****

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Ρόδος, 07/05/2019

ΝΟΜΟΣ ΔΩΔ/ΣΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ Αρ. Πρωτ: 2/22986

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ Κ. ΑΝΤΩΝΑΤΟΣ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:22410-35445

Fax: 22410-39780

Email: gantonatos19@gmail.com

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 1896/2019**

**ΘΕΜΑ**: **«Διακήρυξη συνοπτικού πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), για τη ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ, κωδικού 00/6142.0039, προϋπολογισμού 72.000 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για 3 έτη»**

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**Έχοντας υπόψη:**

*1. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010),όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*2. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016)* ***όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.***

*3. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*4. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*5. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*6. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*7. Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*8. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*9. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*10. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

*11. Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/ Α)*

*12.Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α’114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα της παρ 9εδ.β του άρθρου 209*

*13. Το άρθρο 18 Ν.4469/17(Φ.ΕΚ 62/3.5.2017) «Εξωδικαστικός μηχανισμός ρύθμισης οφειλών επιχειρήσεων και άλλες διατάξεις».*

*14.Την αριθμ. 158/16 Απόφαση Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (Φ.Ε.Κ 3698/Β/16-11-2016):Έγκριση «Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης » (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ 4 του Ν.4412/16 (Α΄147) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών*

*15. Την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 ΕΑΑΔΗΣΥ (Απόφαση 161/2016) «Οδηγίες συμπλήρωσης Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ) του άρθρου 79 παρ. 4 Ν. 4412/16*

*16. Το ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ 19REQ004761430.*

*17. To N.4488/2017, παρ.1 του άρθρου 39, περί παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας.*

*18. Το Ν. 4412/2016, άρθρο 73, παρ.2 και το άρθρο 80, παρ.2, περί παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας.*

*19. Το ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ 19REQ004854341.*

*20. Την απόφαση 187/2019 της ΟΕ που εγκρίνει και καταρτίζει τους όρους του διαγωνισμού.*

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Την ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ πρόχειρου συνοπτικού διαγωνισμού με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμήςγια την ανάδειξη αναδόχου **για τη ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΩΝ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ**, προϋπολογισμού 72.000 ευρώσυμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδου **00/142.0039** του προϋπολογισμού του Δήμου Ρόδου και με διακριτικό αριθμό **cpv: 34430000-0, 50111000-6 για τα έτη 2019,2020,2021.**

**Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών με βάση τον Πίνακα του Παραρτήματος Β΄.** Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και θα καλυφθεί μετέπειτα από ίδιους πόρους.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής του Δήμου, **την ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 24/05/2019 και ώρα 09:00 π.μ. στο κτίριο του Τμήματος Προμηθειών, επί της οδού Καποδιστρίου 3-5, Τ.Κ. 85100, και τηλέφωνο 22410-35445.**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν ενώπιον της επιτροπής μέχρι και την …………………………, ή να αποστείλουν τις έγγραφες προσφορές τους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο τμήμα Προμηθειών στην Καποδιστρίου 3-5, Ρόδος, 85100, το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή την ……. 00/00/2019, και ώρα 14.00 (ώρα παραλαβής από την Υπηρεσία). Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη, κρίνεται απαράδεκτη και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

Προσφορές, οι οποίες υποβλήθηκαν ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στο Δήμο Ρόδου, επιστρέφονται και αυτές στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α’» |
| 2 | ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β’» |
| 3. | ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΥΔ | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» |

Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων και πρόσθετων πληροφοριών υποψήφιων συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω προμήθεια σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους. Οποιεσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψήφιους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Η παρούσα Διακήρυξη θα αναρτηθεί:

**1. στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, www.diavgeia.gov.gr.**

**2. στην ιστοσελίδα του Δήμου www. rhodes.gr.**

**3. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή(ΚΗΜΔΗΣ).**

**4. σε μία(1) τοπική εφημερίδα.**

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται ατελώς από την αναθέτουσα αρχή μέσω της ηλεκτρονικής της δνσης. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράληψη να το γνωρίσουν εγγράφως Δήμο και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Ρόδου, τηλ:22410-35445, fax:22410-39780, Email: gantonatos19@gmail.com.

**Συνοπτικά Στοιχεία**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ** | ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ |
| **ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** | Συνοπτικός-Πρόχειρος |
| **ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ** | Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ** | 24/04/2019 ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ |
| **ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ** | Τμήμα Προμηθειών Δήμου Ρόδου, Καποδιστρίου 3-5, Ρόδος, 85100 |
|

|  |
| --- |
| **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** |

 | ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ00/6142.0039 |
| **cpv** | 34430000-0, 50111000-6 |
| **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ** | 2019: 14.400 ευρώ με φπα2020: 28.800 ευρώ με φπα2021: 28.800 ευρώ με φπαΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ: 72.000 ευρώ με φπα |
| **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** | 31/12/2019 |
| **ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | Σύμφωνα με το Παράρτημα Β’ |
| **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | Σύμφωνα με το Παράρτημα Β’ |
| **ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**  | Σύμφωνα με το Παράρτημα Β’ |
| **ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ** | Από την υπογραφή της σύμβασης και για ένα(1) χρόνο μετά (προβλέπεται 6μηνη παράταση αυτής) |
| **ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ** | **0,06%[[1]](#footnote-1) υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων** (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ’ αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)**0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π ( Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών )** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης **(**επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και επί του χαρτοσήμου Ο.Γ.Α 20%) |
| **ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ** | Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας. |

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄» ΓΕΝIΚΟI ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 1Ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 2Ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 3Ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΑΡΘΡΟ 4Ο : ΛΟΓΟΙ- ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ -ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 5Ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΑΡΘΡΟ 6Ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΑΡΘΡΟ 7Ο : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

**ΑΡΘΡΟ 8Ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 9Ο : ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ10Ο : ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ11Ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ12Ο : ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ13Ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ -ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ14Ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ15Ο: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 16Ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ17Ο:ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ –ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ 18Ο : ΓΛΩΣΣΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 19: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 20: ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄» .ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 1Ο: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 2Ο : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ .**

**ΑΡΘΡΟ 3Ο : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΥΔ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄»**

**ΓΕΝIΚΟI ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 1ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

(α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης.

(β) ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

(γ) συνεταιρισμοί, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

(δ) κοινοπραξίες προσφερόντων, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή ο διαγωνισμός εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 2ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, έγγραφη προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ρόδου (Καποδιστρίου 3-5, Ρόδος, 85100), το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού δηλαδή την ΠΕΜΠΤΗ 23/05/ 2019 και ώρα 14:00 μ.μ., ή να την καταθέσουν ενώπιον της επιτροπής μέχρι την ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 24/05/2019 και ώρα 09.00 π.μ. στο τμήμα Προμηθειών στην οδό Καποδιστρίου 3-5, τκ 85100. Προσφορές θα γίνουν αποδεκτές αποκλειστικά για το σύνολο των ειδών και υπηρεσιών του διαγωνισμού.**

Δε λαμβάνονται υπ' όψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στο Δήμο έγκαιρα. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

**ΑΡΘΡΟ 3ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, σύμφωνα με το αρ.92 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

**Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει κατά την κατάθεσή του να συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία ο προσφέρων αναφέρει τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του (συμπεριλαμβανομένου οπωσδήποτε το email). Σε περίπτωση που κατά τα στάδια διενέργειας του διαγωνισμού πρόκειται να παρασταθεί εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του, η ανωτέρω αίτηση θα πρέπει να αναφέρει και τα στοιχεία αυτού. Επισημαίνεται ότι στην τελευταία περίπτωση, ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος οφείλει κατά το στάδιο του διαγωνισμού που θα παρευρεθεί να καταθέσει ιδιοχείρως στην επιτροπή παραστατικό εκπροσώπησης.**

Αvτιπρoσφoρές και εναλλακτικές προσφορές, δεν γίvovται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υπoβoλής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ’ αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015.

Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση[[2]](#footnote-2). Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984[[3]](#footnote-3) (Α' 188). Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα[[4]](#footnote-4), και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

«Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο».

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

**Οι προσφορές θα υποβάλλονται και μέσα σε καλά σφραγισμέvo φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς εξωτερικά:**

|  |  |
| --- | --- |
| α. | Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** |
| Β. | Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής |
| γ. | Ο τίτλος της σύμβασης |
| δ | Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών) |
| ε. | Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα |

**Εντός του κυρίως φακέλου προσφοράς τοποθετούνται τα εξής :**

**α. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**, ο οποίος περιέχει τα αναφερόμενα **στο άρθρο 4 του παρόντος παραρτήματος** δικαιολογητικά συμμετοχής (αρ.93 του Ν.4412/16).

**β. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,** ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 5 του παρόντος παραρτήματος (αρ.94 του Ν.4412/16) .

**γ. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,** ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 6 του παρόντος παραρτήματος (αρ.95 του Ν.4412/16) .

Οι ανωτέρω χωριστοί φάκελοι φέρουν εξωτερικά τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**ΑΡΘΡΟ 4ο : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

**Από το διαγωνισμό αποκλείονται:**

**1.** Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εκδοθεί σε βάρος τους **αμετάκλητη** καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης -πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης -πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215 ).»

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε **αμετάκλητη**  καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγουμένου εδαφίου αφορά :

αα) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) , προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)και (IKE) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, **στους διαχειριστές.**

ββ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), **αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.**

γγ)Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα **μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.**

δδ) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:**

α) Γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή **φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ,** σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) Μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή **φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.** Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους

**γ)** **γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα,** **μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής:**

**αα)** τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β΄ 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

**ββ)** δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό **αα΄ και ββ΄** κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**3. Επίσης αποκλείονται:**

 **α) Υποψήφιοι που έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους** που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16,

**β) Υποψήφιοι που τελούν υπό πτώχευση** ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

**γ) Υποψήφιοι που σύναψαν συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**,

**δ) Υποψήφιοι που έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης**, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

**ε) Υποψήφιοι που έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών** που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16,

 **στ) Υποψήφιοι που επιχειρούν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσουν εμπιστευτικές πληροφορίες** που ενδέχεται να τους αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχουν εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

**ζ) Υποψήφιοι που έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα τους.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων.

**ΑΡΘΡΟ 5ο :ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 4 της παρούσας διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το  **Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης(Τ.Ε.Υ.Δ)[[5]](#footnote-5)** [[6]](#footnote-6) **του άρθρου 79 παρ 4 του Ν.4412/16** (Β/3698/16-11-2016), που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Γ) και συμπληρώνεται (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ : **ΜΕΡΟΥΣ ΙΙ** (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α,Β, και **Δ[[7]](#footnote-7) )** ,**ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ**(ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α,Β,Γ ),**ΜΕΡΟΥΣ IV** (ENOTHTA A), ώστε να δηλώνονται από τους οικονομικούς φορείς οι σχετικές πληροφορίες που απαιτούνται από τη διακήρυξη και τα σχετικά πεδία του.**Το ανωτέρω Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης(Τ.Ε.Υ.Δ) υπογράφεται [[8]](#footnote-8) και**  υποβάλλεται [[9]](#footnote-9)από τους υποψήφιους αφού συμπληρωθεί.

**Σημείωση (1):*Υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ***

Κατά την υποβολή του Τ.Ε.Υ.Δ είναι δυνατή με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν και **ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται στις καταστάσεις του άρθρου 4 της παρούσας διακήρυξης.**

**Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού,** όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.[[10]](#footnote-10)

**Εκτός από το ΤΕΥΔ, θα κατατεθεί από το συμμετέχοντα και ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ότι συμφωνεί πλήρως με όλους τους όρους του διαγωνισμού.**

**ΑΡΘΡΟ 6ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Στο φάκελο της Τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν επί ποινή αποκλεισμού, **τη συμφωνία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντα με τα όσα αναφέρονται στο ΑΡΘΡΟ 2 του Παραρτήματος Β' της παρούσας.** Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό λόγω του μεγάλου όγκου να τoπoθετηθoύv στο κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζεται χωριστά και ακoλoυθoύv το κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις. Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.

**ΑΡΘΡΟ 7ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ. **Ο συμμετέχων θα συμπληρώσει τον πίνακα που βρίσκεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β (ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ), με την τιμή προσφοράς.** **Ο πίνακας που θα καταθέσει πρέπει να έχει τη μορφή του πίνακα που υπάρχει στη διακήρυξη.** Επιπλέον, ο συμμετέχων στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να συμπεριλάβει και **usb** με την οικονομική του προσφορά σε πρόγραμμα του word προς διευκόλυνση της Υπηρεσίας. **Ρητά αναφέρεται ότι για την κατακύρωση της προμήθειας θα ληφθεί αποκλειστικά η έντυπη υπογεγραμμένη προσφορά.** Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται ανά μονάδα. **Προσφορές θα γίνουν αποδεκτές αποκλειστικά για το σύνολο των ειδών και υπηρεσιών του διαγωνισμού.**

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (νόμιμες κρατήσεις και εισφορές υπέρ τρίτων και λοιπές σχετικές δαπάνες), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού μόνο τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή. Προσφορά που δεν δίδει τιμή σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από πρoηγoύμεvη γνωμοδότησή της Επιτροπής του διαγωνισμού. Σε περιπτώσεις προϊόντων – υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχήτως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

**Χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται το διάστημα μέχρι τις 31/12/2019.**

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η οικονομική επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο αρ.88 του ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 8ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ KAI ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**1.**Η αποσφράγιση των πρoσφoρώv γίνεται δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή), παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς .

**2.**Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των πρoσφoρώv **την ημερoμηvία και ώρα που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.**

**3.** Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία**:**

Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής", "Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά".

Αποσφραγίζεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και μονογράφονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά συμμετοχής δε γίνουν αποδεκτά, δεν αποσφραγίζεται ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς.

Για τις προσφορές, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έγιναν αποδεκτά, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογραφούνται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο (εκτός από τα prospectus).

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ’ αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση σε πρακτικό α) όσων υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των υποβληθέντων αυτών δικαιολογητικών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, β) των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, γ) των οικονομικών προσφορών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών.

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή (ή στον πάροχο σε περίπτωση ανάθεσης υπηρεσιών) με τη χαμηλότερη τιμή εκ των προμηθευτών (ή των παρόχων) των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων (άρθρο 90 παρ. 1 Ν. 4412/16).

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Ο αρμόδιος υπάλληλος του τμήματος προμηθειών, κοινοποιεί αμέσως την απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η εν λόγω απόφαση δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

**ΑΡΘΡΟ 9Ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Μετά την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου, με την ανωτέρω απόφαση, η Αναθέτουσα Αρχή (Οικονομική Επιτροπή)[[11]](#footnote-11) του κοινοποιεί έγγραφη πρόσκληση να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα(10) ημερών[[12]](#footnote-12), σε σφραγισμένο φάκελο, τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά[[13]](#footnote-13) όπως αυτά προβλέπονται **στο άρθρο 80 του Ν. 4412/2016,** τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

**α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:**

**(1). Απόσπασμα ποινικού μητρώου** **έκδοσης τελευταίου 3μήνου από την ημερομηνία της πρόσκλησης**, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι :

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα)Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης **(Ε.Π.Ε.)**, προσωπικών εταιρειών **(Ο.Ε. και Ε.Ε.) και (IKE)** ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, **στους διαχειριστές.**

ββ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), **αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.**

γγ) **Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου**

δδ) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**(2). Πιστοποιητικό έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν υπό πτώχευση**, **δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ειδικής εκκαθάρισης η δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή η από δικαστήριο η δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού η δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες η δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.**

**(3).** **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμεροι **ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.**

**(4). Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά το έτος 2019.

**(5). Ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται πράξεις επιβολής προστίμων για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας και αδήλωτης εργασίας, μέσα στα τελευταία δύο(2) χρόνια από την ημερομηνία της διακήρυξης, ή αν υφίστανται ποιες είναι αυτές.

 **(6). Τα παραστατικά εκπροσώπησης**

 **α. Παραστατικό εκπροσώπησης φυσικών προσώπων,** εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους, απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή

**Β. ΓΙΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες.

**Νομιμοποιητικά έγγραφα νομικών προσώπων ως ακολούθως :**

**Β.1)Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (ΑΕ) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) :**

**α)** Το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας,

**β)** Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ.

**Β.2) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ η Ι.Κ.Ε)**

**α)** Το συμφωνητικό σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.

**β)** Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

**Παραστατικά εκπροσώπησης νομικών προσώπων ως ακολούθως :**

* Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.), απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου, κάθε προσφέροντος για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).
* Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας.
* Σε περίπτωση ένωσης, πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. η Ι.Κ.Ε)

**Γ. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

**Σημειώνεται ειδικά ότι:**

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση **ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους- μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.** Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

**Δ. ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:**

(1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες,

(2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**Ε. ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

**(7) Π**ιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.» .[[14]](#footnote-14)

 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

 Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 είναι ψευδή ή ανακριβή,  απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου   και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. **Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.**

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών,  απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου  και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. **Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.**

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

**Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια η διαδικασία ματαιώνεται.**

 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης **είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105.

 Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 10ο : ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ.**105** του Ν.4412/16.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.

2. Σύμφωνα με το αρ.117 του Ν.4412/16 η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 11ο : ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ**

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης ένστασης του άρθρου 127 Ν.4412/16

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες  από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σχέδιο συμφωνητικού επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ως το Παράρτημα «Δ΄» αυτής. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο του συμφωνητικού τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ’ αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ’ οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

**ΑΡΘΡΟ 12ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την υπογραφή της μέχρι τις 31/12/2021.**

**ΑΡΘΡΟ 13ο: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν.4412/16:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο,

β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υπό προμήθεια είδη,

γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

**ΑΡΘΡΟ 14ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον ανάδοχο θα γίνει, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων υλικών από την Επιτροπή παραλαβής της Υπηρεσίας, που εκτελεί την προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.

β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών.

γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Toν Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

**ΑΡΘΡΟ 15ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16( ήτοι εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει σύμβαση ,μέσα στη προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση )

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου,( ήτοι του Δημοτικού Συμβουλίου) ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 16ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το Δημοτικό Συμβούλιο[[15]](#footnote-15) μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 17ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 ( Α΄139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α –Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (€).

**Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης:**

**Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, o προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή, μορφής όπως αυτή καθορίζεται από τον ισχύον νόμο, που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (άρθρο 72 του Ν.4412/16), και θα ισχύει μέχρι τις 01/01/2022.**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάπτωσής της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16.

**Υπόδειγμα εγγύησης υπάρχει στο Παράρτημα Γ΄.**

**ΑΡΘΡΟ 18ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.»

Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η ανάθετουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, ( ήτοι της οικονομικής επιτροπής)[[16]](#footnote-16) η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η ανάθετουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ( ήτοι της οικονομικής επιτροπής), η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/16, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, **μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης** Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 127 και 221 του Ν.4412/16.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων **203, 206, 207, 213, 218 και 220** να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30 ) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα.

**Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.**

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο , προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

**ΑΡΘΡΟ 19ο ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή η γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα **εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια**. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

**ΑΡΘΡΟ 2οο : ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου

3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου

4. Για όλα τα είδη δεν απαιτούνται δείγματα, εκτός εάν κατά την τεχνική αξιολόγηση η επιτροπή διενέργειας ζητήσει από τις εταιρείες την κατάθεση δείγματος των προσφερομένων ειδών, όπου αυτή κρίνει, για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας τους. Η κατάθεση δείγματος (εις διπλούν) θα ζητηθεί εγγράφως από την αρμόδια επιτροπή. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίνει, με αιτιολογημένες αποδείξεις, ότι το δείγμα που κατατέθηκε από την εταιρεία δεν πληροί όλους του τεχνικούς όρους, τότε η επιτροπή θα απορρίπτει το συγκεκριμένο είδος και θα αξιολογεί την αμέσως καλύτερη τεχνική προσφορά.

Για ό, τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Ν 4412/16 διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

 **Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

 **ΣΑΒΒΑΣ ΔΙΑΚΟΣΤΑΜΑΤΙΟΥ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄»**

**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ (ΜΕΛΕΤΗ) ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

**Α. ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΡΟΔΟΥ**

Με την υπ’ αριθμόν 806/6-12-2011 απόφαση του ΔΣ του Δήμου Ρόδου εγκρίθηκε η υποβολή πρότασης χρηματοδότησης της πράξης: «Προμήθεια και εγκατάσταση σταθμών ποδηλάτων» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013».

Με το υπ’ αριθμ. 991/13-05-2013 έγγραφο της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου διατυπώθηκε η σύμφωνη γνώμη για τη δημοπράτηση του έργου. Στη συνέχεια ο Δήμος προκήρυξε ανοικτό διαγωνισμό σύμφωνα με τους όρους που εγκρίθηκαν με την υπ’ αριθμ. 255/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης της υπ’ αριθμ. πρωτ. 2/74471/04.07.2014 Συμβάσεως, που υπεγράφη μεταξύ του Δήμου Ρόδου και της Cyclopolis ΕΠΕ, ο Δήμος Ρόδου έχει προμηθευτεί εξήντα (60) ποδήλατα τα οποία είναι εγκατεστημένα σε πέντε (5) Σταθμούς σε πέντε (5) διαφορετικά σημεία και συγκεκριμένα, α) στην πλατεία Ελευθερίας, β) στον Πεζόδρομο Δημ. Θέμελη, γ) στην πλατεία Σύμης, δ) στο Σαν Φραγκίσκο και ε) στην πλατεία Αγίου Νικολάου.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης της υπ’ αριθμ. πρωτ. 2/44235 /16-7-18 σύμβασης, που υπεγράφη μεταξύ του Δήμου Ρόδου και της Cyclopolis ΙΚΕ, ο Δήμος Ρόδου προμηθεύτηκε 16 ποδήλατα και 2 ακόμη σταθμούς που είναι εγκατεστημένοι, α) στη Μητρόπολη και β) στο Ενυδρείο. Παράλληλα ο Δήμος Ρόδου προχώρησε στην μετεγκατάσταση του σταθμού (β) από τον πεζόδρομο Δημ. Θέμελη σε χώρο εντός της Νέας Μαρίνας Ρόδου, λόγω βανδαλισμών που σημειώνοντας συστηματικά στην πρώτη θέση.

Κάθε σταθμός περιλαμβάνει δέκα έξι (16) θέσεις υποδοχής/κλειδώματος ποδηλάτου και ένα ηλεκτρονικό κιόσκι, από όπου πραγματοποιείται η λειτουργία του συστήματος. Εκεί, κάθε χρήστης - συνδρομητής, μετά την «ταυτοποίησή» του, μπορεί να λαμβάνει πληροφορίες για το Σύστημα (θέσεις σταθμών, διαθεσιμότητα ποδηλάτων, οδηγίες χρήσης κ.λπ.), να παραλαμβάνει ή να επιστρέφει ένα ποδήλατο, να ανανεώνει τη συνδρομή του ή να γεμίζει το ηλεκτρονικό πορτοφόλι του.

Μόνο οι εγγεγραμμένοι Χρήστες (συνδρομητές) του Συστήματος αποκτούν τη δυνατότητα χρήσεως Ποδηλάτου. Σημειώνεται ότι οι εγγεγραμμένοι Χρήστες έχουν τη δυνατότητα να έχουν στην κατοχή τους το Ποδηλάτου έως 24 συνεχόμενες ώρες (**«Μέγιστη Περίοδος Χρήσης»**), ανεξαρτήτως του συνδρομητικού προγράμματος που έχουν (ημερησίου, εβδομαδιαίου ή ετησίου).Η διάρκεια κάθε «Διαδρομής» καθορίζει και το οφειλόμενο τέλος χρήσης.

Οι ειδικότεροι όροι λειτουργίας του Συστήματος Κοινοχρήστων Ποδηλάτων περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Λειτουργίας, ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ’ αριθμ. 126/26-11-2014 απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας μελέτης.

**Β. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η οργάνωση της λειτουργίας και διαχείρισης του Συστήματος Κοινοχρήστων Ποδηλάτων στο Δήμο Ρόδου (η Υπηρεσία), με στόχο τη βέλτιστη και ταχεία εξυπηρέτηση των Χρηστών – Συνδρομητών και την καλή λειτουργία του Συστήματος. Ειδικότερα, αντικείμενο της περιγραφόμενης υπηρεσίας αποτελούν οι πάσης φύσεως εργασίες και υλικά που απαιτούνται για την ορθή και χρηστική λειτουργία του Συστήματος και, συγκεκριμένα, όσες απαιτούνται για την ανακατανομή των ποδηλάτων μεταξύ των Σταθμών, τη συντήρηση των ποδηλάτων και των σταθμών, την τιμολόγηση και τηλεφωνική υποστήριξη των χρηστών, τη διαχείριση των ηλεκτρονικών συστημάτων και της ιστοσελίδας, την απόδοση των εσόδων στον Δήμο, την ενημέρωση του Δήμου για την πρόοδο του Συστήματος και για τυχόν προβλήματα. Εκτιμάται ότι οι προαναφερθείσες υπηρεσίες είναι αδύνατο να παρασχεθούν από τον Δήμο, γι’ αυτό και προβλέπεται η ανάθεσή τους σε τρίτη οντότητα. Αναλυτικότερα:

* συντήρηση ποδηλάτων

απαιτεί τεχνογνωσία σε επισκευές και συντήρηση ποδηλάτων που λείπει από τον Δήμο, καθώς και υλικά και αναλώσιμα, των οποίων οι ποσότητες είναι αδύνατο να προβλεφθούν με ακρίβεια. Επιπλέον, σε κάποιες περιπτώσεις, η συντήρηση πρέπει να γίνει εκτός τυπικού ωραρίου εργασίας (πχ Σαββατοκύριακο ή γιορτές / επίσημες αργίες).

* ανακατανομή ποδηλάτων

οι ανακατανομές ποδηλάτων γίνονται όταν οι σταθμοί των ποδηλάτων παρουσιάζουν είτε ελάχιστα ποδήλατα είτε ελάχιστες θέσεις κλειδώματος. Η υπηρεσία είναι απαραίτητο να παρέχεται εντός ελάχιστου χρονικού διαστήματος, απ’ όταν παρατηρηθεί το ανωτέρω φαινόμενο, μιας και θα είναι απαράδεκτο κάποιος χρήστης να μην μπορεί να αφήσει το ποδήλατό του στον σταθμό που επιθυμεί ή δεν βρίσκει ποδήλατο. Είναι εξαιρετικά πιθανό να παρουσιάζεται ανάγκη για ανακατανομές εκτός τυπικού ωραρίου εργασίας

* τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών

η τηλεφωνική υπηρεσία πρέπει να είναι διαρκώς διαθέσιμη, ακόμη και εκτός τυπικού ωραρίου εργασίας και να παρέχεται από ανθρώπους που γνωρίζουν άριστα τη λειτουργία του συστήματος, αλλά και να είναι σε θέση να εξυπηρετήσουν τους χρήστες στα ζητήματα που τίθενται (οικονομικά, εγγραφές, τεχνικά).

* τιμολόγηση χρηστών

για να μπορεί ο Δήμος να τιμολογεί απευθείας τους χρήστες, θα πρέπει να:

* + συνάψει συμβάσεις με φορείς εκκαθάρισης ηλεκτρονικών συναλλαγών
	+ τιμολογεί τους χρήστες για κάθε συναλλαγή που γίνεται (αναμένονται πολλές συναλλαγές μικρού σχετικά αντιτίμου)
	+ εισπράττει και αποδίδει ΦΠΑ με ότι αυτό συνεπάγεται σε σχέση με τον Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας στο μητρώο της ΔΟΥ, την έκδοση αποδείξεων, την τήρηση βιβλίων κλπ.

Για όλους τους προαναφερθέντες λόγους εκτιμάται ότι η βέλτιστη λύση είναι η ανάθεση εξ ολοκλήρου της υπηρεσίας σε εξειδικευμένο εξωτερικό συνεργάτη.

Η Υπηρεσία περιλαμβάνει και την προμήθεια και αντικατάσταση αναλωσίμων για τα ποδήλατα. Με τον όρο αναλώσιμα εννοούνται πάσης φύσεως υλικά που απαιτούνται για τη διατήρηση του στόλου των ποδηλάτων στην κατάσταση, στην οποία θα παραδοθούν στον Διαχειριστή. Σε περίπτωση κλοπής υλικών ή/και Ποδηλάτων, το κόστος αντικατάστασης δεν βαρύνει τον Διαχειριστή. Εάν ο Διαχειριστής εισπράξει το ποσό της εγγύησης που προβλέπεται στον Κανονισμό Λειτουργίας, ο Διαχειριστής θα πιστώνει το σχετικό ποσό στον Δήμο. Ο Διαχειριστής οφείλει να ενημερώνει τον Δήμο για τα κλεμμένα υλικά και να του υποβάλει τα σχετικά τεκμήρια. Ο Δήμος θα αναθέσει τις υπηρεσίες που απαιτούνται για τη λειτουργία του συστήματος των ποδηλάτων για χρονικό διάστημα τριάντα μηνών (δυόμιση ετών) και θα προσπορίζεται τα έσοδά του.

Η Υπηρεσία περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών συντήρησης του εξοπλισμού και του σχετικού λογισμικού για 14 μήνες. Στο πλαίσιο της υπ’ αριθμ. 2/44235 / 16-7-18 σύμβασης, έχει προσφερθεί από την Ανάδοχο εταιρεία, εγγύηση καλής λειτουργίας όλου του εξοπλισμού (περιλαμβανομένων και των 7 σταθμών), καθώς και του σχετικού λογισμμμικού, η οποία λήγει τον Μάρτιο του 2020. Αναλυτικότερα, οι υπηρεσίες που περιλαμβάνονται:

***Τεχνική υποστήριξη***

Η τεχνική υποστήριξη στο υφιστάμενο σύστημα ποδηλάτων (εξοπλισμό και λογισμικό) καλύπτει κάθε βλάβη ή ανωμαλία (πρόβλημα συμβατότητας, διαλειτουργικότητας ή κακή λειτουργία), οφειλομένη στην ποιότητα των μερών του εξοπλισμού ή του λογισμικού και *μη* οφειλόμενη σε κακή χρήση ή στην αναμενόμενη φθορά των αναλωσίμων εξαρτημάτων.

Σε περίπτωση βλάβης υλικού ή προβλήματος λογισμικού, προσπάθεια επιδιόρθωσης θα γίνεται μόνο από εξουσιοδοτημένα από τον Ανάδοχο και τους συνεργάτες του άτομα.

Οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης κατά τη διάρκεια της εγγύησης καλής λειτουργίας περιλαμβάνουν τις εργασίες προληπτικής και διορθωτικής συντήρησης.

Οι εργασίες θα εκτελούνται κατά τέτοιον τρόπο, ώστε να εξασφαλίζεται ο απαιτούμενος βαθμός διαθεσιμότητας (οργανωμένη προληπτική συντήρηση σύμφωνα με τις υποδείξεις των κατασκευαστών, διαθεσιμότητα επαρκών ανταλλακτικών, διαθεσιμότητα μηχανικών υποστήριξης κλπ.). Οι υπηρεσίες θα παρέχονται από το προσωπικό του Αναδόχου.

***Σκοπός***

Σκοπός της υπηρεσίας είναι η παροχή άμεσης υποστήριξης υψηλής ποιότητας στους χρήστες του εξοπλισμού και του λογισμικού ώστε να διασφαλίσει την παραγωγικότητά τους κατά τη χρήση της τεχνολογίας.

***Αντικείμενο της υπηρεσίας***

Στη συνέχεια ακολουθεί ενδεικτική λίστα με τις αρμοδιότητες και το αντικείμενο των τεχνικών της υπηρεσίας.

* Παραλαμβάνουν αναφορές προβλημάτων / αιτήματα για βοήθεια.
* Επικοινωνούν με τους χρήστες με στόχο την επίλυση των προβλημάτων τους / ικανοποίηση του αιτήματός τους.
* Θέτουν ερωτήσεις για να συγκεντρώσουν τις απαραίτητες πληροφορίες.
* Καταγράφουν πληροφορίες.
* Κάνουν διάγνωση προβλημάτων ή κατηγοριοποίηση αιτημάτων.
* Αναλύουν δεδομένα και προβλήματα / αιτήματα.
* Μεταβιβάζουν προβλήματα στους αρμόδιους της υποστήριξης εξοπλισμού και λογισμικού.
* Δίνουν προτεραιότητες σε δραστηριότητες.
* Επιλύουν προβλήματα / Ικανοποιούν αιτήματα βοήθειας και συντάσσουν τεχνικές αναφορές.
* Ενημερώνουν τους χρήστες για το status της κλήσης.
* Υποστηρίζουν τους χρήστες στη χρήση του περιβάλλοντος.

***Επίλυση προβλημάτων (Incident Management)***

Ο κύκλος ζωής των προβλημάτων (incidents) ξεκινάει μόλις ο χρήστης τα αναφέρει στο Help Desk. Σε πρώτη φάση, ο τεχνικός που παραλαμβάνει την κλήση αναλαμβάνει να συλλέξει πληροφορίες αναγκαίες για την παραπέρα αντιμετώπιση του προβλήματος (incident screening), π.χ. στοιχεία του χρήστη, στοιχεία του εξοπλισμού του, λεπτομερή αναφορά του προβλήματός του, πόσο επείγον είναι το πρόβλημά του, την προτεραιότητα που λαμβάνει κλπ.

Για κάθε πρόβλημα / αίτημα που αναφέρεται στην υπηρεσία συμπληρώνεται μία φόρμα (Αναφορά Προβλήματος - Problem Notice Form). Εδώ καταγράφονται όλες οι επεμβάσεις των τεχνικών και οι ενέργειες που πραγματοποιούν κατά τη διαδικασία αντιμετώπισής τους. Τα προβλήματα / αιτήματα παρακολουθούνται σε όλες τις φάσεις της ζωής τους (incident tracking) και καταγράφονται οι απαραίτητες κατά περίπτωση πληροφορίες. Αφού «κλείσει» το πρόβλημα (επιλυθεί) η φόρμα αρχειοθετείται για πιθανή μελλοντική χρήση.

Το πρόβλημα / αίτημα θεωρείται ότι έχει λυθεί όταν ο χρήστης και ο τεχνικός αμοιβαία συμφωνούν ότι δεν μπορούν να πετύχουν κάποια παραπάνω λύση από αυτή που έχει δοθεί. Είναι καλή ιδέα για την αποφυγή παρεξηγήσεων να ρωτείται ευθέως ο χρήστης αν είναι εντάξει με το πρόβλημά του. Εφόσον είναι θετικός, το πρόβλημα θεωρείται ότι έχει κλείσει (incident closure). Ο τεχνικός στη συνέχεια φροντίζει να ολοκληρώσει το documentation κλπ.

**Προληπτική Συντήρηση**

Ο Ανάδοχος, αναγνωρίζοντας τη σημασία της προληπτικής συντήρησης για τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας εξοπλισμού και λογισμικού, λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα, ώστε αυτή να έχει το επιθυμητό αποτέλεσμα.

Η προληπτική συντήρηση ξεκινάει με τη σωστή χρήση του κάθε συστήματος (που βασίζεται στη σωστή και αποτελεσματική εκπαίδευση), συνεχίζεται με τις απλές εργασίες συντήρησης που εκτελούνται από τους ίδιους τους χρήστες (κυρίως εξασφάλιση ανεκτών συνθηκών λειτουργίας και σωστής χρήσης αναλωσίμων), τη λήψη μέτρων ασφαλείας, την οργανωμένη καταγραφή της συμπεριφοράς της κάθε μονάδας, την εκτέλεση διαγνωστικών προγραμμάτων και ολοκληρώνεται με τις προγραμματισμένες εργασίες συντήρησης του εξοπλισμού και λογισμικού.

Οι επεμβάσεις θα προγραμματίζονται έτσι ώστε να δημιουργείται η ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου. Οι επεμβάσεις προληπτικής συντήρησης θα γίνονται on-site και θα προγραμματίζονται από κοινού από τον ανάδοχο και τον Δήμο ώστε να δημιουργούν την ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

Ειδικότερα παρέχονται:

***Προληπτική συντήρηση (εργασίες και ανταλλακτικά) του εξοπλισμού (hardware)***

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού που θα διενεργείται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς του. Οι ως άνω εργασίες εξασφαλίζουν τη λειτουργία του εξοπλισμού χωρίς προβλήματα, με τον μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών και εντός του πλαισίου διαθεσιμότητας που απαιτείται. Η προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

* Ρυθμίσεις του εξοπλισμού (παραμετροποίηση / βελτιστοποίηση λειτουργίας)
* Έλεγχο του εξοπλισμού (εάν κριθεί απαραίτητος)
* Έλεγχο των ευαίσθητων εξαρτημάτων του εξοπλισμού

***Προληπτική συντήρηση (εργασίες) του Λογισμικού (Software).***

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί κατ’ ελάχιστον **μία (1) φορά το χρόνο** προληπτική συντήρηση του λογισμικού που θα διενεργείται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς του. Οι ως άνω εργασίες εξασφαλίζουν τη λειτουργία του λογισμικού χωρίς προβλήματα, με τον μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών και εντός του πλαισίου διαθεσιμότητας που περιγράφεται στην παρούσα. Η προληπτική συντήρηση, εάν κρίνεται απαραίτητη, θα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

* Έλεγχο των σχετικών log αρχείων του λειτουργικού συστήματος για εντοπισμό προειδοποιήσεων (Warnings)
* Έλεγχο των σχετικών log αρχείων της Βάσης Δεδομένων για εντοπισμό προειδοποιήσεων (Warnings)

Οι επεμβάσεις προληπτικής συντήρησης προγραμματίζονται με τρόπο ώστε να δημιουργούν την ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου. Ειδικά θέματα που τυχόν θα προκύψουν από την απαίτηση εργασιών θα επιλύονται κατόπιν συνεννόησης των δύο μερών.

***Υπηρεσίες αποκατάστασης των βλαβών και προβλημάτων λειτουργίας του εξοπλισμού (hardware)***

Με τον όρο αυτό εννοούνται οι ενέργειες (εργασίες και αντικατάσταση ανταλλακτικών) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση ενός προβλήματος. Ενδεικτικά, οι ενέργειες αυτές μπορεί να περιλαμβάνουν τον έλεγχο (οπτικό, μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης, ή άλλο), τις ρυθμίσεις, την προμήθεια και εγκατάσταση των απαραίτητων ανταλλακτικών ή υπομονάδων (units), αν απαιτείται.

***Υπηρεσίες αποκατάστασης των βλαβών και προβλημάτων λειτουργίας του Λογισμικού (Software)***

Με τον όρο αυτό εννοούνται οι διαδικασίες που ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, με σκοπό να προβεί στις κατάλληλες ενέργειες (προμήθεια και εργασίες εγκατάστασης patches του λογισμικού που επιλύουν ενδεχόμενα bugs της αρχικής έκδοσης) που απαιτείται να εκτελεστούν στο ήδη εγκατεστημένο λογισμικό προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση ενός προβλήματος.

Η συντήρηση του λογισμικού επίσης περιλαμβάνει:

* Tην παροχή των κατάλληλων υπηρεσιών με σκοπό την εξασφάλιση της λειτουργικότητας μετά από κάθε τροποποίηση,
* Tην παροχή των κατάλληλων υπηρεσιών με σκοπό την εφαρμογή προαιρετικών (optional) δυνατοτήτων καθώς και
* Την προμήθεια και υλοποίηση πρόσθετων Υπηρεσιών εκπαίδευσης του αρμόδιου προσωπικού του Δήμου στη χρήση και τις διαδικασίες των νέων αυτών εκδόσεων.

***Υπηρεσίες αποκατάστασης των τυχόν προβλημάτων λειτουργίας των Εφαρμογών του Δήμου.***

Ενδεικτικά παραδείγματα προβλημάτων είναι:

* Διόρθωση σφαλμάτων στη λειτουργία των Εφαρμογών (bugs)
* Διόρθωση σφαλμάτων στην παραμετροποίηση των Εφαρμογών
* αδυναμία λειτουργίας κάποιων ενοτήτων των Υποσυστημάτων των Εφαρμογών (downtime)
* λάθος χρήστη, το οποίο απαιτεί επέμβαση «ειδικού» για να διορθωθεί και δεν εμπίπτει σε περιπτώσεις που αναφέρονται στην τελευταία ενότητα της παρούσας παραγράφου.

Η συντήρηση των Εφαρμογών επίσης περιλαμβάνει:

* Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεώτερες εκδόσεις.
* Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.
* Την προμήθεια και υλοποίηση πρόσθετων των αρχικά παρεχομένων Υπηρεσιών εκπαίδευσης του αρμόδιου προσωπικού του Πελάτη στη χρήση και τις διαδικασίες των νέων αυτών εκδόσεων.

***Βελτιώσεις, παράδοση - εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των Εφαρμογών***

Η διαδικασία γνωστοποίησης / εγκατάστασης νέας έκδοσης περιγράφεται σε επόμενη ενότητα, της παρούσας ενότητας.

**Χρόνοι Απόκρισης / Αποκατάστασης Βλάβης**

Ο Ανάδοχος θα ανταποκρίνεται άμεσα σε περιπτώσεις βλαβών και η έναρξη της διορθωτικής συντήρησης δεν θα ξεπερνά τις 24 ώρες από την ώρα αναγγελίας της Βλάβης από το φορέα.

Η αποκατάσταση της βλάβης ή δυσλειτουργίας θα πρέπει να πραγματοποιείται ως ακολούθως:

* μέσα σε 72 ώρες από την αναγγελία της για τον εξοπλισμό και τις υποδομές.
* μέσα σε 72 ώρες για το λογισμικό

**Ανταλλακτικά / Αναλώσιμα**

Ο Ανάδοχος εγγυάται την ύπαρξη αποθεμάτων όλων των προβλεπόμενων ανταλλακτικών για την περίοδο συντήρησης.

Η συντήρηση καλύπτει το σύνολο των ανταλλακτικών καθώς και τις εργασίες αντικατάστασής τους.

**Η Εγγύηση καλής λειτουργίας δεν καλύπτει περιπτώσεις καταστροφής λόγω φυσικών φαινομένων, κλοπών, βανδαλισμών και κακόβουλων ενεργειών**.

**Εγκατάσταση νέων εκδόσεων του λογισμικού Εφαρμογών**

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο των υποχρεώσεων συντήρησης αναλαμβάνει την παράδοση - εγκατάσταση του λογισμικού εφαρμογών εφόσον υπάρχουν νέες εκδόσεις και η εγκατάσταση δεν δημιουργεί προβλήματα στο περιβάλλον που λειτουργεί. Στο πλαίσιο των συμβατικών υποχρεώσεων θα έχει την ευθύνη και υποχρέωση για:

* Επανορθωτική συντήρηση του συστήματος σε περίπτωση βλάβης ή ζημιάς, που προέρχεται από προβλήματα του λογισμικού, δηλ. αποκατάσταση λαθών (Bugs) του προσφερόμενου λογισμικού, με διασφάλιση backwards compatibility
* Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού εφαρμογών
* Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού εφαρμογών
* Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.

**Λόγοι που συνιστούν Ανωτέρα Βία στην παροχή των Υπηρεσιών Συντήρησης**

Η υποχρέωση του Αναδόχου να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης περιορίζεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

* Αμέλεια, κακή, ακατάλληλη, μη συνήθης, μη σύμφωνη με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή και τις οδηγίες του Αναδόχου χρήση του Εξοπλισμού – Λογισμικού, συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσης και της ποιότητας είτε της ηλεκτρικής ισχύος (ΔΕΔΔΗΕ) είτε των τηλεπικοινωνιακών μέσων - ή μη προσήκουσα εν γένει χρήση ή μεταχείριση Εξοπλισμού - Λογισμικού.
* Προσπάθειες επιδιόρθωσης, συντήρησης, μετατροπής ή άλλου είδους επέμβαση επί του Εξοπλισμού - Λογισμικού από άτομα μη εξουσιοδοτημένα από τον Ανάδοχο.
* Σύνδεση ή προσθήκη στο Εξοπλισμού - Λογισμικού άλλων εξαρτημάτων ή υλικών εξοπλισμού (hardware) ή λογισμικού (software), συμπεριλαμβανομένων και νέων εκδόσεων λογισμικού, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Αναδόχου .
* Ανωτέρα Βία (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων των περιπτώσεων πυρκαγιάς, κεραυνού, πλημμύρας κλπ.)
* Αλλαγές ή τροποποιήσεις στη σχεδίαση ή στη διασύνδεση ή στον τρόπο λειτουργίας του Εξοπλισμού - Λογισμικού ή στην ροή του, εκτός αν υπάρχει προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Αναδόχου .
* Κακή λειτουργία μετά από τυχαία καταστροφή ή ζημιά ή απώλεια, όπως π.χ. ατυχήματα, αμέλεια, βλάβη εξοπλισμού

Στη συντήρηση του Λογισμικού δεν περιλαμβάνεται η επανεγκατάσταση ή αναδιάρθρωσή του, που πιθανόν απαιτηθούν από λάθος χειρισμό, διαγραφή εξ αμελείας ή άγνοια των χρηστών. Αν η επαναλειτουργία του Λογισμικού εξαρτάται από κάποιο τμήμα του εξοπλισμού του Δήμου που δεν αποτελεί αντικείμενο της παρούσας και που έχει τυχόν υποστεί την καταστροφή ή τη βλάβη ή την ζημιά.

Ο Ανάδοχος δεν φέρει ευθύνη για απώλεια δεδομένων ή προγραμμάτων που προκλήθηκε από βλάβη στα συστήματα. Οι χρήστες των συστημάτων είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την τήρηση αντιγράφων των προγραμμάτων και των δεδομένων που χρησιμοποιούν.

Για όλες τις προηγούμενες περιπτώσεις ο Δήμος δύναται να ζητήσει εγγράφως από τον Ανάδοχο την παροχή υπηρεσιών για την άρση των προβλημάτων. Ο Ανάδοχος, εφόσον συμφωνήσουν τα δύο μέρη, θα τις παράσχει με το συμφωνηθέν μεταξύ των δύο μερών τίμημα που θα προκύπτει από τον εκάστοτε ισχύοντα τιμοκατάλογό της και με χρονοδιάγραμμα που θα συμφωνείται μεταξύ των δύο μερών.

Η εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών θα γίνει με δημόσιο πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980, του άρθρου 209 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006).

**Προσφορές θα γίνουν αποδεκτές αποκλειστικά για το σύνολο των ειδών και υπηρεσιών του διαγωνισμού.**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσόν των **72.000,00 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου Ρόδου στον κωδικό **00-6142.0039** **από ίδιους πόρους. Η ανάλυση της αξίας ανά έτος έχει ως κάτωθι:**

2019: 14.400 ευρώ με φπα

2020: 28.800 ευρώ με φπα

2021: 28.800 ευρώ με φπα

**ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ:** 72.000 ευρώ με φπα

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** | **ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)** | **ΣΥΝΟΛΟ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)** |
|
|
| **1** | Ασφάλιση έναντι Αστικής Ευθύνης | Τμχ (ποδήλατα) | 76 | 50,00 | 3.800,00 |
| **2** | Ενοίκιο και Λειτουργικά Έξοδα Χώρου Συντήρησης και Επισκευής Ποδηλάτων | Μήνες | 30 | 390,00 | 11.700,00 |
| **3** | Ανταλλακτικά Ποδηλάτων | αποκοπή | 1 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| **4** | Δαπάνες Προσωπικού (επισκευές, ανακατανομές, γραμμή τηλεφωνικής υποστήριξης, 24 x 7 x 365, αναφορές, διαχείριση έργου) | ανθρωπομήνες | 15 | 1.100,00 | 16.500,00 |
| **5** | Επεξεργασία Πιστωτικών Καρτών | αποκοπή | 1 | 2.539,52 | 2.539,52 |
| **6** | Οθόνη infokiosk | τμχ | 3 | 845,00 € | 2.535,00 |
| **7** | Υπηρεσίες εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε λειτουργία 2 οθονών (επί τόπου τεχνική υποστήριξη, ανθρωποώρες) | ανθρωποώρες | 8 | 70,00 € | 560,00 |
| **8** | Εγγύηση εξοπλισμού και λογισμικού | μήνες | 14 | 745,00 € | 10.430,00 |
|  | Ενδεικτική δαπάνη για 2,5 έτη χωρίς Φ.Π.Α. | **58.064,52** |
|  | Φ.Π.Α. 24% | **13.935,48** |
|  | **Συνολική ενδεικτική δαπάνη για 2,5 έτη** | **72.000,00** |

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσόν των **72.000,00 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου Ρόδου στον κωδικό **00-6142.0039** **από ίδιους πόρους. Η ανάλυση της αξίας ανά έτος έχει ως κάτωθι:**

2019: 14.400 ευρώ με φπα

2020: 28.800 ευρώ με φπα

2021: 28.800 ευρώ με φπα

**ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ:** 72.000 ευρώ με φπα

**ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ**

**1. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΕΝΑΝΤΙ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**

 Ο Ανάδοχος θα παρέχει ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης, με ασφαλιζόμενο τον εκάστοτε ενοικιαστή του ποδηλάτου και συμβαλλόμενο το Διαχειριστή του Συστήματος. Καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Ασφαλιζόμενου ως ενοικιαστής ποδηλάτου, για Σωματικές βλάβες ή Θάνατο (συμπεριλαμβανομένης και της χρηματικής ικανοποίησης λόγω ηθικής βλάβης ή ψυχικής οδύνης) ή Υλικές ζημίες που θα προκληθούν σε τρίτους από λάθη ή αμέλεια του Ασφαλιζόμενου ως φυσικό πρόσωπο, συνεπεία ατυχήματος που θα συμβεί από τη χρήση ποδηλάτου.

Η διάρκεια της ασφάλισης είναι ετήσια από την ημερομηνία που θα συμφωνηθεί. Ενδεικτικά αναφέρονται:

ΑΝΩΤΑΤΑ ΟΡΙΑ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ:

* Σωματικές βλάβες/Θάνατος κατ’ άτομο: 15.000,00 €
* Υλικές ζημιές τρίτων: 10.000,00 €
* Ανά συμβάν (Σ.Β. & Υ.Ζ. συνολικά): 45.000,00 €
* Για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης: 180.000,00 €
* Απαλλαγές: 150,00 € σε κάθε ζημιά και αξίωση.

**2. ΕΝΟΙΚΙΟ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΧΩΡΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ**

 **ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ**

Περιλαμβάνει το κόστος ενοικίασης και διατήρησης χώρου για την επισκευή και συντήρηση των Ποδηλάτων. Υπολογίζονται επίσης και τα λειτουργικά του έξοδα (φως, νερό, τηλέφωνο κ.λπ.). Το ενοίκιο εκτιμάται χαμηλό γιατί, σε περίπτωση αναδόχου με έδρα τη Ρόδο ή ενασχόλησης τοπικού συνεργάτη του αναδόχου, εκτιμάται ότι θα υπάρχει ήδη διαθέσιμος χώρος, άρα το υπολογιζόμενο ποσό είναι το 1/3 του αναμενόμενου ενοικίου.

**3. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ**

Κατ’ εκτίμηση και με συνυπολογισμό της μέχρι τώρα χρήσης, και της ηλικίας του Συστήματος υπολογίζεται ότι θα χρειαστεί περίπου 15% της αξίας των ποδηλάτων σε ανταλλακτικά (30.000,00 € προ Φ.Π.Α.).

**4. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Περιλαμβάνουν ανθρωποώρες για:

1. τη συντήρηση ποδηλάτων και εξοπλισμού (2 α/μ ετησίως)
2. τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών (0,5 α/μ ετησίως)
3. παρακολούθηση λειτουργίας του συστήματος και επίλυση τεχνικών προβλημάτων (1,5 α/μ ετησίως)
4. παραγωγή αναφορών (0,5 α/μ ετησίως)
5. διαχείριση έργου (1,5 α/μ ετησίως)

Ο ανθρωπομήνας, συμπεριλαμβανομένων εργοδοτικών εισφορών, υπολογίζεται με ποσό ικανό να καλύψει την ανάγκη η υπηρεσία να παρέχεται αδιαλείπτως καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους, συμπεριλαμβανομένων εορτών και αργιών.

**5. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΚΑΡΤΩΝ**

Περιλαμβάνει την προμήθεια της τράπεζας, καθώς και των ενδιάμεσων φορέων εκκαθάρισης για τη διενέργεια των ηλεκτρονικών συναλλαγών, καθώς και κάθε έξοδο για τη σύναψη και διατήρηση των σχετικών συνεργασιών του προμηθευτή με αυτούς.

**6. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΆΣΤΑΣΗ ΟΘΟΝΩΝ**

Οι οθόνες των σταθμών των ποδηλάτων που βρίσκονται στο Σαν Φραγκίσκο, και στον Πεζόδρομο Θέμελη αποτέλεσαν αντικείμενο βανδαλισμού. Οι ζημιές που προκλήθηκαν τις έχουν καταστήσει πέραν επισκευής. Κατά συνέπεια, πρέπει να αντικατασταθούν και να τεθούν σε λειτουργία ώστε οι σταθμοί να μπορούν να συνεχίσουν να εξυπηρετούν τους χρήστες του συστήματος.

Περαιτέρω, προβλέπεται η προμήθεια μίας ακόμη οθόνης, ώστε να είναι διαθέσιμη, για την περίπτωση που υπάρξει κάποια βλάβη, μιας και για την προμήθειά τους, αφού παρουσιαστεί η βλάβη, ο εγγυημένος χρόνος παράδοσης είναι τουλάχιστον ένας μήνας, διάστημα μη αποδεκτό, δεδομένου ότι το σύστημα λειτουργεί καθημερινά

Στην προμήθεια περιλαμβάνονται και οι υπηρεσίες που απαιτούνται για τη μεταφορά των υλικών, καθώς και την εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία των οθονών.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης της υπ’ αριθμ. πρωτ. 2/44235 /16-7-18 συμβάσεως, που υπεγράφη μεταξύ του Δήμου Ρόδου και της Cyclopolis ΙΚΕ, η ανάδοχος εταιρεία είχε παράσχει εγγύηση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού για διάστημα 12 μηνών. Ωστόσο, η εγγύηση ρητά δεν καλύπτει τις βλάβες και ζημιές που είναι αποτέλεσμα βανδαλισμού.

Περαιτέρω, για τη διασφάλιση λειτουργίας του συστήματος μετά το πέρας της εγγύησης, στο πλαίσιο της ίδιας σύμβασης, η ανάδοχος εταιρεία έχει δεσμευθεί για την παροχή υλικών και υπηρεσιών για 10 χρόνια από την παράδοση του έργου, βάσει του κάτωθι τιμοκαταλόγου:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Ανταλλακτικά Ποδηλάτων** | **MM** | **Τιμή μονάδας προ ΦΠΑ (€)** | **Τιμή μονάδας με ΦΠΑ (€)[[17]](#footnote-17)** |
| Ελαστικά Kenda Kwick Tendril  | τμχ |  30,00  |  36,90  |
| Σαμπρέλα | τμχ |  6,00  |  7,38  |
| Τακάκια φρένων | τμχ |  10,00  |  12,30  |
| Συρματόσχοινα | τμχ |  3,00  |  3,69  |
| Σέλα | τμχ |  12,00  |  14,76  |
| Εξωτερικό καλώδιο Ντίζας | τμχ |  1,00  |  1,23  |
| Γλώσσα κλειδώματος | τμχ |  30,00  |  36,90  |
| Πεντάλ | τμχ |  10,50  |  12,92  |
| Δισκοβραχίονας | τμχ |  25,00  |  30,75  |
| **II. Ανταλλακτικά Σταθμών**  |
| Κλειδαριά πλήρης | τμχ |  350,00  |  430,50  |
| Οθόνη infokiosk | τμχ |  845,00  |  1.039,35  |
| Αναγνώστης καρτών σταθμού | τμχ |  600,00  |  738,00  |
| Πιστοποιημένο πληκτρολόγιο σταθμού | τμχ |  1.400,00  |  1.722,00  |
| Μεταλική θέση φορέα (διπλή) | τμχ |  260,00  |  319,80  |
| **III. Υποστήριξη Σταθμού** |  |   |   |
| Τηλεφωνική Υποστήριξη. | ανθρωποώρα |  40,00  |  49,20  |
| Επί Τόπου Τεχνική Υποστήριξη. | ανθρωποώρα |  70,00  |  86,10  |
| **IV. Υποστήριξη Εφαρμογής** |
| Τηλεφωνική Υποστήριξη. | ανθρωποώρα |  40,00  |  49,20  |
| Νέα Λειτουργικότητα. | ανθρωποώρα |  70,00  |  86,10  |
| Επιπλέον εκπαίδευση. | ανθρωποώρα |  70,00  |  86,10  |

**7. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Κόστος κτήσης (€)** | **Κόστος εγγύησης (%)** | **Κόστος εγγύησης (€)** |
| **Εξοπλισμός** | 113.022,00 | 6% | 6.781,32 |
| **Λογισμικό** | 27.980,00 | 8% | 2.238,40 |
| **Σύνολο** | **9.019,72** |
| **ΦΠΑ 24%** | **2.164,73** |
| **Γενικό σύνολο** | **11.184,45** |

Το κόστος της υπηρεσίας καλής λειτουργίας εξοπλισμού και λογισμικού υπολογίζεται, κατά κανόνα, ως ποσοστό επί της αξίας κτήσης τους. Υπολογίζεται ποσοστό της τάξης του 6% για τον εξοπλισμό και 8% για το λογισμικό.

Βάσει του ανωτέρω πίνακα, προκύπτει ότι το μηνιαίο κόστος παροχής της υπηρεσίας είναι περ. 750,00 €. Δεδομένου ότι η υπηρεσία αφορά σε 14 μήνες, υπολογίζεται κόστος προμήθειας της τάξης των 745,00 € μηνιαίως ή 10.430,00€ συνολικά για 14 μήνες.

**β. προδιαγραφεσ παρεχομενησ υπηρεσιασ**

1. **Αντικείμενο παρεχόμενης υπηρεσίας**

Αντικείμενο της περιγραφόμενης υπηρεσίας αποτελούν οι πάσης φύσεως εργασίες και υλικά που απαιτούνται για την ορθή και χρηστική λειτουργία του Συστήματος και συγκεκριμένα όσες απαιτούνται για την ανακατανομή των ποδηλάτων μεταξύ των Σταθμών, τη συντήρηση των ποδηλάτων, την ενημέρωση του Δήμου για την πρόοδο του Συστήματος. Περαιτέρω, προβλέπεται και η προμήθεια και εγκατάσταση τριών οθονών για τα κιόσκια του συστήματος, οι οποίες έχουν υποστεί βανδαλισμό. Τέλος, προβλέπεται η παροχή υπηρεσιών καλής λειτουργίας εξοπλισμού και λογισμικού για 14 μήνες.

Η Υπηρεσία περιλαμβάνει και την προμήθεια και αντικατάσταση αναλωσίμων για τα Ποδήλατα. Με τον όρο αναλώσιμα εννοούνται πάσης φύσεως υλικά που απαιτούνται για τη διατήρηση του στόλου των Ποδηλάτων στην κατάσταση, στην οποία θα παραδοθούν στον Διαχειριστή. Σε περίπτωση κλοπής υλικών ή/και Ποδηλάτων, το κόστος αντικατάστασης δεν βαρύνει τον Διαχειριστή. Ο Διαχειριστής οφείλει να ενημερώσει τον Δήμο για τα κλεμμένα υλικά και να του υποβάλει τα σχετικά τεκμήρια.

Η Υπηρεσία αφορά και στους επτά (7) Σταθμούς του Συστήματος, που ευρίσκονται , α) στην πλατεία Ελευθερίας, β) στη Μαρίνα της Ρόδου, γ) στην πλατεία Σύμης, δ) στο Σαν Φραγκίσκο, ε) στην πλατεία Αγίου Νικολάου, στ) στο Ενυδρείο και ζ) στη Μητρόπολη, καθώς και στα εβδομήντα έξι (76) Ποδήλατα που έχει προμηθευτεί ο Δήμος.

Επίσης, μέσω του Συστήματος παρέχεται η δυνατότητα προβολής διαφημιστικών μηνυμάτων και προώθησης της τοπικής αγοράς για την τόνωση της εμπορικής κίνησης της πόλης. Η Υπηρεσία δεν περιλαμβάνει την προβολή και προώθηση του Συστήματος ως διαφημιστικού μέσου και την εξασφάλιση εσόδων από την πλευρά του προμηθευτή.

1. **Διάρκεια παρεχόμενης υπηρεσίας**

Η διάρκεια της παρεχόμενης υπηρεσίας είναι 30μήνες (δυόμιση 2,5 έτη) από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και θα παρέχεται από το Διαχειριστή 365 ημέρες το χρόνο. Οι οθόνες θα έχουν παραδοθεί και εγκατασταθεί εντός 3 μηνών από την υπογραφή της παρούσης. Οι υπηρεσίες καλής λειτουργίας εξοπλισμού και λογισμικού αφορούν σε διάστημα 14 μηνών, αρχόμενου από την 1η Απριλίου 2020.

1. **Υποχρεώσεις του Υποψηφίου Διαχειριστή του Συστήματος**

Ο Διαχειριστής οφείλει να εκτελέσει την υπηρεσία σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Πέραν τούτων, ο Διαχειριστής αναλαμβάνει την υποχρέωση:

#### 3.1. Συντήρηση ποδηλάτων

#### 3.1.1. Να συντηρεί τα ποδήλατα τακτικά, τουλάχιστον μία φορά το μήνα, ακόμη κι αν δεν παρουσιάζουν βλάβη, τόσο στο χώρο των Σταθμών, όσο και σε ειδικό χώρο που θα διαθέτει, όταν η επί τόπου συντήρηση και επισκευή είναι αδύνατη.

#### Στην άνω τακτική συντήρηση περιλαμβάνονται οι κάτωθι εργασίες:

* έλεγχος φρένων, φώτων και πίεσης ελαστικών
* λίπανση αλυσίδας και συρματόσχοινων

**3.1.2.** Να καθαρίζει και να ελέγχει την κατάσταση των ποδηλάτων μία φορά την εβδομάδα, και πάντοτε μετά από βροχή ή χιονόπτωση, ώστε να αποφευχθούν φαινόμενα οξείδωσης, αλλά και να προωθηθούν τα ποδήλατα για επισκευή εφόσον διαπιστωθεί βλάβη.

**3.2. Ανακατανομή ποδηλάτων**

**3.2.1.** Να παρακολουθεί την πληρότητα των Σταθμών, με στόχο τη διαρκή διαθεσιμότητα των ποδηλάτων και θέσεων κλειδώματος/σταθμεύσεως μέσω της ανακατανομής Ποδηλάτων μεταξύ Σταθμών, η οποία θα πραγματοποιείται ως ακολούθως:

* Ο Διαχειριστής θα ενημερώνεται σε πραγματικό χρόνο για τις ανάγκες ανακατανομής του Συστήματος είτε μέσω της σχετικής ιστοσελίδας του Συστήματος όπου θα καταγράφονται οι πληροφορίες για την πληρότητα κάθε Σταθμού, είτε μέσω ειδοποιήσεων που θα λαμβάνει σε κινητό τηλέφωνο που θα έχει δηλώσει, όταν το Σύστημα ευρίσκεται σε κατάσταση «Ανισορροπίας». Ως κατάσταση «Ανισορροπίας» ορίζεται η κατάσταση κατά την οποία στον κάθε Σταθμό υπάρχουν λιγότερα από δύο (2) Ποδήλατα ή λιγότερες από δύο (2) ελεύθερες θέσεις κλειδώματος/σταθμεύσεως. Η κατάσταση «Ανισορροπίας» καταγράφεται στο Σύστημα, οπότε και ενημερώνεται ο Διαχειριστής.
* Ο Διαχειριστής υποχρεούται να άρει την κατάσταση «Ανισορροπίας» το αργότερο εντός τριάντα (30) λεπτών από την εμφάνισή της. Αν το Σύστημα παραμείνει σε κατάσταση «Ανισορροπίας» πέραν των τριάντα (30) λεπτών θεωρείται ότι βρίσκεται σε «κρίσιμη» κατάσταση και επιβάλλονται αναλόγως στο Διαχειριστή ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρ. 10 της παρούσης.
* Η άνω υποχρέωση ανακατανομής ποδηλάτων και άρσης της κατάστασης «Ανισορροπίας» δεν ισχύει στις περιπτώσεις υπερχρήσης και υποχρήσης του Συστήματος. Ειδικότερα, το Σύστημα θεωρείται ότι βρίσκεται σε κατάσταση υπερχρήσης όταν χρησιμοποιείται ταυτόχρονα άνω του 80% του στόλου των ποδηλάτων, ενώ σε κατάσταση υποχρήσης κατά τις ώρες από 7.00 μ.μ. έως 7.00 π.μ. (επόμενη ημέρα).

**3.3. Τηλεφωνική Υποστήριξη**

**3.3.1.** Να παρέχει τηλεφωνική εξυπηρέτηση στους Χρήστες, σχετικά με πιθανές βλάβες ή άλλα περιστατικά, επί καθημερινής βάσεως (συμπεριλαμβανομένων Σ/Κ και αργιών). Ο Διαχειριστής υποχρεούται να ανταποκρίνεται άμεσα στις κλήσεις και συγκεκριμένα να απαντά σε αυτές εντός δεκαπέντε δευτερολέπτων (15΄΄).

**3.3.2.** Σε περίπτωση αναφοράς ατυχήματος, βλάβης ή περιστατικού ανωτέρας βίας που εμποδίζει το Χρήστη να επιστρέψει το ποδήλατο σε θέση σταθμεύσεως / κλειδώματος, ο Διαχειριστής υποχρεούται να παραλάβει το ποδήλατο από το σημείο του περιστατικού.

**3.4. Ενημέρωση Δήμου**

**3.4.1.** Να ενημερώνει, κατά το α’ πενθήμερο κάθε μήνα, την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου για τις περιπτώσεις χρεώσεων που δεν πληρώθηκαν λόγω ανεπάρκειας της Κάρτας Πληρωμής ή του Ηλεκτρονικού Πορτοφολιού κατά τον προηγούμενο μήνα.

**3.4.2.** Να ενημερώνει άμεσα (εντός το πολύ 2 ημερών) το Δήμο για περιπτώσεις κλοπών ή βανδαλισμών, ζημιών των εγκαταστάσεων του Συστήματος, να παρέχει σχετικά τεκμήρια (φωτογραφίες ή άλλα, όπου υπάρχουν) και να αιτείται την αντικατάσταση των βλαβέντων υλικών, εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων.

**3.4.3.** Να υποβάλει κάθε μήνα τον Δήμο για τα αποτελέσματα χρήσης του συστήματος μέσω τυποποιημένης αναφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τις διαδρομές που έγιναν με τα ποδήλατα, τους δημοφιλέστερους σταθμούς και τα έσοδα που προέκυψαν από τη χρήση του συστήματος.

**3.5. Τιμολόγηση Χρηστών και Απόδοση Εσόδων στον Δήμο Ρόδου**

**3.5.1.** Ο Διαχειριστής υποχρεούται να τιμολογεί απευθείας τους Χρήστες – Συνδρομητές για τις συνδρομές τους, τα τέλη χρήσεως των Ποδηλάτων και τυχόν λοιπές χρεώσεις από καθυστερημένη επιστροφή ή μη επιστροφή Ποδηλάτου, εκδίδοντας τα νόμιμα παραστατικά.

**3.5.2.** Το ύψος των τελών είναι αυτό που καθορίζεται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Συστήματος, μη δυνάμενο να τροποποιηθεί από το Διαχειριστή, τουλάχιστον όχι με όρους χειρότερους για τους χρήστες από αυτούς που ο Κανονισμός Λειτουργίας προβλέπει.

**3.5.3.** Ο Διαχειριστής υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες με κάθε εμπλεκόμενο φορέα (τράπεζα, Δ.Ο.Υ., κ.λπ), προκειμένου να είναι δυνατή η πληρωμή των άνω τελών και χρεώσεων με τους τρόπους που περιγράφονται στον Κανονισμό (μέσω Internet, μέσω τραπεζικού λογαριασμού, με απευθείας πληρωμή σε χώρο του Δήμου). Επιπλέον, ο Διαχειριστής οφείλει να αποδίδει στον Δήμο Ρόδου στο ακέραιο τα έσοδα που προκύπτουν από τη χρήση του συστήματος.

**3.6. Προσωπικό Διαχειριστή**

**3.6.1.** Ο Διαχειριστής είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων. Επισημαίνεται ότι, από την εκτέλεση της συμβάσεως, καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του Δήμου Ρόδου και του προσωπικού του Διαχειριστή που ασχολείται με την υπηρεσία.

**3.7. Γενικές Υποχρεώσεις**

**3.7.1.** Να συμμορφώνεται στις υποδείξεις του Δήμου Ρόδου αναφορικά με την ποιότητα της παρεχόμενης υπηρεσίας και να συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

**3.7.2.** Ο Διαχειριστής οφείλει, περαιτέρω, να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Δήμου Ρόδου και του ίδιου του Συστήματος, εφόσον κάτι τέτοιο είναι στην ευχέρειά του.

1. **Υποχρεώσεις του Δήμου**

Ο Δήμος Ρόδου αναλαμβάνει την υποχρέωση:

1. Να διαθέσει στον Διαχειριστή το Σύστημα Κοινόχρηστων Ποδηλάτων προς λειτουργία, διαχείριση και συντήρηση
2. Να συνδράμει τον Διαχειριστή με οτιδήποτε απαιτείται για τη βέλτιστη λειτουργία του Συστήματος και, ειδικότερα, να του παρέχει όλα τα στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα για την έγκαιρη και σωστή λειτουργία του.
3. Να παρέχει στον Διαχειριστή πρόσβαση στο λογισμικό και εξοπλισμό του Συστήματος, προκειμένου ο τελευταίος να μπορεί να διαθέτει την απαιτούμενη ενημέρωση, σε πραγματικό χρόνο, για τη διαθεσιμότητα ποδηλάτων, την «ανισορροπία» του Συστήματος, την πορεία των συνδρομών / χρεώσεων, τις περιπτώσεις μη επιστροφής ή καθυστερημένης επιστροφής ποδηλάτου, την αναφορά παραπόνων, συμβάντων, ερωτημάτων και εν γένει προβλημάτων του Συστήματος κ.λπ.
4. Να απαγορεύει την πρόσβαση και διαχείριση του λογισμικού και του Συστήματος σε τρίτα πρόσωπα ή σε μη εξουσιοδοτημένους εγγράφως συνεργάτες του Διαχειριστή.
5. Να διατηρεί σε άριστη κατάσταση λειτουργίας όλες τις εγκαταστάσεις ρευματοδότησης που είναι συνδεδεμένες με τους Σταθμούς του Συστήματος (π.χ. καλωδιώσεις, ηλεκτρικό ρεύμα, κλπ) και να επεμβαίνει άμεσα για την αποκατάστασή τους σε περίπτωση βλάβης τους.
6. Να εξασφαλίζει τη δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας του Διαχειριστή με τις Υπηρεσίες του για τον ορθό συντονισμό προς επίτευξη της ορθής λειτουργίας του Συστήματος.
7. **Χρόνος παροχής της υπηρεσίας**

1. Η υπόψη υπηρεσία, θα παρέχεται από το Διαχειριστή 365 ημέρες το χρόνο για 2,5 χρόνια από την υπογραφή της σύμβασης.

2. Ο Διαχειριστής έχει δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως από τον Δήμο – με πρότερη ειδοποίηση τουλάχιστον 3 εργασίμων ημερών – τη μη παροχή της υπηρεσίας ανακατανομής των ποδηλάτων και μόνο, και έως 7 ημέρες (όχι συνεχόμενες, αλλά με χρονική απόσταση μεταξύ τους) κατά τη διάρκεια της συμβάσεως. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού προϋποθέτει τη ρητή έγκριση του Δήμου Ρόδου. Κατά τις ημέρες αυτές, ισχύουν στο ακέραιο οι λοιπές υποχρεώσεις του Διαχειριστή.

1. **Πληρωμή Αναδόχου – Χρεώσεις – Απόδοση εσόδων**

Η ετήσια αμοιβή δύναται να αναπροσαρμοστεί μετά το πρώτο έτος της σύμβασης, σύμφωνα με τον επίσημο πληθωρισμό (δείκτη τιμών καταναλωτή της ΕΛΣΤΑΤ). Για την αναπροσαρμογή της αμοιβής του Διαχειριστή απαιτείται η προηγούμενη έγγραφη συμφωνία και των δύο συμβαλλομένων μερών.

Η πληρωμή του Διαχειριστή θα γίνεται σε δύο ισόποσες δόσεις ανά έτος. Έως το τέλος του 2019 προβλέπεται η παροχή ποσού 23.000,00€ (α) για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών, (β) για την προμήθεια των απαραίτητων ανταλλακτικών και τη συντήρηση του συστήματος και (γ) την προμήθεια και εγκατάσταση των οθονών που καταστράφηκαν από βανδαλισμούς. Δύναται η πληρωμή του διαχειριστή να εκτελείται ανά μήνα παρεχόμενης Υπηρεσίας με ποσό όχι μεγαλύτερο των 2.400,00€/μήνα συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Ο Διαχειριστής θα εισπράττει απευθείας από τους Χρήστες – Συνδρομητές σύμφωνα με τα τέλη και τις χρεώσεις που καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Συστήματος, εκδίδοντας τα νόμιμα παραστατικά.

Η εκκαθάριση του οικονομικού ανταλλάγματος θα γίνεται σε τριμηνιαία βάση και συγκεκριμένα για κάθε προηγούμενο τρίμηνο, η εκκαθάριση θα πραγματοποιείται εντός του πρώτου πενθημέρου του αμέσως επόμενου τριμήνου.

Για την εκκαθάριση ο Διαχειριστής υποχρεούται να παραδίδει στον Δήμο αναλυτική κατάσταση των ακαθαρίστων εσόδων του Συστήματος, όπως προκύπτουν από το λογισμικό.

Ο Διαχειριστής υποχρεούνται να αποδίδει στον Δήμο τα άνω έσοδα του Συστήματος εντός πέντε (5) ημερών από την εκκαθάριση του οικονομικού ανταλλάγματος

**ΕΠΙΠΛΕΟΝ:**

1. Τροποποιήσεις της σύμβασης

Η Σύμβαση θα τροποποιείται σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, όπως στην περίπτωση της επέκτασης του συστήματος κοινόχρηστων ποδηλάτων με την προσθήκη επιπλέον σταθμών, όταν συμφωνήσουν εγγράφως, προς τούτο, και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Επίσης, πιθανή επέκταση της Σύμβασης μπορεί να αφορά στην εγγύηση του Συστήματος. Η προσφερθείσα εγγύηση της εταιρείας «CYCLOPOLIS IKΕ» που εγκατέστησε το Σύστημα καλύπτει τον Δήμο Ρόδου έως και τις 31/12/2021.

1. Καταγγελία της σύμβασης

Τα συμβαλλόμενα μέρη έχουν αμοιβαία υποχρέωση να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη διευθέτηση των ζητημάτων που τυχόν ανακύπτουν και να μεριμνούν για τη συμβιβαστική επίλυση των διαφορών, που ενδεχόμενα να προκύπτουν μεταξύ τους από την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης. Καταγγελία της σύμβασης χωρεί για σπουδαίο λόγο. Η παράβαση οποιουδήποτε όρου του παρόντος, συμφωνουμένων όλων ως ουσιωδών, επιφέρει αυτομάτως και χωρίς υποχρέωση καταγγελίας από τα συμβαλλόμενα μέρη την λύση της παρούσας συμβάσεως και να αξιώσει κάθε θετική ή αποθετική ζημία του. Η Σύμβαση θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Διαχειριστής ή ο Δήμος θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα. Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

 Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση της υπηρεσίας υποχρεούται να καταθέσει με την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας είναι 5% χωρίς το ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. O ΦΠΑ βαρύνει τον Δήμο και τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν τον μειοδότη.

**ΑΠΟΔΟΣΗ ΕΣΟΔΩΝ**

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει από επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με τα άρθρα του ΠΔ 28/1980. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο τμηματικά, καθημερινά και ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας όπως αυτές περιγράφονται στη μελέτη του διαγωνισμού. Η ετήσια αμοιβή δύναται να αναπροσαρμοστεί μετά το πρώτο έτος της σύμβασης, σύμφωνα με τον επίσημο πληθωρισμό (δείκτη τιμών καταναλωτή της ΕΛΣΤΑΤ). Για την αναπροσαρμογή της αμοιβής του Διαχειριστή απαιτείται η προηγούμενη έγγραφη συμφωνία και των δύο συμβαλλομένων μερών. Η πληρωμή του Διαχειριστή θα γίνεται σε δύο ισόποσες δόσεις ανά έτος. Έως το τέλος του 2019 προβλέπεται η παροχή ποσού 23.000,00€ (α) για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών, (β) για την προμήθεια των απαραίτητων ανταλλακτικών και τη συντήρηση του συστήματος και (γ) την προμήθεια και εγκατάσταση των οθονών που καταστράφηκαν από βανδαλισμούς. Δύναται η πληρωμή του διαχειριστή να εκτελείται ανά μήνα παρεχόμενης Υπηρεσίας με ποσό όχι μεγαλύτερο των 2.400,00€/μήνα συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Ο Διαχειριστής θα εισπράττει απευθείας από τους Χρήστες – Συνδρομητές σύμφωνα με τα τέλη και τις χρεώσεις που καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Συστήματος, εκδίδοντας τα νόμιμα παραστατικά. Η εκκαθάριση του οικονομικού ανταλλάγματος θα γίνεται σε τριμηνιαία βάση και συγκεκριμένα για κάθε προηγούμενο τρίμηνο, η εκκαθάριση θα πραγματοποιείται εντός του πρώτου πενθημέρου του αμέσως επόμενου τριμήνου. Για την εκκαθάριση ο Διαχειριστής υποχρεούται να παραδίδει στον Δήμο αναλυτική κατάσταση των ακαθαρίστων εσόδων του Συστήματος, όπως προκύπτουν από το λογισμικό. Ο Διαχειριστής υποχρεούνται να αποδίδει στον Δήμο τα άνω έσοδα του Συστήματος εντός πέντε (5) ημερών από την εκκαθάριση του οικονομικού ανταλλάγματος. Τέλος, η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από τεχνική περιγραφή, προσπέκτους και ότι είναι απαραίτητο για την αξιολόγηση των προσφορών. Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση, ή είναι δυσνόητες, σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές σε λειτουργικά χαρακτηριστικά, απορρίπτονται. Επίσης, απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνική προσφορά.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»**

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (TEΥΔ)**

**[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

 **για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών.**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα[[18]](#endnote-1) και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

|  |
| --- |
| **Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**- Ονομασία: [ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ]- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: [6265]- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ, 85100]- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΑΝΤΩΝΑΤΟΣ]- Τηλέφωνο: [2241035445]- Ηλ. ταχυδρομείο: [gantonatos19@gmail.com]- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): [……] |
| **Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [34430000-0, 50111000-6]- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [……]- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΑ]- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΟΧΙ]- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (*εάν υπάρχει*): [……] |

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Στοιχεία αναγνώρισης:*** | ***Απάντηση:*** |
| Πλήρης Επωνυμία: | [ ] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει  | [ ] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι[[19]](#endnote-2) :Τηλέφωνο:Ηλ. ταχυδρομείο:Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): | [……][……][……][……] |
| ***Γενικές πληροφορίες:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση[[20]](#endnote-3); |  |
| **Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ᾽ αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:** ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»[[21]](#endnote-4) ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;**Εάν ναι,** ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι. | [ ] Ναι [] Όχι[...............][…...............][….] |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | [] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου |
| **Εάν ναι**:Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο[[22]](#endnote-5):δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;**Εάν όχι:****Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση** ***ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:***ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει **βεβαίωση** πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:  | α) [……]*β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[……][……][……][……]*γ) [……]δ) [] Ναι [] Όχιε) [] Ναι [] Όχι*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):**[……][……][……][……]* |
| ***Τρόπος συμμετοχής:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους[[23]](#endnote-6); | [] Ναι [] Όχι |
| ***Εάν ναι****, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.* |
| **Εάν ναι**:α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα …):β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | α) [……]β) [……]γ) [……] |
| ***Τμήματα*** | ***Απάντηση:*** |
| Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά. | [ ] |

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

*Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ονοματεπώνυμοσυνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [……][……] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [……] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Τηλέφωνο: | [……] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [……] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό …): | [……] |

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ[[24]](#endnote-7)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Στήριξη:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;  | []Ναι []Όχι |

***Εάν ναι****, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις* ***ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα*** *από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

*Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.*

*Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.*

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Υπεργολαβική ανάθεση :*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; | []Ναι []ΌχιΕάν **ναι** παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: […] |

***Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7,*** *επιπλέον των πληροφοριών* ***που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).***

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**[[25]](#endnote-8)

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**[[26]](#endnote-9)·
2. **δωροδοκία**[[27]](#endnote-10),[[28]](#endnote-11)·
3. **απάτη**[[29]](#endnote-12)·
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**[[30]](#endnote-13)·
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**[[31]](#endnote-14)·
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**[[32]](#endnote-15).

|  |  |
| --- | --- |
| ***Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:*** | ***Απάντηση:*** |
| Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιουδήποτε** προσώπου[[33]](#endnote-16) το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;  | [] Ναι [] Όχι*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):**[……][……][……][……]*[[34]](#endnote-17) |
| **Εάν ναι**, αναφέρετε[[35]](#endnote-18):α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·**γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:** | α) Ημερομηνία:[ ], σημείο-(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]β) [……]γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [……] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):**[……][……][……][……]*[[36]](#endnote-19) |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)[[37]](#endnote-20); | [] Ναι [] Όχι  |
| **Εάν ναι,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν[[38]](#endnote-21): | [……] |

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:*** | ***Απάντηση:*** |
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες **τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**[[39]](#endnote-22)**,** στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | [] Ναι [] Όχι  |
| Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;γ)Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;**-** Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;[[40]](#endnote-23) |

|  |  |
| --- | --- |
| **ΦΟΡΟΙ** | **ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ** |
| α)[……]·β)[……]γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[……]·-[……]·γ.2)[……]·δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες[……] | α)[……]·β)[……]γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[……]·-[……]·γ.2)[……]·δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες[……] |

 |
| *Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* [[41]](#endnote-24)*[……][……][……]* |

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα και επιβολής προστίμων**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας έχει, **εν γνώσει του**, αθετήσει **τις υποχρεώσεις του** στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου**[[42]](#endnote-25)**;** | [] Ναι [] Όχι |
| **Εάν ναι**, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);[] Ναι [] Όχι**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: […….............] |
| Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις[[43]](#endnote-26) :α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ήγ) ειδική εκκαθάριση, ήδ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ήε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμουΕάν ναι:- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις[[44]](#endnote-27) Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | [] Ναι [] Όχι-[.......................]-[.......................]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |
| Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**[[45]](#endnote-28);**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[.......................] |
| **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [..........……] |
| Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας **συμφωνίες** με άλλους οικονομικούς φορείς **με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**;**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[…...........] |
| **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:[……] |
| Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν **σύγκρουσης συμφερόντων[[46]](#endnote-29)**, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[.........…] |
| Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν **συμβουλές** στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο **αναμειχθεί στην προετοιμασία** της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης[[47]](#endnote-30);**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[...................…] |
| Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια[[48]](#endnote-31) κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[….................] |
| **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:[……] |
| Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;  | [] Ναι [] Όχι |
| Έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β΄ 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα΄ και ββ΄ κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ | [] Ναι [] Όχι |

**Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005***[[49]](#endnote-32)***:*** | ***Απάντηση:*** |
| Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ; | [] Ναι [] Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]****Εάν ναι****, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;* *[] Ναι [] Όχι****Εάν το έχει πράξει,*** *περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:* *[……]* |

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα  ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο* μόνο *στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα a του Μέρους ΙV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους ΙV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής*** | ***Απάντηση*** |
| Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; | [] Ναι [] Όχι |

**Α: Καταλληλότητα**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Καταλληλότητα*** | ***Απάντηση*** |
| **1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής[[50]](#endnote-33); του:*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | […]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]* |
| **2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:**Χρειάζεται ειδική **έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος** συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] ΌχιΕάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ …] [] Ναι [] Όχι*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |

**Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες* μόνον *όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια*** | ***Απάντηση:*** |
| 1α) Ο («γενικός») **ετήσιος κύκλος εργασιών** του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης **:****και/ή,**1β) Ο **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής** [[51]](#endnote-34)**:***Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | έτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμαέτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμαέτος: [……] κύκλος εργασιών:[……][…]νόμισμα(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών)**:** [……],[……][…]νόμισμα*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]* |
| 2α) Ο ετήσιος («ειδικός») **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση** και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:**και/ή,**2β) Ο **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής**[[52]](#endnote-35):*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | έτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμαέτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμαέτος: [……] κύκλος εργασιών: [……][…] νόμισμα(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών)**:** [……],[……][…] νόμισμα*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]* |
| 3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας: | […................................…] |
| 4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες[[53]](#endnote-36) που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | (προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y[[54]](#endnote-37) -και η αντίστοιχη αξία)*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]* |
| 5) Το ασφαλισμένο ποσό στην **ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων** του οικονομικού φορέα είναι το εξής:*Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [……][…]νόμισμα*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]* |
| 6) Όσον αφορά τις **λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις,** οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:*Εάν η σχετική τεκμηρίωση που* ***ενδέχεται*** *να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [……..........]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]* |

**Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχε*ι* πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα*** | ***Απάντηση:*** |
| 1α) Μόνο για τις ***δημόσιες συμβάσεις έργων***:Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[[55]](#endnote-38), ο οικονομικός φορέας έχει **εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί**:*Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):[…]Έργα: [……]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]* |
| 1β) Μόνο για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών***:Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[[56]](#endnote-39), ο οικονομικός φορέας έχει **προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:**Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς[[57]](#endnote-40): | Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): […...........]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Περιγραφή | ποσά | ημερομηνίες | παραλήπτες |
|  |  |  |  |

 |
| 2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο **τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες**[[58]](#endnote-41), ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου: | [……..........................][……] |
| 3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο **τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας** και τα **μέσα μελέτης και έρευνας** που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:  | [……] |
| 4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα **διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού** και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης: | [....……] |
| ***5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ’ εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:***Ο οικονομικός φορέας **θα** επιτρέπει τη διενέργεια **ελέγχων**[[59]](#endnote-42) όσον αφορά το **παραγωγικό δυναμικό** ή τις **τεχνικές ικανότητες** του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα **μέσα μελέτης και έρευνας** που αυτός διαθέτει καθώς και τα **μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;** | [] Ναι [] Όχι |
| 6) Οι ακόλουθοι **τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων** διατίθενται από:α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο,***και/ή*** (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)β) τα διευθυντικά στελέχη του: | α)[......................................……]β) [……] |
| 7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα **μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης** κατά την εκτέλεση της σύμβασης: | [……] |
| 8) Το **μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό** του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:  | Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [........], [.........] [........], [.........] [........], [.........] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:[........], [.........] [........], [.........] [........], [.........]  |
| 9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα **μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό** για την εκτέλεση της σύμβασης: | [……] |
| 10) Ο οικονομικός φορέας **προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας**[[60]](#endnote-43) το ακόλουθο **τμήμα (δηλ. ποσοστό)** της σύμβασης: | [....……] |
| 11) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών*** :Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας·Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι[] Ναι [] Όχι*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |
| 12) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών***:Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από επίσημα **ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας** ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;**Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι[….............................................]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες* μόνον *όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης*** | ***Απάντηση:*** |
| Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας**, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;**Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι[……] [……]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |
| Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**;**Εάν όχι**, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**:*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι[……] [……]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |

**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες* μόνον *όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων,* εφόσον συντρέχει περίπτωση*, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.***

***Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:***

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Περιορισμός του αριθμού*** | ***Απάντηση:*** |
| **Πληροί** τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για **καθένα από αυτά** αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:*Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά[[61]](#endnote-44), αναφέρετε για το* ***καθένα:*** | [….][] Ναι [] Όχι[[62]](#endnote-45)*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……][[63]](#endnote-46)* |

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη Ι – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαισε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται*[[64]](#endnote-47)*, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν*[[65]](#endnote-48)*.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλώσης για τους σκοπούς τ...* [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)]*.*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [……]*

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. παρ 3 άρθρου 53 Ν.4412/16 [↑](#footnote-ref-2)
3. παρ 10 άρθρου 80 και παρ 4 άρθρου 92 Ν.4412/16 [↑](#footnote-ref-3)
4. Είτε από το αρμόδιο Προξενείο του προσφέροντος ,είτε με την επίθεση της σφραγίδας «APOSTILE»σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 [↑](#footnote-ref-4)
5. Το ΤΕΥΔ διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ :www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr [↑](#footnote-ref-5)
6. **Κατευθυντήρια Οδηγία 15 /2016 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ)**  **Β. Το ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί πρότυπο τεύχος με δεσμευτική ισχύ,** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 53, χρησιμοποιείται υποχρεωτικά από τις αναθέτουσες αρχές σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών καθώς και διαγωνισμούς μελετών του Βιβλίου Ι του ν.4412/2016 των οποίων η συνολική προϋπολογισθείσα αξία είναι κατώτερη από τα όρια των περιπτώσεων (α), (β) και (γ) του άρθρου 5 .**Οι αναθέτοντες φορείς του Βιβλίου ΙΙ του ν. 4412/2016 δύνανται**, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 281, **να χρησιμοποιούν το ΤΕΥΔ** για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων η συνολική προϋπολογισθείσα αξία των οποίων είναι κατώτερη από τα όρια των περιπτ. (α) και (β) του άρθρου 235 [↑](#footnote-ref-6)
7. Πληροφορίες σχετικές με υπεργολάβους [↑](#footnote-ref-7)
8. **(Συχνές Ερωτήσεις – Απαντήσεις Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ( αριθμ.** **38** ) Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα, έχουν υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ, υπογράφουν στο Μέρος VI Τελικές δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφοντα) ΤΕΥΔ. [↑](#footnote-ref-8)
9. **Κατευθυντήρια Οδηγία 15 /2016 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ)** **Β. Οδηγίες συμπλήρωσης προς οικονομικούς φορείς**

1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).

2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.

3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων , οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (Μέρος II Γ) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους ΙΙ για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν τo Mέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.

4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας , χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως V.

5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους III του ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους15 . Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν τo Mέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους . Εφόσον το (τα) τμήμα (τα) της σύμβασης που θα ανατεθούν με τη μορφή υπεργολαβίας δεν υπερβαίνει (ουν) το 30%. της συνολικής αξίας της σύμβασης, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής να αποφασίσει και επομένως να ορίσει στην πρόσκληση ή στην προκήρυξη και στα έγγραφα της σύμβασης εάν οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους III πρέπει ή δεν πρέπει να παρέχονται για υπεργολάβους στις ικανότητες των οποίων δεν βασίζεται ο οικονομικός φορέας.

 [↑](#footnote-ref-9)
10. Άρθρο 79Α όπως προστέθηκε στον Ν.4412/16 με την παρ 13 του άρθρου 107 Ν.4497/17 [↑](#footnote-ref-10)
11. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου [↑](#footnote-ref-11)
12. Η προθεσμία που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης στον προσωρινό ανάδοχο (άρθρο 103 § 1). [↑](#footnote-ref-12)
13. Πρωτότυπα η αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 Ν.4250/14 [↑](#footnote-ref-13)
14. **Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 39 Ν.4488/17 ,η ανωτέρω ρύθμιση καταλαμβάνει διαδικασίες που εκκινούν από 13-11-2017 και δεν αφορά διαδικασίες που ήδη έχουν εκκινήσει**  [↑](#footnote-ref-14)
15. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π [↑](#footnote-ref-15)
16. Η του Διοικητικού Συμβουλίου στη περίπτωση του Νομικού Προσώπου [↑](#footnote-ref-16)
17. ο ΦΠΑ που είχε εφαρμοστεί είναι 23% [↑](#footnote-ref-17)
18. Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών [↑](#endnote-ref-1)
19. Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται. [↑](#endnote-ref-2)
20. Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ** ***και/ή*** το **σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**. [↑](#endnote-ref-3)
21. Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων. [↑](#endnote-ref-4)
22. Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση. [↑](#endnote-ref-5)
23. Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος. [↑](#endnote-ref-6)
24. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “*Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες*.” [↑](#endnote-ref-7)
25. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος. [↑](#endnote-ref-8)
26. Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42). [↑](#endnote-ref-9)
27. Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”. [↑](#endnote-ref-10)
28. Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007** **(ΦΕΚ 103/Α),** *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ΄ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε*  *προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία)*. [↑](#endnote-ref-11)
29. Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύµβασης σχετικά µε την προστασία των οικονοµικών συµφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών µε αυτήν Πρωτοκόλλων.* [↑](#endnote-ref-12)
30. Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο. [↑](#endnote-ref-13)
31. Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”. [↑](#endnote-ref-14)
32. Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.". [↑](#endnote-ref-15)
33. Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 ) [↑](#endnote-ref-16)
34. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. [↑](#endnote-ref-17)
35. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. [↑](#endnote-ref-18)
36. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. [↑](#endnote-ref-19)
37. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο) [↑](#endnote-ref-20)
38. Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ᾽ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν. [↑](#endnote-ref-21)
39. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο). [↑](#endnote-ref-22)
40. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ’ εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς [↑](#endnote-ref-23)
41. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. [↑](#endnote-ref-24)
42. Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 . [↑](#endnote-ref-25)
43. . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) [↑](#endnote-ref-26)
44. Άρθρο 73 παρ. 5. [↑](#endnote-ref-27)
45. Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 . [↑](#endnote-ref-28)
46. Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης***.*** [↑](#endnote-ref-29)
47. Πρβλ άρθρο 48. [↑](#endnote-ref-30)
48. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) [↑](#endnote-ref-31)
49. Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10. [↑](#endnote-ref-32)
50. Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.** [↑](#endnote-ref-33)
51. Μόνον εφόσον επιτρέπεται ***στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***  [↑](#endnote-ref-34)
52. Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη***.***  [↑](#endnote-ref-35)
53. Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων [↑](#endnote-ref-36)
54. Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων [↑](#endnote-ref-37)
55. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη. [↑](#endnote-ref-38)
56. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη. [↑](#endnote-ref-39)
57. Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες. [↑](#endnote-ref-40)
58. Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ. [↑](#endnote-ref-41)
59. Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών. [↑](#endnote-ref-42)
60. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω. [↑](#endnote-ref-43)
61. Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση. [↑](#endnote-ref-44)
62. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. [↑](#endnote-ref-45)
63. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. [↑](#endnote-ref-46)
64. Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014 [↑](#endnote-ref-47)
65. Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.* [↑](#endnote-ref-48)