ)	(Η)	(Θ) <sup>7</sup>
α/α	Όνοματεπώνυμο <sup>8</sup>	Ειδικότητα	Τρόπος απασχόλησης: α) Ποσοστό (...%) του συμβατικού χρόνου β) υπερωριακή απασχόληση γ) πρόσθετη απασχόληση Να αναφερθεί η σχετική νομική βάση	Εργασίες – Καθήκοντα-Ρόλος	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονική διάρκεια (από-έως)	Εκτιμώμενη απασχόληση σε Α/Μ	Μικτό Μηνιαίο Κόστος	Κόστος (€)
1									
2									
								<b>Σύνολο</b>	<b>€</b>

---

<sup>7</sup>(Θ) = (Ζ) x (Η)

<sup>8</sup>Συμπληρώνεται προαιρετικά το ονοματεπώνυμο των στελεχών/μελών της Ομάδας Έργου και υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο του Υπεύθυνου του Υποέργου.



**Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό**

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από –έως)	Χρόνος (μήνες)	Κόστος (€)
							€
<b>Σύνολο</b>							<b>€</b>

### Πίνακας Β.3 Υφιστάμενων Υποδομών – Υλικών μέσων (εάν απαιτείται)

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	χρονικό διάστημα διάθεσης στο έργο	Κόστος Απόσβεσης (€)	Παρατηρήσεις

### Πίνακας Β.4 Προμηθειών (Νέων Υποδομών – Υλικών μέσων)

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης/ θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
	Λειτουργικά Έξοδα (ΔΕΗ, νερό, γραφική ύλη, έξοδα υποδοχής και φιλοξενίας, μετακινήσεις, ταξίδια, εκτυπώσεις, κτλ)	Π.1.9: Μηνιαία κατάσταση τιμολογίων – λογαριασμών	N.4412/2016 (ΦΕΚ147/Τ.Α/2016)	ΜΗΝΕΣ	36	2.071,9633	74.590,68	
<b>Σύνολο</b>							<b>74.590,68€</b>	

### Πίνακας Β.5 Εξωτερικών Υπηρεσιών

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης / θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
<b>Σύνολο</b>							<b>€</b>	

### Πίνακας Β.6 Άλλων Δαπανών (π.χ. ταξιδιών)

### Πίνακας Β.7 Έμμεσες Δαπάνες



Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κ.Ε.Μανδρακός κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σχετικά.

Ο επικεφαλής της παράταξης « ΛΑΙΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ» κ. Κ. Πότσος και οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Σ. Δράκος, Μ. Δράκος, Α. Παπουράς και Ε. Κασσανής απουσίαζαν από τη συζήτηση και λήψη απόφασης του θέματος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη την ανωτέρω εισήγηση, τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν.3852/2010 και του άρθρου 93 του Ν.3463/2006, και με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του Σώματος,

### **Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α**

Εγκρίνει την 1<sup>η</sup> τροποποίηση απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (Α/Α 2276) «ΚΗΦΗ Δήμου Ρόδου» στον Άξονα Προτεραιότητας «Πρώθηση της Κοινωνικής Ένταξης –Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001961,που αφορά στην παράταση του χρόνου υλοποίησης του έργου έως την 31-12-2019 με την αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού στις 323.226,28€ όπως αναλυτικά αναφέρεται ανωτέρω.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ Ι.ΜΑΝΔΡΑΚΟΣ