\_ΔΩΩΝΝΝΝ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**

**ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Διεύθυνση: Καποδιστρίου 3-5

Πληροφορίες: Ν. Αφαντενός

Τηλ.:22440-77728

 **Ρόδος, 11/10/2017**

**Αρ.Πρωτ:2/83288**

* ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.



 **ΔΗΜΟΣΙΕΥΤΕΑ :**

* ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ
* ΣΤΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
*

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 4855/2017**

**ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για την προμήθεια γραφικής ύλης του Δήμου Ρόδου, προϋπολογισμού €244.297,67 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.»**

 **Ο Δήμαρχος έχοντας υπόψη:**

1. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010),όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016).
3. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Το Π.Δ.113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/ Α/22-11-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α’114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα της παρ 9εδ.β του άρθρου 209.
13. Την με α.α. 1208 Π.Α.Υ. η οποία καταχωρήθηκε στο μητρώο δεσμεύσεων του Δήμου με α./α. Α/1.286.
14. Το ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 17REQ001831725
15. Τις με αριθμό 585,560/2017 απόφασεις της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν:
	1. η διάθεση πίστωσης της προ υπολογιζόμενης δαπάνης σύμφωνα με την αναληφθείσα Π.Α.Υ.
	2. οι τεχνικές προδιαγραφές και
	3. καταρτίσθηκαν οι όροι διακήρυξης
16. Το ΕΓΚΡΕΚΡΙΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ:17REQ002064691.
17. Τις ανάγκες του Δήμου για την προμήθεια γραφικής ύλης.
18. Την απόφαση Δημάρχου 2640/2017 περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

**Ανοικτό ηλεκτρονικό** διαγωνισμό κάτω των ορίων, με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, **με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής** για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια **«γραφικής ύλης έτους 2017-2018»** για τις ανάγκες του Δήμου κατά 130.000,00€ το έτος 2017 και κατά 115.000,00€ για το έτος 2018,συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τους Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων (Κ.Α.Ε.) ως εξής:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΟΜΑΔΑ Α’** |  |  |
| **CPV** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **Κ.Α ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ** | **ΠΟΣΟΝ** |
| 30199000-0 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6612.0001.0001 | 25.000,00 |
| 30125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6613.0001.0001 | 40.000,00 |
| 30199000-030125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6614.0001.0001 | 5.000,00 |
| 30199000-0 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6612.0001.0005 |  4.000,00 |
| 30125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6613.0001.0005 | 8.000,00 |
| 30199000-030125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6614.0001.0005 | 3.000,00 |
| 30199000-0 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6612.0001.0006 |  4.000,00 |
| 30125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6613.0001.0006 | 8.000,00 |
| 30199000-030125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6614.0001.0006 | 3.000,00 |
| 30199000-0 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6612.0001.0009 | 4.000,00 |
| 30125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6613.0001.0009 | 8.000,00 |
| 30199000-030125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6614.0001.0009 | 3.000,00 |
| 30199000-0 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6612.0001.0010 | 4.000,00 |
| 30125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6613.0001.0010 | 8.000,00 |
| 30199000-030125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2017** | 10-6614.0001.0010 | 3.000,00 |
| 30199000-0 | **Γραφική ύλη 2018** | 10-6612.0001.0001 |  40.000,00 |
| 30125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2018** | 10-6613.0001.0001 |  60.000,00 |
| 30199000-030125110-530197630-1 | **Γραφική ύλη 2018** | 10-6614.0001.0001 |  15.000,00 |

Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους.

Προσφορές γίνονται δεκτές για **το σύνολο** των υπό προμήθεια ειδών κάθε ομάδας χωριστά με βάση τους Πίνακες του Παραρτήματος **Β’**. **Μειοδότης θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη συνολικά τιμή ανά Ομάδα Ειδών της παρούσας Διακήρυξης.**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ** | **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α’** |
| **2.** | **ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΑΡΘΡΟΥ 79 ΠΑΡ 4 Ν.4412/16 (Τ.Ε.Υ.Δ)** | **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1΄** |
| **2.** | **ΜΕΛΕΤΗ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ** | **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β’** |
| **3.** | **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ** | **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ’** |
| **3.** | **ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**  | **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ’** |
| **4.** | **ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**  | **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε’** |

Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψήφιων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από τις εν λόγω υπηρεσίες σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

Οποιεσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψήφιους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Η παρούσα Διακήρυξη

* **Θα αναρτηθεί:**
1. **στον Ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, www.diavgeia.gov.gr.**
2. **στην Ιστοσελίδα του Δήμου Ρόδου, www.rhodes.gr**
3. **στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.**
* **Θα δημοσιευθεί**
1. **Στον Ελληνικό Τύπο**
2. **Στο τεύχος δημοσίων συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης**

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται ατελώς από το τμήμα προμηθειών του Δήμου (Καποδιστρίου 3-5. περιοχή Κόβα) . Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράληψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Δήμο και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών Διεύθυνσης Καποδιστρίου 3-5, τηλ:22410-77728, fax: 22410-39780, E-mail: nafantenos@gmail.com.

**Συνοπτικά Στοιχεία**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**  | ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ |
| **ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ** | Διεύθυνση Οικονομικού ,τμήμα προμηθειών  |
| **ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  | Ανοικτός ηλεκτρονικός κάτω των ορίων |
| **ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ** | Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής |
| **ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ** **ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** | www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ** **ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** | Πέμπτη 12/10/2017, 11:00π.μ  |
| **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ** **ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** | Παρασκευή 3/11/2017, 15:00μ.μ. |
| **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** | ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ |
| **ΚΩΔΙΚΟΙ CPV**  | 30199000-030125110-530197630-1 |
| **ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ**  | **1.Εγγύηση συμμετοχής: €3.940,29****2.Εγγύηση καλής εκτέλεσης,** που  αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α |
| **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ** | 244.297,67€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) |
| **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** | 120 ημέρες |
| **ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ** | Σύμφωνα με το Παράρτημα Β’ |
| **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | Σύμφωνα με το Παράρτημα Β’ |
| **ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**  | Σύμφωνα με το Παράρτημα Β’ |
| **ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ** | Σύμφωνα με το Παράρτημα Β’ |
| **ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ** | 0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ’ αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.) |
| **ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ** | Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας |

 **ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄» ΓΕΝIΚΟI ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 1Ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 2Ο :ΤΕΥΧΗ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 3Ο : ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

**ΑΡΘΡΟ 4Ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 5Ο : ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΦΟΡΙΕΣ –ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 6Ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

**ΑΡΘΡΟ 7Ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 8Ο : ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ**

**ΑΡΘΡΟ 9Ο :ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 10Ο : ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ –ΑΠΟΣΑΦΙΝΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 11Ο : ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 12Ο :ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 13Ο : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ –ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 14Ο :.ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 15Ο:ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 16Ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 17Ο: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 18Ο :ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ 19Ο : ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 20Ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ –ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ –ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ 21**ο**:ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 22**ο**: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

**ΑΡΘΡΟ 23**ο:**ΠΑΡΑΛΑΒΗ –ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ –ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ 24**ο:**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α1» ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄» .ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΜΕΛΕΤΗ**

**ΑΡΘΡΟ 1Ο: ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ**

**ΑΡΘΡΟ 2Ο : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**ΑΡΘΡΟ 3Ο : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ΄» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ΄» ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 1Ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ**

**ΑΡΘΡΟ 2Ο : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 3Ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

 **ΑΡΘΡΟ 4Ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

 **ΑΡΘΡΟ 5Ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 6Ο: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 7Ο: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

 **ΑΡΘΡΟ 8Ο: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 9Ο: ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 10Ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ 11 Ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε» ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α’ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό ……/2017)**

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 1ο: Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού |

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική

γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-

2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Όσοι οικονομικοί φορείς επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορά στην αναθέτουσα αρχή με χρήση της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ εντός της προθεσμίας που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

**Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών** είναι η **12/10/2017 και ώρα 11:00πμ.**

**Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών είναι 03/11/2017 και ώρα 15:00μμ.**

Κάθε Οικονομικός φορέας έχει δικαίωμα υποβολής προσφοράς για το σύνολο των υλικών (ολική προσφορά) ή για κάθε ομάδα χωριστά στο σύνολο της.

|  |  |
| --- | --- |
| ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :  | [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) |
| **Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών** | 12/10/2017 |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 03/11/2017 ώρα 15:00μ.μ |

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Π1-2390/2013.

Οι προσφορές κατατίθενται σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με το Ν.4412/2016 (Α΄ 147) και την Π1/2390/2013(Β΄2677) Υπουργική Απόφαση ¨Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)¨.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 2ο: Τεύχη δημοπράτησης |

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι:

α)η σύμβαση

β) η παρούσα προκήρυξη με τα προσαρτήματά της

γ) η οικονομική προσφορά του αναδόχου

δ) το τιμολόγιο της υπηρεσίας

ε) οι τεχνικές προδιαγραφές - μελέτη

στ) ο προϋπολογισμός

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 3ο:Γλώσσα διαδικασίας  |

* Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.
* Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα από την αντίστοιχη χώρα προέλευσης και επισημείωση της σφραγίδας της Χάγης (APOSTILLE), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε:

 α) από αρμόδια μεταφραστική υπηρεσία της χώρας προέλευσης,

 β) από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών της Ελλάδος,

 γ) από το αρμόδιο προξενείο,

 δ) από δικηγόρο, κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας

 (Π.Δ. 503/1985, Φ.Ε.Κ. 182 Α΄/24-10-1985) και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων

 (Ν.4194/2013, Φ.Ε.Κ. 208 Α΄/27-09-2013), όπως εκάστοτε ισχύουν.

* Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν προσφυγές θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.
* Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 4ο: Δικαίωμα συμμετοχής |

**α. Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα:

 α) στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ένωσης,

 β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

 γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημόσιων

 Συμβάσεων, ΣΔΣ, (Ν. 2513/1997, Α΄139), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια

 σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, **εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 (Α΄147),** όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας.

 Τα ανωτέρω ισχύουν και σε περίπτωση ενώσεων για τα μέλη τους.

Οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να παρέχουν τη συγκεκριμένη προμήθεια δεν απορρίπτονται με μοναδική αιτιολογία το γεγονός ότι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο πραγματοποιείται η ανάθεση της σύμβασης, θα έπρεπε να είναι είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα. Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Δεν απαιτείται οι εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Όμως, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

**Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 78 του ν. 4412/2016**

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 75 και τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 75, ως αυτά εξειδικεύονται ακολούθως

Επισημαίνεται ότι όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα, που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος A', ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Εφόσον ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, ως αυτοί αναλύονται ακολούθως.

Στις περιπτώσεις που οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, ο οικονομικός φορέας θα είναι από κοινού υπεύθυνος με τον φορέα για την υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους, μία ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

**Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.**

 Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται κατά τη διάρκεια των πέντε τελευταίων ετών να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον μια σύμβαση προμήθειας ανάλογης της παρούσας, ύψους μεγαλύτερη του 50% του προϋπολογισμού της συγκεκριμένης διακήρυξης.

**β. Εγγραφή οικονομικών φορέων –υποβολή προσφορών**

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:
	* + Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
		+ Οι οικονομικοί φορείς –χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Ιdentification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
		+ Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:
			- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
			- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, στην οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται ψηφιακά από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται ψηφιακά υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Π1-2390/2013.

Οι προσφορές κατατίθενται σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με το Ν.4412/2016 (Α΄ 147) και την Π1/2390/2013(Β΄2677) Υπουργική Απόφαση ¨Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)¨.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 5ο : Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού  |

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, σε όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Τα αιτήματα για συμπληρωματικές πληροφορίες πρέπει να κατατίθενται σύμφωνα με τα **καθοριζόμενα στη § 2του άρθρου 67 Ν.4412/16.**

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 6ο: Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα |

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β’ 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 7ο: Δικαιολογητικά συμμετοχής -Περιεχόμενο προσφορών |

**Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:**

(α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»** και

(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά».**

**Α. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα:

**Α1. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

## Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης(Τ.Ε.Υ.Δ)[[1]](#footnote-1) [[2]](#footnote-2) του άρθρου 79 παρ 4 του Ν.4412/16 , που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα...). και συμπληρώνεται ,(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ : ΜΕΡΟΥΣ ΙΙ (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α,Β,Γ[[3]](#footnote-3) και Δ[[4]](#footnote-4) ) ,ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ(ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α,Β,Γ ) ώστε να δηλώνονται από τους οικονομικούς φορείς οι σχετικές πληροφορίες που απαιτούνται από τη διακήρυξη και τα σχετικά πεδία του Το ανωτέρω Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης(Τ.Ε.Υ.Δ)υπογράφεται [[5]](#footnote-5) και υποβάλλεται [[6]](#footnote-6)από τους υποψήφιους αφού συμπληρωθεί :

**Σημείωση(1):Υποχρέωση υποβολής του τυποποιημένου εντύπου υπεύθυνης δήλωσης -Τ.Ε.Υ.Δ-**

 Η υποχρέωση υποβολής του τυποποιημένου εντύπου υπεύθυνης δήλωσης -Τ.Ε.Υ.Δ- περί μη έκδοσης τελεσίδικης καταδικαστικής απόφασης για τα αδικήματα της **§1(περ α-στ )του άρθρου 73 Ν 4412/16**  αφορά σε κάθε πρόσωπο που είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

*Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:*

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (O.E. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ)Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Σημείωση (2):*Υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ***

*Το Τυποποιημένου Εγγράφου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)* υπογράφεται από το φυσικό/-ά πρόσωπο/α, τα οποία είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό & κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Πρβλ. Κανονισμό (ΕΕ) 2017/6 & Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ).

Συγκεκριμένα η υποχρέωση αφορά:

**α)** στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. & Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

**β)** στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.) το Δ/ντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**γ)**Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

*Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα, σύμφωνα με τα παραπάνω έχουν υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ υπογράφουν στο Μέρος VI Τελικές δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφοντα) ΤΕΥΔ ( Συχνές ερωτήσεις – Απαντήσεις Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. - αριθ. 38).*

***Διευκρίνιση :*** *Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις μπορεί να φέρουν ημερομηνία εντός του διαστήματος από την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών*

*Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την Υπεύθυνη Δήλωση[[7]](#footnote-7)*  ***Ν.1599/1986 (Α΄75),*** ***[*** *πλην του Τ.Ε.Υ.Δ ο τρόπος υποβολής και υπογραφής του οποίου περιγράφεται στις ανωτέρω σημειώσεις (1) και (2 )****]****υπογράφουν :*

***α)*** *οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε και Ε.Π.Ε.*

***β)*** *ο Διευθύνων Σύμβουλος η το εξουσιοδοτημένο για το σκοπό αυτό πρόσωπο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.*

***γ)*** *σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.*

***δ)*** *όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού.*

***ε)*** *όταν προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.*

Το **ανωτέρω Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης(Τ.Ε.Υ.Δ)** υποβάλλεται ηλεκτρονικά[[8]](#footnote-8) από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς αφού συμπληρωθεί στις ακόλουθες ενότητες του[[9]](#footnote-9) , :

**ΜΕΡΟΣ ΙΙ : Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

 Α. Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

 Β. Πληροφορίες σχετικά με το νόμιμο εκπρόσωπο

 Γ. Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

**ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ** : **Λόγοι αποκλεισμού**

 Α. Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές δίκες

 Β. Λόγοι που σχετίζονται με τη καταβολή φόρων η εισφορών

 κοινωνικής ασφάλισης

 Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων

 η επαγγελματικό παράπτωμα

**ΜΕΡΟΣ IV : Κριτήρια επιλογής**

**ΜΕΡΟΣ VI** : Τελικές Δηλώσεις

**Με την συμπλήρωση των ανωτέρω ενοτήτων του ΤΕΥΔ :**

**1)Δηλώνεται** κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79 ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 (Α΄147) για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν. Αναλυτικά:

*«Δεν υπάρχει εις βάρος μου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:*

***α)*** *συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),*

***β)*** *δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης -πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,*

***γ)*** *απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),*

***δ)*** *τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,*

***ε)*** *νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),*

***στ)*** *παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης -πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215 ).»*

**Σημείωση1:** *Η υποχρέωση υποβολής* ***του τυποποιημένου εντύπου υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ )*** *περί μη έκδοσης τελεσίδικης καταδικαστικής απόφασης αφορά σε κάθε πρόσωπο που είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.*

*Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:*

*α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (O.E. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,*

*β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.*

**2.** **Δηλώνεται ότι**  *δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία και β) δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.*»

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

**Σημείωση1:** *Εφόσον ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων των τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους θεωρείται ότι δεν αθετεί τις αναγραφόμενες υποχρεώσεις καταβολής φόρων και κοινωνικής ασφάλισης.*

 **3.Δηλώνεται ότι πληροί τις ακόλουθες καταστάσεις:**

**α)** τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 (Α΄147).

**β)** δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες και δε βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

**γ)** δεν έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα

**δ)**δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

**ε)** δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,

**στ)** δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,

**ζ)** ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα καθώς και ότι διαθέτει την απαιτούμενη χρηματοοικονομική και τεχνική επάρκεια προκειμένου να υλοποιήσει το συμβατικό αντικείμενο.

**η)** δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση

**A1.2)**Δηλώνονται τα περί εγγραφής τους στο οικείο Επιμελητήριο ,ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν ( ρητά κατονομαζόμενες ) ,προκειμένου για νομικά πρόσωπα, η το ειδικό επάγγελμά τους ,προκειμένου για φυσικά πρόσωπα ,με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο

**Α1.3 )** εγγύηση συμμετοχής, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 18 της διακήρυξης

**Α1.4)** Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου

**Νομιμοποιητικά Έγγραφα:**

1. **Στην περίπτωση συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου**, τα δημοσιευμένα επίσημα νομιμοποιητικά έγγραφα(Φ.Ε.Κ. ή Γ.Ε.ΜΗ., κ.λ.π.), τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας έδρας ή λειτουργίας τους, από τα οποία να προκύπτουν:

**Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Δ.Σ., καθώς και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,**

**Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε.**

1. **Στην περίπτωση φυσικού προσώπου,** η βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.
2. **Στην περίπτωση άλλων μορφών εταιρειών,** οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

**Α1.5)**Το Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο η έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή

**Α1.6)** Υπεύθυνη δήλωση ότι η προσφορά του ισχύει για διάστημα 120 ημερών. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων α' και β’, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. (άρθρο 93 Ν.4412/16).

**Α1.7 Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να:

1.Δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

2.Δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή

 Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση (όπως αναφέρεται παρακάτω) **από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ.** (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Επισημαίνεται, ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου **«Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά»** που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία είναι τα δικαιολογητικά **Α1.3 , Α1.4, Α1.5** , όπως αναφέρονται και απαριθμούνται ανωτέρω. Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν παντελώς εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργασίμων ημερών, η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

**Α2. Τεχνική Προσφορά.**

**Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»,** υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι : Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**Β. Οικονομική Προσφορά**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 8ο: Προσφερόμενη τιμή |

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις και η δαπάνη για τις ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις της περίληψης της προκήρυξης. Η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον διαγωνιζόμενο μέχρι και την οριστική παραλαβή της προμήθειας. Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν της τιμής της προσφοράς του. Ο ΦΠΑ επί τοις εκατό (%), στον οποίο υπάγεται η προμήθεια σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, βαρύνει το Δήμο.

Δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής εναλλακτικών προσφορών. Δεν επιτρέπονται προσφορές μεγαλύτερες από τον προϋπολογισμό της υπηρεσίας ή αρνητικές εκπτώσεις.

|  |
| --- |
|  ΑΡΘΡΟ 9ο: Χρόνος ισχύος προσφορών |

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 97 παρ.1 Ν.4412/16).

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς (120 ημέρες). Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φoρείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φoρείς (άρθρο 97 παρ.4 Ν.4412/16).

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 10ο: Συμπλήρωση – αποσαφήνιση δικαιολογητικών |

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την 10 ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη (άρθρο 102, παρ.1, Ν.4412/16).

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί (άρθρο 102, παρ.2, Ν.4412/16).

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης. (άρθρο 102, παρ.3, Ν.4412/16)

Η επιτροπή διαγωνισμού μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές. (άρθρο 102, παρ.4, Ν.4412/16)

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς (άρθρο 102, παρ.5, Ν.4412/16).

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 11ο: Απόρριψη προσφορών |

1. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού του άρθρου 7 «Περιεχόμενο Προσφορών» που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

2. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

|  |
| --- |
|  ΑΡΘΡΟ 12ο: Χρόνος ισχύος προσφορών |

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 97 παρ.1 Ν.4412/16).

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς (120 ημέρες). Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φoρείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φoρείς (άρθρο 97 παρ.4 Ν.4412/16).

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 13ο : Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών -Ανακήρυξη προσωρινού αναδόχου |

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της είναι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερεις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:00** μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων την ίδια ημέρα μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά» οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται (άρθρο 100, παρ.2, Ν.4412/16).

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Μέσα από το Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ:

1.Η Επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή, και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών, συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

2.Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

**Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής η οποία κοινοποιείται μέσω του συστήματος στους συμμετέχοντες και ανακηρύσσεται ο προσωρινός ανάδοχος.**

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η εν λόγω απόφαση δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 14ο: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών |

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η επιτροπή διαγωνισμού ειδοποιεί ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («υποψήφιο ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερών[[10]](#footnote-10) από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (A' 74) των δικαιολογητικών, όπως καθορίζονται στο παρόν άρθρο, ως αποδεικτικά στοιχεία για την πλήρωση των κριτηρίων της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

**Ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποβάλλει μέσω του Συστήματος τα δικαιολογητικά που περιγράφονται ως κατωτέρω στο παρόν άρθρο.** Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

**Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία[[11]](#footnote-11).**

Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί να απαιτεί τα πιστοποιητικά, τις βεβαιώσεις και τα λοιπά αποδεικτικά μέσα που αναφέρονται στις παραγράφους 2,4 και 5 του άρθρου 80 και στο Παράρτημα ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/16 (Α΄147) ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 και της πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ίδιου νόμου.

H αναθέτουσα αρχή δέχεται ως επαρκή απόδειξη του ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/16 (Α΄147), όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας:

**α. ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:**

**(1)** **Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι :

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

**(2)** **Πιστοποιητικό έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ειδικής εκκαθάρισης η δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή η από δικαστήριο η δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού η δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες η δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου

 **(3)** **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

**(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,** με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

**(5)** **Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σχετική σύμβαση που θα συνοδεύεται με βεβαίωση καλής εκτέλεσης από το φορέα για τον οποίο έχει υλοποιηθεί (ιδιωτικό ή δημόσιο).

**β. ΓΙΑ ΤΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες. Ειδικά η απαίτηση του ποινικού μητρώου θα αφορά τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και τα μέλη του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε..

Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικά κοινωνικής ασφάλισης για τα μέλη τους ( Ο.Ε και Ε.Ε ) και το απασχολούμενο προσωπικό (Ο.Ε. , Ε.Ε., Ε.Π.Ε. , Α.Ε.)

**γ. ΓΙΑ ΤΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά .

**Σημειώνεται ειδικά ότι:**

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους- μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

**δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ:**

(1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες, τα οποία θα αφορούν τον Πρόεδρο του Διοικητικού τους Συμβουλίου.

(2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/16, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ανωτέρω κριτήρια, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής( ήτοι της οικονομικής επιτροπής ) για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή( μέσω του τμήματος προμηθειών ) κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 15ο: Κρίση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού |

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει :

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ.104 του Ν.4412/16.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.

2. Σύμφωνα με το αρ.117 του Ν.4412/16 η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 16ο:Κατακύρωση- Σύναψη συμφωνητικού |

**Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης.** Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/16, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σχέδιο συμφωνητικού επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ως το Παράρτημα «Δ΄» αυτής. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο του συμφωνητικού τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ’ αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ’ οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 17ο: Διάρκεια ισχύος της σύμβασης |

 Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την υπογραφή της και μέχρι και τις 31/12/2018.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 18ο: Εγγυήσεις |

**α) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Το ύψος της εγγύηση συμμετοχής καθορίζεται σε χρηματικό ποσό, που αντιστοιχεί στο **2%** επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού της ομάδας ή ομάδων που συμμετέχει (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.). εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση. (άρθρο 72 παρ.1α του Ν.4412/16).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, **ήτοι εκατόν πενήντα (150) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (στην προκειμένη περίπτωση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών)**. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α1) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

α2) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ’ αυτών.

**β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Τα ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου**.** Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των ειδών πλέον 2 μήνες. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων.

Οι προαναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ’ ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

* + την ημερομηνία έκδοσης,
	+ τον εκδότη
	+ την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
	+ τον αριθμό της εγγύησης,
	+ το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
	+ την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
	+ τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

* + τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
	+ την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης ,
	+ την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
	+ στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται και θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα υποδείγματα της παρούσας διακήρυξης.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 19ο: Εκτέλεση της σύμβασης |

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν.4412/16:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο,

β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υπό προμήθεια είδη,

γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 20ο: Διοικητικές προσφυγές – ενστάσεις- κήρυξη αναδόχου εκπτώτου- κυρώσεις  |

**Προσφυγές ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών**

Μετά τη σύσταση της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), κάθε ενδιαφερόμενος ο οποίος έχει συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) και να ζητήσει προσωρινή προστασία, ακύρωση της παράνομης πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, ή ακύρωση σύμβασης η οποία έχει συναφθεί παράνομα.

Σύμφωνα με την παρ. 8 του αρ. 379 του Ν. 4412/2016, στις διαφορές που προκύπτουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης συμβάσεων και τροποποίησης αυτών, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στο Βιβλίο IV του Ν. 4412/2016 άρθρα 345-374 περί «Έννομης Προστασίας κατά τη Σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων» Σύμφωνα με την παρ. 1(γ) του αρ. 361 του Ν. 4412/2016, ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά

προκήρυξης, η πλήρη γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Κατά τις λοιπές διαδικασίες υποβολής προδικαστικής προσφυγής κατά πράξεων που εκδίδονται πριν από τη σύναψη της σύμβασης, ισχύουν τα αναφερόμενα στο Βιβλίο IV του Ν. 4412/2016 άρθρα 345-374 περί «Έννομης Προστασίας κατά τη Σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων».

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 21ο: Μονομερής λύση της σύμβασης |

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 22ο : Δημοσίευση |

Η Αναθέτουσα αρχή θα μεριμνήσει για τα ακόλουθα:

* τη δημοσίευση της περίληψη της διακήρυξης στις προβλεπόμενες εφημερίδες.
* την αποστολή περίληψης της διακήρυξης στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στο τεύχος Δημοσίευσης Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
* την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, τη δημοσίευση στη Διαύγεια, την καταχώρηση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Σ.) και στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο (παρ. 3, άρθρο 4 του ν. 3548/2007 όπως προστέθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/09).

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 23ο: Παραλαβή-τρόπος πληρωμής-κρατήσεις |

Η παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών θα γίνεται τμηματικά εντός 3 εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση της υπηρεσίας, στο χώρο του Τμήματος Προμηθειών Καποδιστρίου 3-5 με έξοδα του προμηθευτή (ο οποίος δεν θα φέρει αντιρρήσεις για το ύψος των παραγγελιών), και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 καθώς και τους τυχόν ειδικούς όρους που θα περιληφθούν στην σύμβαση.

Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου, αφού υπογραφούν τα σχετικά Πρωτόκολλα Ποσοτικής Παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές.

Στις συμβάσεις για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται κατ’ ελάχιστο τα εξής δικαιολογητικά: α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219. β) Τιμολόγιο του αναδόχου. γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε». δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας (άρθρο 200 παρ.5 του Ν.4412/16). Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης. (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/16).

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Ανάδοχο.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 24Ο :Διαδικασία επίλυσης διαφορών  |

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Δήμου και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή η γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα **εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια**. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

|  |
| --- |
| ΑΡΘΡΟ 25Ο :Λοιπές διατάξεις |

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου

3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου

4. Για όλα τα είδη δεν απαιτούνται δείγματα, εκτός εάν κατά την τεχνική αξιολόγηση η επιτροπή διενέργειας ζητήσει από τις εταιρείες την κατάθεση δείγματος των προσφερομένων ειδών, όπου αυτή κρίνει, για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας τους. Η κατάθεση δείγματος (εις διπλούν) θα ζητηθεί εγγράφως από την αρμόδια επιτροπή. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίνει, με αιτιολογημένες αποδείξεις, ότι το δείγμα που κατατέθηκε από την εταιρεία δεν πληροί όλους του τεχνικούς όρους, τότε η επιτροπή θα απορρίπτει το συγκεκριμένο είδος και θα αξιολογεί την αμέσως καλύτερη τεχνική προσφορά.

 **Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

 **ΣΑΒΒΑΣ ΔΙΑΚΟΣΤΑΜΑΤΙΟΥ**

 **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1’**

 **ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (TEΥΔ)**

 **[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

 **για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα[[12]](#footnote-12) και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

|  |
| --- |
| **Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**- Ονομασία: Δήμος Ρόδου- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6265- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: 85-100- Αρμόδιος για πληροφορίες: Αφαντενός Νικόλαος- Τηλέφωνο: 22410-77728- Ηλ. ταχυδρομείο: nafantenos@gmai.com- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο: www.rhodes.gr |
| **Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Προμήθεια γραφικής ύλης CPV:30199000-0, 30125110-5, 30197630-1- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [6265]- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθεια - Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : Ναι- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (*εάν υπάρχει*): [……] |

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Στοιχεία αναγνώρισης:*** | ***Απάντηση:*** |
| Πλήρης Επωνυμία: | [ ] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει  | [ ] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι[[13]](#footnote-13) :Τηλέφωνο:Ηλ. ταχυδρομείο:Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): | [……][……][……][……] |
| ***Γενικές πληροφορίες:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση[[14]](#footnote-14); |  |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | [] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου |
| **Εάν ναι**:Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο[[15]](#footnote-15):δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;**Εάν όχι:****Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση *ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:***ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει **βεβαίωση** πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:  | α) [……]*β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[……][……][……][……]*γ) [……]δ) [] Ναι [] Όχιε) [] Ναι [] Όχι*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):**[……][……][……][……]* |
| ***Τρόπος συμμετοχής:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους[[16]](#footnote-16); | [] Ναι [] Όχι |
| ***Εάν ναι****, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.* |
| **Εάν ναι**:α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα …):β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | α) [……]β) [……]γ) [……] |
| ***Τμήματα*** | ***Απάντηση:*** |
| Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά. | [ ] |

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

*Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ονοματεπώνυμοσυνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [……][……] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [……] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Τηλέφωνο: | [……] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [……] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό …): | [……] |

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ[[17]](#footnote-17)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Στήριξη:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV  | []Ναι []Όχι |

***Εάν ναι****, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις* ***ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα*** *από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

*Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.*

*Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.*

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες[[18]](#footnote-18)**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση[[19]](#footnote-19)**·
2. **δωροδοκία[[20]](#footnote-20)**·[[21]](#footnote-21)
3. **απάτη[[22]](#footnote-22)**·
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες[[23]](#footnote-23)**·
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας[[24]](#footnote-24)**·
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων[[25]](#footnote-25)**.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:*** | ***Απάντηση:*** |
| Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιουδήποτε** προσώπου[[26]](#footnote-26) το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;  | [] Ναι [] Όχι*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):**[……][……][……][……][[27]](#footnote-27)* |
| **Εάν ναι**, αναφέρετε[[28]](#footnote-28):α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·**γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:** | α) Ημερομηνία:[ ],σημείο-(-α): [ ],λόγος(-οι):[ ]β) [……]γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [……] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):**[……][……][……][……][[29]](#footnote-29)* |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)[[30]](#footnote-30); | [] Ναι [] Όχι  |
| **Εάν ναι,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν[[31]](#footnote-31): | [……] |

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:*** | ***Απάντηση:*** |
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες **τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης[[32]](#footnote-32),** στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | [] Ναι [] Όχι  |
| Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;γ)Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;**-** Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;[[33]](#footnote-33) |

|  |  |
| --- | --- |
| **ΦΟΡΟΙ** | **ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ** |
| α)[……]·β)[……]γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[……]·-[……]·γ.2)[……]·δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες[……] | α)[……]·β)[……]γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[……]·-[……]·γ.2)[……]·δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες[……] |

 |
| *Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):**[……][……][……][[34]](#footnote-34)* |

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας έχει, **εν γνώσει του**, αθετήσει **τις υποχρεώσεις του** στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου[[35]](#footnote-35);** | [] Ναι [] Όχι |
| **Εάν ναι**, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);[] Ναι [] Όχι**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: […….............] |
| Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις[[36]](#footnote-36) :α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ήγ) ειδική εκκαθάριση, ήδ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ήε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμουΕάν ναι:- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις[[37]](#footnote-37) Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | [] Ναι [] Όχι-[.......................]-[.......................]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |
| Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα[[38]](#footnote-38)**;**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[.......................] |
| **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [..........……] |
| Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας **συμφωνίες** με άλλους οικονομικούς φορείς **με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**;**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[…...........] |
| **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:[……] |
| Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν **σύγκρουσης συμφερόντων[[39]](#footnote-39)**, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[.........…] |
| Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν **συμβουλές** στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο **αναμειχθεί στην προετοιμασία** της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης[[40]](#footnote-40);**Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[...................…] |
| Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια[[41]](#footnote-41) κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι[….................] |
| **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι**Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:[……] |
| Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;  | [] Ναι [] Όχι |

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα  ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**Α: Καταλληλότητα**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Καταλληλότητα*** | ***Απάντηση*** |
| **1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής[[42]](#footnote-42); του:*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | […]*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[……][……][……]* |

**Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχε*ι* πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα*** | ***Απάντηση:*** |
| 1β) Μόνο για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών***:Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[[43]](#footnote-43), ο οικονομικός φορέας έχει **προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:**Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς[[44]](#footnote-44): | Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): […...........]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Περιγραφή | ποσά | ημερομηνίες | παραλήπτες |
|  |  |  |  |

 |

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη Ι – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαισε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται[[45]](#footnote-45), εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν[[46]](#footnote-46).*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλώσης για τους σκοπούς τ...* [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)]*.*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [……]*

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

**ΜΕΛΕΤΗ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΝΤΥΠΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017-2018(ΚΩΔ.6612,6613,6614)**



**ΕΝΔ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 244.297,67 ευρώ με ΦΠΑ**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ:**

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

 ****

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**

**ΔΗΜΟΣ ΡΟΔOY**

**ΔΝΣΗ OIKΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Με αυτή τη μελέτη προβλέπεται η εκτέλεση της προμήθειας *«γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου, εντύπων, υλικών μηχανογράφησης και εκτυπώσεων, έτους 2017 (κωδ. 6612, 6613,6614)».*

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με δημόσιο ανοικτό ηλεκτρονικό μειοδοτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και του άρθρου 209 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα(Ν. 3463/2006).

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσόν των 245.000,00 ευρώ με ΦΠΑ και θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου Ρόδου του οικονομικού έτους 2017 στον κωδικό 6612, 6613, 6614.

 ****

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**

**ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

## ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

###### ΑΡΘΡΟ 1ο – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η προμήθεια *«γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου, εντύπων, υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων, έτους 2017 - 2018(κωδ.6612, 6613, 6614)».*

**ΑΡΘΡΟ 2ο – ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις :

α) του νέου Ν. 3463/2006(Περί Κυρώσεως Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα άρθρο 209)

β) του Ν. 4412/2016

γ) Ο Ν. 3852/2010 (Νόμος Καλλικράτη)

###### ΑΡΘΡΟ 3ο – ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με ανοικτό ηλεκτρονικό δημόσιο διαγωνισμό με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή.

###### ΑΡΘΡΟ 4ο – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ

Ο ανάδοχος της προμήθειας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο μέσα σε διάστημα 20 είκοσι ημερολογιακών ημερών με την παραλαβή του εγγράφου της πρόσκλησης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (άρθρο 72 του Ν. 4412/2016).

**ΑΡΘΡΟ 5ο - ΣΥΜΒΑΣΗ**

Η σύμβαση συντάσσεται από τον αρμόδιο υπάλληλο και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία.

###### ΑΡΘΡΟ 6ο – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

 Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει με την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας είναι 5% χωρίς το ΦΠΑ και θα έχει λήξη την 31/12/2018. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 7ο - **ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 είδη θα παραδίδονται στο χώρο εγκατάστασης τους που θα υποδυκνείεται κάθε φορά κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών.

Η παράδοση της προμήθειας θα ολοκληρωθεί τμηματικά μέχρι τις 31/12/2018.

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά, εντός της παραπάνω προθεσμίας και μετά την αποστολή του ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ με τα αναγραφόμενα είδη.

Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή.

Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα Προμηθειών Καποδιστρίου 3-5.

Η παρακολούθηση της προμήθειας και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια (Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πρασίνου).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να προμηθευτεί εγκαίρως τα υλικά και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν 4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 8ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.

β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών.

γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης **0,06%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

**ΑΡΘΡΟ 9ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το υλικό,

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας, καθώς και η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής

Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται ως κατά Νόμο αρμόδιο, για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 208 και 209 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 10ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Δήμου .

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

6. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του το ……………………….. προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.

7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 11ο : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 12ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 13ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 14ο : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ισχύς της παρούσης συμβάσεως αρχίζει από την υπογραφή της και μέχρι την παράδοση του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών, η οποία πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως 31/12/2018.

**ΑΡΘΡΟ 15ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16,

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 16ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και Κοινοτική Νομοθεσία. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Περιγραφή είδους** | **Μον.****Μέτρ.** | **ενδεικτική****ποσότητα** | **προσφερόμενη****τιμή****(άνευ ΦΠΑ)** | **Συνολική αξία (άνευ ΦΠΑ)** |
| 1 | Άλμπουμ φωτογραφιών Α4, 20 φύλλων | τεμ | 3 | 3.00 | 9,00 |
| 2 | Αμπούλα πένας σε συσκευ. 5 τεμ | Κουτί 5 τεμ | 50 | 0.24 | 12,00 |
| 3 | Ανταλλακτικό στυλό τύπου ρόλερμπορ | τεμ | 20 | 0.44 | 8,80 |
| 4 | Αντζέντα τηλεφώνων δεμένη, όχι σπιράλ | τεμ | 60 | 0.60 | 36,00 |
| 5 | Αποδείξεις μπλοκ τριπλότυπες διάφορες 50 τριπλ. φύλλων | τεμ | 30 | 1.00 | 30,00 |
| 6 | Αποσσυραπτικό μικρό | τεμ | 200 | 0.24 | 48.00 |
| 7 | Αποσσυραπτικό τανάλια μεταλλικό μήκους τουλάχιστον 12 εκατοστών | τεμ | 30 | 0.71 | 21.30 |
| 8 | Αρχειοθήκες με λάστιχο 25χ35χ12 χάρτινες | τεμ | 2000 | 1.00 | 2.000,00 |
| 9 | Αρχειοθήκες με λάστιχο 25χ35χ8 χάρτινες | τεμ | 2000 | 1.00 | 2.000,00 |
| 10 | Αρχειοθήκες με λάστιχο 25χ35χ5 χάρτινες | τεμ | 2000 | 0.80 | 1.600.00 |
| 11 | Αρχειοθήκες χάρτινες κοφτές  | τεμ | 2500 | 0.53 | 1.325,00 |
| 12 | Κιβώτια αδρανούς αρχείου διαστάσεων 24χ30χ15, ενισχυμένα | τεμ | 1000 | 2.50 | 2.500,00 |
| 13 | Αυτοκόλλητα φωσφορούχα πλαστικά τύπου καβαλάρη 75χ75mm | τεμ | 200 | 0.18 | 36,00 |
| 14 | Βάση ημερολογίου ξύλινη | τεμ | 50 | 1.90 | 95,00 |
| 15 | Βάση ημερολογίου πλαστική | Τεμ | 50 | 0.90 | 45,00 |
| 16 | Βάση κύβου πλαστική | τεμ | 200 | 0.40 | 80,00 |
| 17 | Βάση σελοτέιπ (18χ33 πλάτος σελοτέιπ) | τεμ | 50 | 0.20 | 10,00 |
| 18 | Βάση ταινίας δεμάτων με χέρι για 5 mm | τεμ | 3 | 2.10 | 6,30 |
| 19 | Βιβλία φυλλάδες 200 φύλων 25χ35 | τεμ | 25 | 6.10 | 152,50 |
| 20 | Βιβλία φυλλάδες διεκπαιρέωσης εγγράφων 24χ34 | τεμ | 50 | 4.70 | 235,00 |
| 21 | Βιβλία φυλλάδες πρακτικών 200 φύλων 25χ35 | τεμ | 40 | 6.10 | 244,00 |
| 22 | Βιβλία φυλλάδες πρωτόκολλα 200 φύλων 25χ35 | τεμ | 50 | 8.00 | 400,00 |
| 23 | Βιβλία φυλλάδες Α4 100 φύλων |   | 10 | 2.90 | 29,00 |
| 24 | Βιβλία φυλλάδα μητρώου μελών 100φύλων |   | 5 | 6.00 | 30,00 |
| 25 | Γόμες άσπρες | τεμ | 100 | 0.07 | 7,00 |
| 26 | δακτυλοβρεκτήρες | τεμ | 30 | 0.22 | 6,60 |
| 27 | Διαβήτες μήκους 16 εκατ. | τεμ | 20 | 0.52 | 10,40 |
| 28 | Ρολό διαφάνεια 60 μέτρων και 60 cm πλάτους | τεμ | 10 | 7.50 | 75,00 |
| 29 | Διαφάνειες πλαστικοποίησης Α3 100 τεμ | πακ | 50 | 10.00 | 500,00 |
| 30 | Διαφάνειες πλαστικοποίησης Α4 100 τεμ | πακ | 50 |  6.00 | 300,00 |
| 31 | Διαφάνειες πλαστικοποίησης ½ Α4 100 τεμ | πακ | 50 | 2.40 | 120,00 |
| 32 | Διαφάνειες εξώφυλλο πλαστικοποίησης 100 τεμ | πακ | 20 | 3.70 | 74,00 |
| 33 | Διαχωριστικά πλαστικά 5 θεμάτων | τεμ | 300 | 0.23 | 69,00 |
| 34 | Διαχωριστικά πλαστικά 10 θεμάτων | τεμ | 200 | 0.55 | 110,00 |
| 35 | Διαχωριστικά πλαστικά αλφαβητάριο | τεμ | 200 | 0.90 | 180,00 |
| 36 | Διορθωτική ταινία roller 4,2 mmx5 m | τεμ | 3000 | 0.46 | 1.380,00 |
| 37 | Διορθωτικό στυλό | τεμ | 50 | 0.50 | 25,00 |
| 38 | Διορθωτικό υγρό σετ με ανταλλακτικό | τεμ | 500 | 0.55 | 275,00 |
| 39 | Ετικέτες αυτοκόλλητες λευκές απλές 40χ72mm, τύπου σχολικής | τεμ | 100 | 0.05 | 5,00 |
| 40 | Ετικέτες μηχανογραφικές Α4 100 φύλων 70χ37 mm | πακ | 120 | 5.50 | 660,00 |
| 41 | Ζελατίνες με οπές Α4 100 τεμ | πακ | 2500 | 1.30 | 3.250,00 |
| 42 | Ζελατίνες με οπές Α3 100 τεμ | πακ | 500 | 1.80 | 900,00 |
| 43 | Ημερολόγια αντζέντα ημερήσιο δεμένο 17χ25 | τεμ | 200 | 3.00 | 600,00 |
| 44 | Ημερολόγια γραφείου γυριστά | τεμ | 500 | 0.50 | 250,00 |
| 45 | Ημερολόγιο αντζέντα εβδομαδιαίο δεμένο | τεμ | 60 | 3.00 | 180,00 |
| 46 | Ημερολόγιο πλάνο εβδομαδιαίο-μηνιαίο | τεμ | 100 | 2.50 | 250,00 |
| 47 | Θήκη χάρτινη για cds-dvds | τεμ | 2000 | 0.02 | 40,00 |
| 48 | Καρμπόν 100 τεμ πλαστικό μπλε και μαύρο Α4 | πακ | 40 | 5.80 | 232,00 |
| 49 | Καρφίτσες ατσάλινες σε πλαστικό κουτί | Κουτί πλαστικό | 50 | 0.25 | 12,50 |
| 50 | Κλασέρ 8/32 πλαστικό διάφορα χρώματα | τεμ | 5.000 | 1.27 | 6.350,00 |
| 51 | Κλειδοθήκη μπρελόκ πλαστική | τεμ | 50 | 0.04 | 2,00 |
| 52 | Κλιμακόμετρο μήκους 30 εκατ. | τεμ | 30 | 2.20 | 66,00 |
| 53 | Κόλλα στιγμής 4ml | τεμ | 60 | 0.30 | 18,00 |
| 54 | Κόλλα stic 10 gr | τεμ | 200 | 0.20 | 40,00 |
| 55 | Κόλλα stic 20 gr | τεμ | 500 | 0.30 | 150,00 |
| 56 | Κόλλα stic 40 gr | τεμ | 100 | 0.7 | 70,00 |
| 57 | Κόλλα ρευστή σωληνάριο 35 γραμμ | τεμ | 100 | 0.55 | 55,00 |
| 58 | Κόλλες αναφοράς 400 φύλων | πακ | 10 | 5.00 | 50,00 |
| 59 | κονκάρδες | τεμ | 300 | 0.04 | 12,00 |
| 60 | Κοπίδι μήκους 16 εκατ και πλάτους 3 εκατ. | τεμ | 300 | 0.15 | 45,00 |
| 61 | Λαστιχάκια 500 γραμμ 20χ10 | τεμ | 100 | 2.20 | 220,00 |
| 62 | Λαστιχάκια 500 γραμμ νο 12 | τεμ | 100 | 2.20 | 220,00 |
| 63 | Μαρκαδόροι υπογράμμισης με πλατιά μύτη διάφορα χρώματα | τεμ | 1500 | 0.30 | 450,00 |
| 64 | Μαρκαδόροι χονδροί με ίσια/πλακέ μύτη 1,5-3 mm | τεμ | 800 | 0.17 | 136,00 |
| 65 | Μαρκαδοράκι ανεξίτηλο 0.5-0.7-1.0 | τεμ | 900 | 0.50 | 450,00 |
| 66 | Μελάνι ταμπόν μπλε-μαύρο-κόκκινο | τεμ | 200 | 0.25 | 50,00 |
| 67 | Μέτρο ξύλινο 1 μέτρων | τεμ | 10 | 0.31 | 3,10 |
| 68 | Μετροταινία 30 μέτρων | τεμ | 10 | 11.00 | 110,00 |
| 69 | Μετροταινία 50 μέτρων | τεμ | 10 | 15.50 | 155.00 |
| 70 | Μολύβια με γόμα | τεμ | 2049 | 0.05 | 102.45 |
| 71 | Μολύβια μηχανικά 0,5-0,7 | τεμ | 150 | 0.30 | 45,00 |
| 72 | Μολυβοθήκες δερματίνης | τεμ | 10 | 1.80 | 18,00 |
| 73 | Μπλοκ ριγέ σεμιναρίων 50 φύλων | τεμ | 200 | 0.42 | 84,00 |
| 74 | Μπλοκ ριζόχαρτο Α4 50 φύλων | τεμ | 20 | 1.35 | 27,00 |
| 75 | Κόλλα μπλου τακ | πακ | 10 | 0.40 | 4,00 |
| 76 | Μεγεθυντικός φακός | τεμ | 5 | 0.65 | 3,25 |
| 77 | Στυλό με ενσωματωμένη βάση | τεμ | 20 | 0.90 | 18,00 |
| 78 | Μύτες για μηχανικά μολύβια 0,5-0,7 | κουτί | 100 | 0.10 | 10,00 |
| 79 | Ντοσιέ πιάστρα σεμιναρίων | τεμ | 40 | 1.05 | 42,00 |
| 80 | Ντοσιέ θερμοκόλλησης 30 φύλων | τεμ | 300 | 0.25 | 75,00 |
| 81 | Ντοσιέ με ζελατίνες πλαστικό 40 φύλων | τεμ | 20 | 0.75 | 15,00 |
| 82 | Ξυλομπογιές χονδρές 12άδα | πακ | 20 | 1.00 | 20,00 |
| 83 | Ξύστρες μολυβιών μεταλλικές | τεμ | 140 | 0.10 | 14,00 |
| 84 | Οπισθόφυλλα πλαστικοποίησης Α4 100 τεμ | τεμ | 10 | 3.50 | 35,00 |
| 85 | Πέννα με αμπούλα | τεμ | 15 | 1.70 | 25,50 |
| 86 | Περφορατέρ διαστάσεων 11x9 cm 8 φύλλων τουλάχιστον | τεμ | 200 | 0.80 | 160,00 |
| 87 | Περφορατέρ γίγας 65 φύλλων τουλάχιστον και 6,5 mm  | τεμ | 10 | 8.90 | 89,00 |
| 88 | Πίνακας ανακοινώσεων 60X90 cm φελλού με ξύλινη κορνίζα  | τεμ | 10 | 2.60 | 26,00 |
| 89 | Πίνακας άσπρος για διδασκαλία 60χ90 |   | 5 | 3.30 | 16,50 |
| 90 | Πινέζες 100 τεμ | κουτί | 50 | 0.25 | 12,50 |
| 91 | Πλαστικοποιητής μεγέθους Α4 | τεμ | 5 | 17.00 | 85,00 |
| 92 | Ράφια πλαστικά αρχείου Α4 κουτί με 5 συρτάρια | τεμ | 15 | 25.00 | 375,00 |
| 93 | Σελοτέιπ απλό 12χ33 mm | τεμ | 800 | 1.00 | 800,00 |
| 94 | Σελοτέιπ λευκό διαφανές σχεδίου 18χ33 mm | τεμ | 250 | 0.40 | 100,00 |
| 95 | Σετ γραφείου δερμάτινο 5 τεμ | σετ | 2 | 20.00 | 40,00 |
| 96 | Σπιράλ βιβλιοδέτησης διάφορα μεγέθη 100 τεμ | πακ | 5 | 1.70 | 8,50 |
| 97 | Στυλό διαρκείας κρυστάλ bic μπλε-μαύρο-κόκκινο | τεμ | 4000 | 0,20 | 800.00 |
| 98 | Στυλό μαρκαδόρος 0,5-0,7-1,0 μπλε-μαύρο-κόκκινο | τεμ | 1500 | 0.20 | 300.00 |
| 99 | Συνδετήρες νο2 100 τεμ | κουτ | 1500 | 0.12 | 180.00 |
| 100 | Συνδετήρες νο3 100 τεμ | κουτ | 1500 | 0.12 | 180.00 |
| 101 | Συνδετήρες νο4 100 τεμ | κουτ | 1500 | 0.12 | 180.00 |
| 102 | Συνδετήρες νο5 100 τεμ | κουτ | 1500 | 0.28 | 420.00 |
| 103 | Συνδετήρες νο7 100 τεμ | κουτ | 1500 | 0.60 | 900.00 |
| 104 |  Συνδετήρες πλαστικοί | κουτ | 40 | 0.20 |  8.00 |
| 105 | Σύρματα συρραφής νο64 2000 τεμ | κουτ | 2000 | 0.15 | 300.00 |
| 106 | Σύρματα συρραφής νο126 24/6 1000 τεμ | κουτ | 3000 | 0.12 | 360.00 |
| 107 | Σύρματα συρραφής νο23/17s 1000 τεμ | κουτ | 35 | 0.85 | 29.75 |
| 108 | Συραπτικό γίγας για 115 σελ. τουλάχ. | τεμ | 20 | 11.00 | 220.00 |
| 109 | Συραπτικό μεγάλο, μήκους 18 εκατ., 56mm γλώσσα και 12 mm σύρμα ανταλλ. | τεμ | 300 | 2.40 | 720.00 |
| 110 | Συραπτικό μεσαίο, μήκους 15 εκατ. για 15 σελ. τουλάχ. και νο64 ανταλλ. σύρμα | τεμ | 400 | 2.20 | 880,00 |
| 111 | Σφραγίδα αρίθμησης μηχανική και μεταλλική | τεμ | 100 | 7.50 | 750,00 |
| 112 | Σφραγίδα μηχανική 4911 πλαστική αυτοκατασκευαζόμενη | τεμ | 150 | 4.00 | 600,00 |
| 113 | Σφραγίδα μηχανική 4912 πλαστική αυτοκατασκευαζόμενη | τεμ | 150 | 5.40 | 810,00 |
| 114 | Σφραγίδα μηχανική 4913 πλαστική αυτοκατασκευαζόμενη | τεμ | 150 | 5.90 | 885,00 |
| 115 | Σφραγίδα μηχανική ημερομηνιών πλαστική | τεμ | 50 | 2.50 | 125,00 |
| 116 | Ταινίες αριθμομηχανής ρολό χάρτινες | τεμ | 1000 | 0.15 | 150,00 |
| 117 | Ταινίες δεμάτων αυτοκόλλητες διαφανείς 5 εκατ. | τεμ | 200 | 0.45 | 90,00 |
| 118 | Ταινίες δεμάτων αυτοκόλλητες καφέ 5 εκατ. | τεμ | 200 | 0.45 | 90,00 |
| 119 | Ταινίες διπλής όψεως 10 μέτρων | τεμ | 40 | 0.60 | 24,00 |
| 120 | Ταμπόν για μηχανικές σφραγίδες νο4911 | τεμ | 50 | 0.60 | 30,00 |
| 121 | Ταμπόν για μηχανικές σφραγίδες νο4912 | τεμ | 50 | 0.70 | 35,00 |
| 122 | Ταμπόν για μηχανικές σφραγίδες νο4913 | τεμ | 50 | 0.80 | 40,00 |
| 123 | Ταμπόν για σφραγίδες νο2 | τεμ | 50 | 0.45 | 22.50 |
| 124 | Ταμπόν για σφραγίδες νο3 | τεμ | 50 | 0.35 | 17.50 |
| 125 | Ταμπόν για σφραγίδες νο4 | τεμ | 50 | 0.35 | 17.50 |
| 126 | Ταμπόν για σφραγίδες γίγας | τεμ | 50 | 1.10 | 55,00 |
| 127 | Φάκελα αλληλογραφίας 12χ18 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 | 0.02 | 200,00 |
| 128 | Φάκελα αλληλογραφίας Α3 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 | 0.08 | 800,00 |
| 129 | Φάκελα αλληλογραφίας Α4 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 | 0.06 | 600.00 |
| 130 | Φάκελα αλληλογραφίας 16,5χ23 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 | 0.04 | 400,00 |
| 131 | Φάκελα αλληλογραφίας 23χ33 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 15.000 | 0.06 | 900,00 |
| 132 | Φάκελα αλληλογραφίας 30χ40 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 | 0.08 | 800.00 |
| 133 | Φάκελος με αυτιά χάρτινος  | τεμ | 10.000 | 0.15 | 1.500.00 |
| 134 | Φάκελος με έλασμα χάρτινος | τεμ | 5.000 | 0.18 | 900,00 |
| 135 | Φάκελος με έλασμα και πλαστικό διαφανές εξώφυλλο | τεμ | 5.000 | 0.15 | 750,00 |
| 136 | Φάκελος με κορδόνι μπλε και χονδρό εξώφυλλο | τεμ | 3000 | 0.70 | 2.100,00 |
| 137 | Φάκελος με λάστιχο χάρτινος | τεμ | 6.000 | 0.46 | 2.760,00 |
| 138 | Χάρακες 30 cm μήκους πλαστικοί | τεμ | 100 | 0.15 |  15,00 |
| 139 | Χαρτί κύβος 700 φύλλων λευκός συσκευασμένος σε ζελατίνη | τεμ | 1500 | 0.90 | 1.350,00 |
| 140 | Χαρτί κύβος αυτοκόλλητος memo 75χ75 mm κίτρινος | τεμ | 5000 | 0.18 | 900,00 |
| 141 | Χαρτοταινίες 3 cm αυτοκόλλητη  | τεμ | 100 | 0.70 | 70,00 |
| 142 | Χαρτοφύλακας τσάντα δερμάτινος 45χ31 cm τουλάχιστον | τεμ | 3 | 22 | 66,00 |
| 143 | Ψαλίδι γραφείου μήκους 20cm | τεμ | 180 | 0.50 | 90,00 |
| 144 | Ψαλίδια μικρά | τεμ | 200 | 0.20 | 40,00 |
| 145 | Αριθμομηχανή με ταινία μέτρησης με 12 ψηφία | τεμ | 8 | 28.00 | 224,00 |
| 146 | Κομπουτεράκια μεγέθους 15χ20 με 12 ψηφία | τεμ | 50 | 7.00 | 350,00 |
| 147 | Κομποιουτεράκια μεγέθους 172χ104χ33 | τεμ | 50 | 6.00 | 300,00 |
| 148 | Ταινίες παρκομέτρων ρολό θερμικό χαρτί χονδρό 5 εκατ. | τεμ | 100 | 0.40 | 40,00 |
| 149 | Σπάγγος πλαστικός 500 γραμμ | κιλό | 20 | 2.50 | 50,00 |
| 150 | Ταμπόν 18χ24 | τεμ | 6 | 9.50 | 57,00 |
| 151 | Κάρτες παρουσίας προσωπικού 24/250τεμ. για μηχανήματα amαno and Seiko | πακ. | 20 | 29.00 | 580,00 |
| **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24%** | **56.428,45**  |
| **ΦΠΑ 24%** | **13.542,83** |
| **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%** | **69.971,28** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** | **TIMH ΜΟΝΑΔΑΣ** | **ΣΥΝΟΛΟ** |
|   |   |   |   |   |
| 1 | SUMSUNG 116 L | 100 | 81 | 8.100,00 |
| 2 | CANON 540 MAYRO | 20 | 24 | 480,00 |
| 3 | CANON 541 EGXRVMO | 20 | 21 | 420,00 |
| 4 | H/P 83A | 20 | 65 | 1.300,00 |
| 5 | HP 126BK MAYRO | 10 | 55 | 550,00 |
| 6 | HP 126BK SEIRA EGXRVMH 4 TEM | 10 | 260 | 2.600,00 |
| 7 | XEROX 3315 | 60 | 120 | 7.200,00 |
| 8 | XEROX 3320 | 20 | 120 | 2.400,00 |
| 9 | HP 301 MAYRO | 15 | 27,1 | 406,50 |
| 10 | HP 301 EGXRVMO | 15 | 27,6 | 414,00 |
| 11 | HP 650 MAYRO | 80 | 10,7 | 856,00 |
| 12 | HP 650 EGXRVMO | 70 | 9,4 | 658,00 |
| 13 | HP 126A MAYRO | 10 | 48 | 480,00 |
| 14 | HP 126 A SEIRA EGXRVMH 4 TEM | 10 | 160 | 1.600,00 |
| 15 | SHARP AR208 | 10 | 42,5 | 425,00 |
| 16 | RICOH SP1200 | 10 | 86 | 860,00 |
| 17 | SUMSUNG S101 | 15 | 74 | 1.110,00 |
| 18 | CANON 703 | 10 | 64 | 640,00 |
| 19 | SUMSUNG 1042 | 15 | 74 | 1.110,00 |
| 20 | SUMSUNG 111L | 15 | 74 | 1.110,00 |
| 21 | SUMSUNG M40V | 10 | 65,4 | 654,00 |
| 22 | XEROX PE120 | 5 | 126 | 630,00 |
| 23 | RICOH MP2000 | 15 | 24,7 | 370,50 |
| 24 | HP 05A | 50 | 70 | 3.500,00 |
| 25 | LEXMARK E450 | 10 | 232 | 2.320,00 |
| 26 | HP 88 YELLOW | 10 | 32,8 | 328,00 |
| 27 | HP88 CYAN | 10 | 32,8 | 328,00 |
| 28 | HP 88 MAGENDA | 10 | 32,8 | 328,00 |
| 29 | HP 88 MAYRO | 10 | 47,4 | 474,00 |
| 30 | HP 12A | 40 | 79 | 3.160,00 |
| 31 | HP 78A | 80 | 78 | 6.240,00 |
| 32 | HP 85A | 50 | 70 | 3.500,00 |
| 33 | HP 36A | 20 | 78 | 1.560,00 |
| 34 | HP 49A | 20 | 105 | 2.100,00 |
| 35 | HP 53A | 20 | 89 | 1.780,00 |
| 36 | LEXMARK DN 310 SERIES  | 20 | 150 | 3.000,00 |
| 37 | SUMSUNG 119 | 10 | 59 | 590,00 |
| 38 | HP 64A | 5 | 185 | 925,00 |
| 39 | HP 51A | 5 | 145 | 725,00 |
| 40 | KEFALH HP 88 MAYRO , YELLOW | 2 | 63,7 | 127,40 |
| 41 | KEFALH HP 88 CYAN, MAGENDA | 2 | 63,7 | 127,40 |
| 42 | RICOH SP201 | 4 | 107 | 428,00 |
| 43 | XEROX 3225 | 20 | 72,5 | 1.450,00 |
| 44 | TONER TK4105 | 3 | 87,5 | 262,50 |
| 45 | SUMSUNG 117 | 5 | 84 | 420,00 |
| 46 | CANON 40 MAYRO | 20 | 20 | 400,00 |
| 47 | CANON 41 EGXRVMO | 15 | 22,8 | 342,00 |
| 48 | HP 21 MAYRO | 30 | 29,8 | 894,00 |
| 49 | SUMSUNG 1082 | 15 | 58,5 | 877,50 |
| 50 | CANON S-EXV14 | 4 | 30 | 120,00 |
| 51 | LEXMARK 512H | 5 | 106 | 530,00 |
| 52 | HP 23 EGXRVMO | 10 | 53,8 | 538,00 |
| 53 | XEROX 5021 | 15 | 32,1 | 481,50 |
| 54 | HP 56 MAYRO | 30 | 27 | 810,00 |
| 55 | XEROX 106R 2777 | 5 | 76 | 380,00 |
| 56 | OKI B401 | 5 | 82 | 410,00 |
| 57 | RICOH 2014MP | 20 | 16,7 | 334,00 |
| 58 | RICOH MD2501 | 15 | 23,4 | 351,00 |
| 59 | RICOOH MP3353 | 20 | 33 | 660,00 |
| 60 | RICOH MP2500 | 10 | 32 | 320,00 |
| 61 | LEXMARK X340A11G | 10 | 124 | 1.240,00 |
| 62 | LEXMARK E230 | 10 | 83 | 830,00 |
| 63 | KONICA MINOLTA TN114 2TEM | 10 | 75 | 750,00 |
| 64 | CYOCERA TK18 | 10 | 98 | 980,00 |
| 65 | XEROX 2121L | 10 | 112 | 1.120,00 |
| 66 | XEROX WORKCENTER 5016-5020 2TEM | 10 | 30 | 300,00 |
| 67 | KONICA 1300 | 10 | 115 | 1.150,00 |
| 68 | CANON 545XL | 10 | 20,9 | 209,00 |
| 69 | LEXMARK 702H MAYRO | 10 | 134,5 | 1.345,00 |
| 70 | LEXMARK 702H CYAN | 10 | 73,5 | 735,00 |
| 71 | LEXMARK 702H YELLOW | 10 | 73,5 | 735,00 |
| 72 | LEXMARK 702HK | 10 | 121 | 1.210,00 |
| 73 | HP363BK | 10 | 22,4 | 224,00 |
| 74 | HP363M | 10 | 14,7 | 147,00 |
| 75 | HP 363CYAN | 10 | 20,1 | 201,00 |
| 76 | HP950XLBK | 5 | 34,6 | 173,00 |
| 77 | LEXMARK 70C2HMO | 5 | 143 | 715,00 |
| 78 | LEXMARK 70C2HCO | 10 | 135 | 1.350,00 |
| 79 | HP 45 MAYRO | 5 | 45,3 | 226,50 |
| 80 | XEROX 5945-5955 | 10 | 205 | 2.050,00 |
| 81 | CANON 526 | 10 | 13,4 | 134,00 |
| 82 | CANON 525 | 10 | 15,2 | 152,00 |
| 83 | CANON 725 | 5 | 66,5 | 332,50 |
| 84 | KONICA MINOLTA TN 116 | 5 | 95 | 475,00 |
| 85 | EPSON EPL6200 | 5 | 119 | 595,00 |
| 86 | XEROX 3052 | 10 | 73 | 730,00 |
| 87 | OKI 451 | 5 | 88 | 440,00 |
| 88 | HP 901 MAYRO | 25 | 53,5 | 1.337,50 |
| 89 | LEXMARK MX310 | 5 | 205 | 1.025,00 |
|    |    |
|  |  **96.406,80** |
| **ΦΠΑ 24%** |  **23.137,63** |
| **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ** | **119.544,43** |

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** | **ΤΙΜΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ** |
| DRUM LEXMARK 312 | 30 | 47,00 | 1.410,00 |
| DRUM LEXMARK E250 | 10 | 60,00 | 600,00 |
| PHOTOCONTUCTOR E450X22G LEXMARK | 7 | 56,00 | 392,00 |
| DRUM XEROX 5016 | 7 | 186,00 | 1.302,00 |
| DRUM XEROX 5021 | 7 | 205,00 | 1.435,00 |
| DRUM SAMSUNG R116 | 50 | 49,00 | 2.450,00 |
| DRUM EPSON EPL 6200L | 7 | 120,00 | 840,00 |
|  |  |  |  |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  | **8.429,00** |
| **ΦΠΑ** |  | **2.022,96** |
| **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ** |  | **10.451,96** |

 **ΟΜΑΔΑ 3: ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **περιγραφή****τύπος** | **Μονάδα μέτρησης** | **ποσότητα**  | **Ενδεικτική τιμή άνευ ΦΠΑ** | **Συνολική τιμή άνευ ΦΠΑ** |
| 1 | Χαρτί ΕκτύπωσηςΑ3 80gr/m2, 500 φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 200 | 5,7 | 1.140,00 |
| 2 | Χαρτί ΕκτύπωσηςΑ4 80gr/m2, 500φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 12.500 | 2,65 | 33.125,00 |
| 3 | Χαρτί παπυροςΑ3, 100φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 10 | 40 | 400,00 |
| 4 | Χαρτί PlotterA0, Ρολό 90cm | Δεσμίδα | 50 | 8,5 | 425,00 |
| 5 | Χαρτί σχεδίουΡολό 30cm | Δεσμίδα | 20 | 5 | 100,00 |
| 6 | Χαρτί σχεδίουΑ1 Ρολό 60cm | Δεσμίδα | 20 | 7 | 140,00 |
| 7 | ΧαρτονάκιΑ4 160gr, 250 φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 20 | 6 | 120,00 |
| 8 | ΧαρτονάκιΑ4 260gr, 125 φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 30 | 10 | 300,00 |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24% | **35.750,00** |
| ΦΠΑ 24% |  **8.580,00** |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24% | **44.330,00** |

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ**

|  |  |
| --- | --- |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24% | **197.014,25** |
| ΦΠΑ 24% |  **47.283,42** |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24% | **244.297,67** |

 **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

* Οι ενδεικτικές τιμές δεν συμπεριλαμβάνουν ΦΠΑ 24%. Τιμές προσφοράς που υπερβαίνουν τις ενδεικτικές τιμές της μελέτης στο σύνολο της κάθε ομάδας δεν θα γίνουν αποδεκτές.
* Η παράδοση των υλικών θα γίνεται στις κατά τόπους αποθήκες του Δήμου Ρόδου από προσωπικό και με έξοδα του προμηθευτή. Ο/οι μειοδότης/ες είναι υποχρεωμένοι να παραδίδουν τα υλικά το αργότερο μέσα σε τρεις(3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της έγγραφης παραγγελίας από το Τμήμα Προμηθειών, αλλιώς τούτα δεν θα παραλαμβάνονται.
* Το Τμήμα Προμηθειών θα δεχθεί προσφορές για το σύνολο των ομάδων ή και για κάθε ομάδα ξεχωριστά. Απαραίτητη προϋπόθεση για να γίνει αποδεκτή μία προσφορά είναι να περιέχει όλα τα υλικά της προσφερόμενης ομάδας.
* Ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί όλη την ποσότητα των προκηρυχθέντων υλικών. Μπορεί να προμηθευτεί μέρος αυτών όχι όμως λιγότερο του 70%.
* Τα είδη γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι ΜΗ ΤΟΞΙΚΑ, να φέρουν τη σήμανση CE και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
* Όπου αναφέρονται είδη συγκεκριμένης μάρκας, για να περιγραφούν πιο συγκεκριμένα οι τεχνικές προδιαγραφές αυτών, γίνονται δεκτά και ισοδύναμα αυτών.
* Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 Χ 29,7 cm και βάρος 80gr/m².
* Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί Α3 θα έχει διαστάσεις 29,7 X 42,00 cm και βάρος 80gr/m².
* Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις μαυρόασπρες και έγχρωμες σε εκτυπωτή laser και inkjet. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα, όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που τυχόν βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.
* Όλα τα υλικά θα είναι καινούργια και μέσα στις συσκευασίες πώλησής τους. Χτυπημένα ή αλλοιωμένα προιόντα δεν θα παραλαμβάνονται. Ειδικά για την κατηγορία των μελανιών, θα γίνουν αποδεκτά μόνο original-αυθεντικά.
* Σε περίπτωση προβλημάτων κατά τη χρήση των υλικών θα πρέπει ο προμηθευτής να παρευρεθεί σε δοκιμή χρήσης και σε περίπτωση αστοχίας θα γίνει αντικατάσταση όλου του υλικού που θα βρίσκεται στις αποθήκες του Δήμου.
* Τα είδη γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι ΜΗ ΤΟΞΙΚΑ, να φέρουν τη σήμανση CE και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
* Όπου αναφέρονται είδη συγκεκριμένης μάρκας, για να περιγραφούν πιο συγκεκριμένα οι τεχνικές προδιαγραφές αυτών, γίνονται δεκτά και ισοδύναμα αυτών.
* Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 Χ 29,7 cm και βάρος 80gr/m².
* Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί Α3 θα έχει διαστάσεις 29,7 X 42,00 cm και βάρος 80gr/m².
* Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις μαυρόασπρες και έγχρωμες σε εκτυπωτή laser και inkjet. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα, όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που τυχόν βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης
* **Στην τεχνική τους προσφορά οι προσφέροντες θα πρέπει** να δηλώνουν ότι οι τύποι των μελανιών καθώς και τα προσφερόμενα είναι γνήσια εργοστασιακά μελάνια, είναι καινούργια και αμεταχείριστα, να λήγουν τουλάχιστον ένα (1) χρόνο μετά την ημερομηνία παράδοσής τους και επίσης να δηλώνουν τη συμμόρφωσή τους σε όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών.
* Η μάρκα που αναγράφεται στο μελάνι να είναι ίδια με την μάρκα του εκτυπωτή για τον οποίο προορίζεται (original μελάνι).
* Σε περίπτωση παράδοσης ελαττωματικού υλικού αυτό θα αντικαθίσταται.

#

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ’

#  ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ

**(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό …/2017)**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ονομασία Τράπεζας...............................................................................

Κατάστημα.............................................................................................

Ημερομηνία Έκδοσης..........

Ευρώ.................................…

Προς

ΔΗΜΟ ………………………………………………………………….

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..................ΕΥΡΩ …..

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, για ποσό των *….(ολογράφως το ποσό)…* ευρώ (*….αριθμητικώς το ποσό…* €)υπέρ του (*όνομα διαγωνιζόμενου*), Δ/νση. (*έδρα διαγωνιζόμενου*), με ΑΦΜ …….. για τη συμμετοχή τ.. στον διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την ………… για την προμήθεια **«**γραφικής ύλης**»**, σύμφωνα με την υπ΄ αριθμ. ..... ..../..../..2017 προκήρυξη του Δημάρχου …………………………………………..

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω ……. που απορρέουν από τη συμμετοχή τ.. στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ΄ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την....................

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ονομασία Τράπεζας...............................................................................

Κατάστημα.............................................................................................

Ημερομηνία Έκδοσης..........

Ευρώ.................................…

Προς

ΔΗΜΟ ……………………………………….

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..................ΕΥΡΩ …..

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, του ποσού των *….(ολογράφως το ποσό)…* ευρώ (*….αριθμητικώς το ποσό…* €)υπέρ τ… ……………………………………………………., Δ/νση ………………………, με ΑΦΜ ………………. για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης με αριθμό………. συνολικής αξίας ……….. που αφορά την προμήθεια **«γραφικής ύλης»,** σύμφωνα με την υπ΄ αριθμ. ..... ..../..../..2017 προκήρυξη του Δημάρχου ………………………………………………...

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ΄ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την...........................................

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

#

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ’

#  ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό …/2017)**

**Δημόσια Σύμβαση προμηθειών …………………………………………..για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου ………………………………**

Στην Ρόδο σήμερα ....................., ήμερα ..................., οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός ο Δήμος Ρόδου με Α.Φ.Μ. 997561152 και Δ.Ο.Υ Ρόδου , και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. **ΦΩΤΙΟ ΧΑΤΖΗΔΙΑΚΟ,** **Δήμαρχο Ρόδου** νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου που θα αποκαλείται παρακάτω ‘ΔΗΜΟΣ’ (ή ο Αντιδήμαρχος ΣΑΒΒΑΣ ΔΙΑΚΟΣΤΑΜΑΤΙΟΥ με την απόφαση ………./2017 του Δημάρχου για την εκχώρηση των αρμοδιοτήτων) και αφετέρου ο/η κ. ........................ φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία ................... με την επωνυμία «.....................................................» με δ.τ. «.........................» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. ......, τηλ. ................., φαξ ..............., με Α.Φ.Μ. .................... & Δ.Ο.Υ. ...................... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. .......................... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από .............. Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. ………. απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.. κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.............................» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφική ύλης και αναλωσίμων ειδών (Διακήρυξη ………), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς ………………...

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορούς:

**ΑΡΘΡΟ 1ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ**

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η προμήθεια ………………………………….. για τις ανάγκες………………………………………………………………………., σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου):

**ΑΡΘΡΟ 2ο : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 είδη θα παραδοθούν στα κτίρια του Δήμου Χαλανδρίου κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα ……………………………………………………………………………………………..

Η παράδοση των ειδών θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι 4 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσης.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου και μετά από ανάλογο γραπτό αίτημα του Δήμου ………………….., με υποχρέωση του Προμηθευτή να παραδώσει άμεσα, εντός των επόμενων - από την αποστολή του ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ - επτά ημερών, τα αναγραφόμενα είδη.

Σε περίπτωση παραγγελίας ειδών τα οποία δε δύνανται να παραδοθούν εντός του ανωτέρου χρονικού διαστήματος, ο προμηθευτής οφείλει να ενημερώσει την Υπηρεσία για το χρόνο παράδοσης των εν λόγω ειδών, ο οποίος δεν πρέπει να ξεπερνά τις δέκα (10) ημέρες από την παραγγελία.

Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή.

Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού, στον 3ο όροφο του κτιρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες (………………………).

Η παρακολούθηση της προμήθειας των ειδών και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να προμηθευτεί εγκαίρως τα υλικά και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Τα είδη που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο παραλαβής και μετά, κατά την περίοδο της χρησιμοποίησής τους, ακατάλληλα θα επιστραφούν στον προμηθευτή, ο οποίος έχει υποχρέωση να τα αντικαταστήσει εντός δέκα (10) ημερών.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν 4412/16

**ΑΡΘΡΟ 3ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.

β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών.

γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης **0,06%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Χαλανδρίου οικονομικού έτους 2016, και συγκεκριμένα υπάρχει η με α.α …. Π.Α.Υ. η οποία καταχωρήθηκε στο μητρώο δεσμεύσεων του Δήμου

**ΑΡΘΡΟ 4ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το υλικό,

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας, καθώς και η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής

Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται ως κατά Νόμο αρμόδιο, για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 208 και 209 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 5ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Δήμου .

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

6. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την κ……………………….., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.

7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

**ΑΡΘΡΟ 6ο : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 7ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 8ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 9ο : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ισχύς της παρούσης συμβάσεως αρχίζει από την υπογραφή της, ήτοι από ……………….. και μέχρι την παράδοση του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών, η οποία πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι 31/12/2018.

**ΑΡΘΡΟ 10ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16,

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 11ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και Κοινοτική Νομοθεσία κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, το δε άλλο επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ** |  |
|  |  |  |
| **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ** |  | **Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ** |

#

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε’

#  ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**(ανήκει στη διακήρυξη με αριθμό …/2017)**

|  |
| --- |
| **ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Περιγραφή είδους** | **Μον.****Μέτρ.** | **ενδεικτική****ποσότητα** | **προσφερόμενη****τιμή****(άνευ ΦΠΑ)** | **Συνολική αξία (άνευ ΦΠΑ)** |
| 1 | Άλμπουμ φωτογραφιών Α4, 20 φύλλων | τεμ | 3 |  |  |
| 2 | Αμπούλα πένας σε συσκευ. 5 τεμ | Κουτί 5 τεμ | 50 |  |  |
| 3 | Ανταλλακτικό στυλό τύπου ρόλερμπορ | τεμ | 20 |  |  |
| 4 | Αντζέντα τηλεφώνων δεμένη, όχι σπιράλ | τεμ | 60 |  |  |
| 5 | Αποδείξεις μπλοκ τριπλότυπες διάφορες 50 τριπλ. φύλλων | τεμ | 30 |  |  |
| 6 | Αποσσυραπτικό μικρό | τεμ | 200 |  |  |
| 7 | Αποσσυραπτικό τανάλια μεταλλικό μήκους τουλάχιστον 12 εκατοστών | τεμ | 30 |  |  |
| 8 | Αρχειοθήκες με λάστιχο 25χ35χ12 χάρτινες | τεμ | 2000 |  |  |
| 9 | Αρχειοθήκες με λάστιχο 25χ35χ8 χάρτινες | τεμ | 2000 |  |  |
| 10 | Αρχειοθήκες με λάστιχο 25χ35χ5 χάρτινες | τεμ | 2000 |  |  |
| 11 | Αρχειοθήκες χάρτινες κοφτές  | τεμ | 2500 |  |  |
| 12 | Κιβώτια αδρανούς αρχείου διαστάσεων 24χ30χ15, ενισχυμένα | τεμ | 1000 |  |  |
| 13 | Αυτοκόλλητα φωσφορούχα πλαστικά τύπου καβαλάρη 75χ75mm | τεμ | 200 |  |  |
| 14 | Βάση ημερολογίου ξύλινη | τεμ | 50 |  |  |
| 15 | Βάση ημερολογίου πλαστική | Τεμ | 50 |  |  |
| 16 | Βάση κύβου πλαστική | τεμ | 200 |  |  |
| 17 | Βάση σελοτέιπ (18χ33 πλάτος σελοτέιπ) | τεμ | 50 |  |  |
| 18 | Βάση ταινίας δεμάτων με χέρι για 5 mm | τεμ | 3 |  |  |
| 19 | Βιβλία φυλλάδες 200 φύλων 25χ35 | τεμ | 25 |  |  |
| 20 | Βιβλία φυλλάδες διεκπαιρέωσης εγγράφων 24χ34 | τεμ | 50 |  |  |
| 21 | Βιβλία φυλλάδες πρακτικών 200 φύλων 25χ35 | τεμ | 40 |  |  |
| 22 | Βιβλία φυλλάδες πρωτόκολλα 200 φύλων 25χ35 | τεμ | 50 |  |  |
| 23 | Βιβλία φυλλάδες Α4 100 φύλων |   | 10 |  |  |
| 24 | Βιβλία φυλλάδα μητρώου μελών 100φύλων |   | 5 |  |  |
| 25 | Γόμες άσπρες | τεμ | 100 |  |  |
| 26 | δακτυλοβρεκτήρες | τεμ | 30 |  |  |
| 27 | Διαβήτες μήκους 16 εκατ. | τεμ | 20 |  |  |
| 28 | Ρολό διαφάνεια 60 μέτρων και 60 cm πλάτους | τεμ | 10 |  |  |
| 29 | Διαφάνειες πλαστικοποίησης Α3 100 τεμ | πακ | 50 |  |  |
| 30 | Διαφάνειες πλαστικοποίησης Α4 100 τεμ | πακ | 50 |  |  |
| 31 | Διαφάνειες πλαστικοποίησης ½ Α4 100 τεμ | πακ | 50 |  |  |
| 32 | Διαφάνειες εξώφυλλο πλαστικοποίησης 100 τεμ | πακ | 20 |  |  |
| 33 | Διαχωριστικά πλαστικά 5 θεμάτων | τεμ | 300 |  |  |
| 34 | Διαχωριστικά πλαστικά 10 θεμάτων | τεμ | 200 |  |  |
| 35 | Διαχωριστικά πλαστικά αλφαβητάριο | τεμ | 200 |  |  |
| 36 | Διορθωτική ταινία roller 4,2 mmx5 m | τεμ | 3000 |  |  |
| 37 | Διορθωτικό στυλό | τεμ | 50 |  |  |
| 38 | Διορθωτικό υγρό σετ με ανταλλακτικό | τεμ | 500 |  |  |
| 39 | Ετικέτες αυτοκόλλητες λευκές απλές 40χ72mm, τύπου σχολικής | τεμ | 100 |  |  |
| 40 | Ετικέτες μηχανογραφικές Α4 100 φύλων 70χ37 mm | πακ | 120 |  |  |
| 41 | Ζελατίνες με οπές Α4 100 τεμ | πακ | 2500 |  |  |
| 42 | Ζελατίνες με οπές Α3 100 τεμ | πακ | 500 |  |  |
| 43 | Ημερολόγια αντζέντα ημερήσιο δεμένο 17χ25 | τεμ | 200 |  |  |
| 44 | Ημερολόγια γραφείου γυριστά | τεμ | 500 |  |  |
| 45 | Ημερολόγιο αντζέντα εβδομαδιαίο δεμένο | τεμ | 60 |  |  |
| 46 | Ημερολόγιο πλάνο εβδομαδιαίο-μηνιαίο | τεμ | 100 |  |  |
| 47 | Θήκη χάρτινη για cds-dvds | τεμ | 2000 |  |  |
| 48 | Καρμπόν 100 τεμ πλαστικό μπλε και μαύρο Α4 | πακ | 40 |  |  |
| 49 | Καρφίτσες ατσάλινες σε πλαστικό κουτί | Κουτί πλαστικό | 50 |  |  |
| 50 | Κλασέρ 8/32 πλαστικό διάφορα χρώματα | τεμ | 5.000 |  |  |
| 51 | Κλειδοθήκη μπρελόκ πλαστική | τεμ | 50 |  |  |
| 52 | Κλιμακόμετρο μήκους 30 εκατ. | τεμ | 30 |  |  |
| 53 | Κόλλα στιγμής 4ml | τεμ | 60 |  |  |
| 54 | Κόλλα stic 10 gr | τεμ | 200 |  |  |
| 55 | Κόλλα stic 20 gr | τεμ | 500 |  |  |
| 56 | Κόλλα stic 40 gr | τεμ | 100 |  |  |
| 57 | Κόλλα ρευστή σωληνάριο 35 γραμμ | τεμ | 100 |  |  |
| 58 | Κόλλες αναφοράς 400 φύλων | πακ | 10 |  |  |
| 59 | κονκάρδες | τεμ | 300 |  |  |
| 60 | Κοπίδι μήκους 16 εκατ και πλάτους 3 εκατ. | τεμ | 300 |  |  |
| 61 | Λαστιχάκια 500 γραμμ 20χ10 | τεμ | 100 |  |  |
| 62 | Λαστιχάκια 500 γραμμ νο 12 | τεμ | 100 |  |  |
| 63 | Μαρκαδόροι υπογράμμισης με πλατιά μύτη διάφορα χρώματα | τεμ | 1500 |  |  |
| 64 | Μαρκαδόροι χονδροί με ίσια/πλακέ μύτη 1,5-3 mm | τεμ | 800 |  |  |
| 65 | Μαρκαδοράκι ανεξίτηλο 0.5-0.7-1.0 | τεμ | 900 |  |  |
| 66 | Μελάνι ταμπόν μπλε-μαύρο-κόκκινο | τεμ | 200 |  |  |
| 67 | Μέτρο ξύλινο 1 μέτρων | τεμ | 10 |  |  |
| 68 | Μετροταινία 30 μέτρων | τεμ | 10 |  |  |
| 69 | Μετροταινία 50 μέτρων | τεμ | 10 |  |  |
| 70 | Μολύβια με γόμα | τεμ | 2049 |  |  |
| 71 | Μολύβια μηχανικά 0,5-0,7 | τεμ | 150 |  |  |
| 72 | Μολυβοθήκες δερματίνης | τεμ | 10 |  |  |
| 73 | Μπλοκ ριγέ σεμιναρίων 50 φύλων | τεμ | 200 |  |  |
| 74 | Μπλοκ ριζόχαρτο Α4 50 φύλων | τεμ | 20 |  |  |
| 75 | Κόλλα μπλου τακ | πακ | 10 |  |  |
| 76 | Μεγεθυντικός φακός | τεμ | 5 |  |  |
| 77 | Στυλό με ενσωματωμένη βάση | τεμ | 20 |  |  |
| 78 | Μύτες για μηχανικά μολύβια 0,5-0,7 | κουτί | 100 |  |  |
| 79 | Ντοσιέ πιάστρα σεμιναρίων | τεμ | 40 |  |  |
| 80 | Ντοσιέ θερμοκόλλησης 30 φύλων | τεμ | 300 |  |  |
| 81 | Ντοσιέ με ζελατίνες πλαστικό 40 φύλων | τεμ | 20 |  |  |
| 82 | Ξυλομπογιές χονδρές 12άδα | πακ | 20 |  |  |
| 83 | Ξύστρες μολυβιών μεταλλικές | τεμ | 140 |  |  |
| 84 | Οπισθόφυλλα πλαστικοποίησης Α4 100 τεμ | τεμ | 10 |  |  |
| 85 | Πέννα με αμπούλα | τεμ | 15 |  |  |
| 86 | Περφορατέρ διαστάσεων 11x9 cm 8 φύλλων τουλάχιστον | τεμ | 200 |  |  |
| 87 | Περφορατέρ γίγας 65 φύλλων τουλάχιστον και 6,5 mm  | τεμ | 10 |  |  |
| 88 | Πίνακας ανακοινώσεων 60X90 cm φελλού με ξύλινη κορνίζα  | τεμ | 10 |  |  |
| 89 | Πίνακας άσπρος για διδασκαλία 60χ90 |   | 5 |  |  |
| 90 | Πινέζες 100 τεμ | κουτί | 50 |  |  |
| 91 | Πλαστικοποιητής μεγέθους Α4 | τεμ | 5 |  |  |
| 92 | Ράφια πλαστικά αρχείου Α4 κουτί με 5 συρτάρια | τεμ | 15 |  |  |
| 93 | Σελοτέιπ απλό 12χ33 mm | τεμ | 800 |  |  |
| 94 | Σελοτέιπ λευκό διαφανές σχεδίου 18χ33 mm | τεμ | 250 |  |  |
| 95 | Σετ γραφείου δερμάτινο 5 τεμ | σετ | 2 |  |  |
| 96 | Σπιράλ βιβλιοδέτησης διάφορα μεγέθη 100 τεμ | πακ | 5 |  |  |
| 97 | Στυλό διαρκείας κρυστάλ bic μπλε-μαύρο-κόκκινο | τεμ | 4000 |  |  |
| 98 | Στυλό μαρκαδόρος 0,5-0,7-1,0 μπλε-μαύρο-κόκκινο | τεμ | 1500 |  |  |
| 99 | Συνδετήρες νο2 100 τεμ | κουτ | 1500 |  |  |
| 100 | Συνδετήρες νο3 100 τεμ | κουτ | 1500 |  |  |
| 101 | Συνδετήρες νο4 100 τεμ | κουτ | 1500 |  |  |
| 102 | Συνδετήρες νο5 100 τεμ | κουτ | 1500 |  |  |
| 103 | Συνδετήρες νο7 100 τεμ | κουτ | 1500 |  |  |
| 104 |  Συνδετήρες πλαστικοί | κουτ | 40 |  |  |
| 105 | Σύρματα συρραφής νο64 2000 τεμ | κουτ | 2000 |  |  |
| 106 | Σύρματα συρραφής νο126 24/6 1000 τεμ | κουτ | 3000 |  |  |
| 107 | Σύρματα συρραφής νο23/17s 1000 τεμ | κουτ | 35 |  |  |
| 108 | Συραπτικό γίγας για 115 σελ. τουλάχ. | τεμ | 20 |  |  |
| 109 | Συραπτικό μεγάλο, μήκους 18 εκατ., 56mm γλώσσα και 12 mm σύρμα ανταλλ. | τεμ | 300 |  |  |
| 110 | Συραπτικό μεσαίο, μήκους 15 εκατ. για 15 σελ. τουλάχ. και νο64 ανταλλ. σύρμα | τεμ | 400 |  |  |
| 111 | Σφραγίδα αρίθμησης μηχανική και μεταλλική | τεμ | 100 |  |  |
| 112 | Σφραγίδα μηχανική 4911 πλαστική αυτοκατασκευαζόμενη | τεμ | 150 |  |  |
| 113 | Σφραγίδα μηχανική 4912 πλαστική αυτοκατασκευαζόμενη | τεμ | 150 |  |  |
| 114 | Σφραγίδα μηχανική 4913 πλαστική αυτοκατασκευαζόμενη | τεμ | 150 |  |  |
| 115 | Σφραγίδα μηχανική ημερομηνιών πλαστική | τεμ | 50 |  |  |
| 116 | Ταινίες αριθμομηχανής ρολό χάρτινες | τεμ | 1000 |  |  |
| 117 | Ταινίες δεμάτων αυτοκόλλητες διαφανείς 5 εκατ. | τεμ | 200 |  |  |
| 118 | Ταινίες δεμάτων αυτοκόλλητες καφέ 5 εκατ. | τεμ | 200 |  |  |
| 119 | Ταινίες διπλής όψεως 10 μέτρων | τεμ | 40 |  |  |
| 120 | Ταμπόν για μηχανικές σφραγίδες νο4911 | τεμ | 50 |  |  |
| 121 | Ταμπόν για μηχανικές σφραγίδες νο4912 | τεμ | 50 |  |  |
| 122 | Ταμπόν για μηχανικές σφραγίδες νο4913 | τεμ | 50 |  |  |
| 123 | Ταμπόν για σφραγίδες νο2 | τεμ | 50 |  |  |
| 124 | Ταμπόν για σφραγίδες νο3 | τεμ | 50 |  |  |
| 125 | Ταμπόν για σφραγίδες νο4 | τεμ | 50 |  |  |
| 126 | Ταμπόν για σφραγίδες γίγας | τεμ | 50 |  |  |
| 127 | Φάκελα αλληλογραφίας 12χ18 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 |  |  |
| 128 | Φάκελα αλληλογραφίας Α3 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 |  |  |
| 129 | Φάκελα αλληλογραφίας Α4 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 |  |  |
| 130 | Φάκελα αλληλογραφίας 16,5χ23 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 |  |  |
| 131 | Φάκελα αλληλογραφίας 23χ33 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 15.000 |  |  |
| 132 | Φάκελα αλληλογραφίας 30χ40 λευκά με αυτοκόλλητη ταινία | τεμ | 10.000 |  |  |
| 133 | Φάκελος με αυτιά χάρτινος  | τεμ | 10.000 |  |  |
| 134 | Φάκελος με έλασμα χάρτινος | τεμ | 5.000 |  |  |
| 135 | Φάκελος με έλασμα και πλαστικό διαφανές εξώφυλλο | τεμ | 5.000 |  |  |
| 136 | Φάκελος με κορδόνι μπλε και χονδρό εξώφυλλο | τεμ | 3000 |  |  |
| 137 | Φάκελος με λάστιχο χάρτινος | τεμ | 6.000 |  |  |
| 138 | Χάρακες 30 cm μήκους πλαστικοί | τεμ | 100 |  |  |
| 139 | Χαρτί κύβος 700 φύλλων λευκός συσκευασμένος σε ζελατίνη | τεμ | 1500 |  |  |
| 140 | Χαρτί κύβος αυτοκόλλητος memo 75χ75 mm κίτρινος | τεμ | 5000 |  |  |
| 141 | Χαρτοταινίες 3 cm αυτοκόλλητη  | τεμ | 100 |  |  |
| 142 | Χαρτοφύλακας τσάντα δερμάτινος 45χ31 cm τουλάχιστον | τεμ | 3 |  |  |
| 143 | Ψαλίδι γραφείου μήκους 20cm | τεμ | 180 |  |  |
| 144 | Ψαλίδια μικρά | τεμ | 200 |  |  |
| 145 | Αριθμομηχανή με ταινία μέτρησης με 12 ψηφία | τεμ | 8 |  |  |
| 146 | Κομπουτεράκια μεγέθους 15χ20 με 12 ψηφία | τεμ | 50 |  |  |
| 147 | Κομποιουτεράκια μεγέθους 172χ104χ33 | τεμ | 50 |  |  |
| 148 | Ταινίες παρκομέτρων ρολό θερμικό χαρτί χονδρό 5 εκατ. | τεμ | 100 |  |  |
| 149 | Σπάγγος πλαστικός 500 γραμμ | κιλό | 20 |  |  |
| 150 | Ταμπόν 18χ24 | τεμ | 6 |  |  |
| 151 | Κάρτες παρουσίας προσωπικού 24/250τεμ. για μηχανήματα amαno and Seiko | πακ. | 20 |  |  |
| **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24%** |  |
| **ΦΠΑ 24%** |  |
| **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** | **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ****TIMH ΜΟΝΑΔΑΣ** | **ΣΥΝΟΛΟ** |
| 1 | SUMSUNG 116 L | 100 |  |  |
| 2 | CANON 540 MAYRO | 20 |  |  |
| 3 | CANON 541 EGXRVMO | 20 |  |  |
| 4 | H/P 83A | 20 |  |  |
| 5 | HP 126BK MAYRO | 10 |  |  |
| 6 | HP 126BK SEIRA EGXRVMH 4 TEM | 10 |  |  |
| 7 | XEROX 3315 | 60 |  |  |
| 8 | XEROX 3320 | 20 |  |  |
| 9 | HP 301 MAYRO | 15 |  |  |
| 10 | HP 301 EGXRVMO | 15 |  |  |
| 11 | HP 650 MAYRO | 80 |  |  |
| 12 | HP 650 EGXRVMO | 70 |  |  |
| 13 | HP 126A MAYRO | 10 |  |  |
| 14 | HP 126 A SEIRA EGXRVMH 4 TEM | 10 |  |  |
| 15 | SHARP AR208 | 10 |  |  |
| 16 | RICOH SP1200 | 10 |  |  |
| 17 | SUMSUNG S101 | 15 |  |  |
| 18 | CANON 703 | 10 |  |  |
| 19 | SUMSUNG 1042 | 15 |  |  |
| 20 | SUMSUNG 111L | 15 |  |  |
| 21 | SUMSUNG M40V | 10 |  |  |
| 22 | XEROX PE120 | 5 |  |  |
| 23 | RICOH MP2000 | 15 |  |  |
| 24 | HP 05A | 50 |  |  |
| 25 | LEXMARK E450 | 10 |  |  |
| 26 | HP 88 YELLOW | 10 |  |  |
| 27 | HP88 CYAN | 10 |  |  |
| 28 | HP 88 MAGENDA | 10 |  |  |
| 29 | HP 88 MAYRO | 10 |  |  |
| 30 | HP 12A | 40 |  |  |
| 31 | HP 78A | 80 |  |  |
| 32 | HP 85A | 50 |  |  |
| 33 | HP 36A | 20 |  |  |
| 34 | HP 49A | 20 |  |  |
| 35 | HP 53A | 20 |  |  |
| 36 | LEXMARK DN 310 SERIES  | 20 |  |  |
| 37 | SUMSUNG 119 | 10 |  |  |
| 38 | HP 64A | 5 |  |  |
| 39 | HP 51A | 5 |  |  |
| 40 | KEFALH HP 88 MAYRO , YELLOW | 2 |  |  |
| 41 | KEFALH HP 88 CYAN, MAGENDA | 2 |  |  |
| 42 | RICOH SP201 | 4 |  |  |
| 43 | XEROX 3225 | 20 |  |  |
| 44 | TONER TK4105 | 3 |  |  |
| 45 | SUMSUNG 117 | 5 |  |  |
| 46 | CANON 40 MAYRO | 20 |  |  |
| 47 | CANON 41 EGXRVMO | 15 |  |  |
| 48 | HP 21 MAYRO | 30 |  |  |
| 49 | SUMSUNG 1082 | 15 |  |  |
| 50 | CANON S-EXV14 | 4 |  |  |
| 51 | LEXMARK 512H | 5 |  |  |
| 52 | HP 23 EGXRVMO | 10 |  |  |
| 53 | XEROX 5021 | 15 |  |  |
| 54 | HP 56 MAYRO | 30 |  |  |
| 55 | XEROX 106R 2777 | 5 |  |  |
| 56 | OKI B401 | 5 |  |  |
| 57 | RICOH 2014MP | 20 |  |  |
| 58 | RICOH MD2501 | 15 |  |  |
| 59 | RICOOH MP3353 | 20 |  |  |
| 60 | RICOH MP2500 | 10 |  |  |
| 61 | LEXMARK X340A11G | 10 |  |  |
| 62 | LEXMARK E230 | 10 |  |  |
| 63 | KONICA MINOLTA TN114 2TEM | 10 |  |  |
| 64 | CYOCERA TK18 | 10 |  |  |
| 65 | XEROX 2121L | 10 |  |  |
| 66 | XEROX WORKCENTER 5016-5020 2TEM | 10 |  |  |
| 67 | KONICA 1300 | 10 |  |  |
| 68 | CANON 545XL | 10 |  |  |
| 69 | LEXMARK 702H MAYRO | 10 |  |  |
| 70 | LEXMARK 702H CYAN | 10 |  |  |
| 71 | LEXMARK 702H YELLOW | 10 |  |  |
| 72 | LEXMARK 702HK | 10 |  |  |
| 73 | HP363BK | 10 |  |  |
| 74 | HP363M | 10 |  |  |
| 75 | HP 363CYAN | 10 |  |  |
| 76 | HP950XLBK | 5 |  |  |
| 77 | LEXMARK 70C2HMO | 5 |  |  |
| 78 | LEXMARK 70C2HCO | 10 |  |  |
| 79 | HP 45 MAYRO | 5 |  |  |
| 80 | XEROX 5945-5955 | 10 |  |  |
| 81 | CANON 526 | 10 |  |  |
| 82 | CANON 525 | 10 |  |  |
| 83 | CANON 725 | 5 |  |  |
| 84 | KONICA MINOLTA TN 116 | 5 |  |  |
| 85 | EPSON EPL6200 | 5 |  |  |
| 86 | XEROX 3052 | 10 |  |  |
| 87 | OKI 451 | 5 |  |  |
| 88 | HP 901 MAYRO | 25 |  |  |
| 89 | LEXMARK MX310 | 5 |  |  |
|    |   |   |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  |  |
| **ΦΠΑ 24%** |  |  |
| **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ** | **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ****ΤΙΜΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ** |
| DRUM LEXMARK 312 | 30 |  |  |
| DRUM LEXMARK E250 | 10 |  |  |
| PHOTOCONTUCTOR E450X22G LEXMARK | 7 |  |  |
| DRUM XEROX 5016 | 7 |  |  |
| DRUM XEROX 5021 | 7 |  |  |
| DRUM SAMSUNG R116 | 50 |  |  |
| DRUM EPSON EPL 6200L | 7 |  |  |
|  |  |  |  |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  |  |
| **ΦΠΑ** |  |  |
| **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **περιγραφή** | **τύπος** | **Μονάδα μέτρησης** | **ποσότητα**  | **Προσφερόμενη τιμή άνευ ΦΠΑ** | **Συνολική τιμή άνευ ΦΠΑ** |
| 1 | Χαρτί Εκτύπωσης | Α3 80gr/m2, 500 φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 200 |  |  |
| 2 | Χαρτί Εκτύπωσης | Α4 80gr/m2, 500φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 12.500 |  |  |
| 3 | Χαρτί παπυρος | Α3, 100φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 10 |  |  |
| 4 | Χαρτί Plotter | A0, Ρολό 90cm | Δεσμίδα | 50 |  |  |
| 5 | Χαρτί σχεδίου | Ρολό 30cm | Δεσμίδα | 20 |  |  |
| 6 | Χαρτί σχεδίου | Α1 Ρολό 60cm | Δεσμίδα | 20 |  |  |
| 7 | Χαρτονάκι | Α4 160gr, 250 φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 20 |  |  |
| 8 | Χαρτονάκι | Α4 260gr, 125 φ/δεσμίδα | Δεσμίδα | 30 |  |  |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24% |  |
| ΦΠΑ 24% |  |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24% |  |

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα-Υπογραφή)

1. Το ΤΕΥΔ διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ :www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr [↑](#footnote-ref-1)
2. **Κατευθυντήρια Οδηγία 15 ( Απόφαση Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ) Το ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί πρότυπο τεύχος με δεσμευτική ισχύ,** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 53, χρησιμοποιείται υποχρεωτικά από τις αναθέτουσες αρχές σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών καθώς και διαγωνισμούς μελετών του Βιβλίου Ι του ν.4412/2016 των οποίων η συνολική προϋπολογισθείσα αξία είναι κατώτερη από τα όρια των περιπτώσεων (α), (β) και (γ) του άρθρου 5 .**Οι αναθέτοντες φορείς του Βιβλίου ΙΙ του ν. 4412/2016 δύνανται**, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 281, **να χρησιμοποιούν το ΤΕΥΔ** για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων η συνολική προϋπολογισθείσα αξία των οποίων είναι κατώτερη από τα όρια των περιπτ. (α) και (β) του άρθρου 235 [↑](#footnote-ref-2)
3. Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων [↑](#footnote-ref-3)
4. Πληροφορίες σχετικές με υπεργολάβους [↑](#footnote-ref-4)
5. **(Συχνές Ερωτήσεις – Απαντήσεις Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ( αριθμ.** **38** ) Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα, έχουν υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ, υπογράφουν στο Μέρος VI Τελικές δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφοντα) ΤΕΥΔ. [↑](#footnote-ref-5)
6. **Κατευθυντήρια Οδηγία 15 ( Απόφαση ΕΑΑΔΗΣΥ)** **Β. Οδηγίες συμπλήρωσης προς οικονομικούς φορείς**

1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).

2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.

3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων , οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (Μέρος II Γ) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους ΙΙ για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν τo Mέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.

4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας , χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως V.

5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους III του ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους15 . Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν τo Mέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους . Εφόσον το (τα) τμήμα (τα) της σύμβασης που θα ανατεθούν με τη μορφή υπεργολαβίας δεν υπερβαίνει (ουν) το 30%. της συνολικής αξίας της σύμβασης, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής να αποφασίσει και επομένως να ορίσει στην πρόσκληση ή στην προκήρυξη και στα έγγραφα της σύμβασης εάν οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους III πρέπει ή δεν πρέπει να παρέχονται για υπεργολάβους στις ικανότητες των οποίων δεν βασίζεται ο οικονομικός φορέας.

 6) Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει υπογράψει το ίδιο ΤΕΥΔ , σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

 7) Όσον αφορά την υπογραφή (ή τις υπογραφές) του ΤΕΥΔ, επισημαίνεται ότι ενδέχεται να μην είναι απαραίτητο να υπάρχει υπογραφή στο ΤΕΥΔ όταν αυτό διαβιβάζεται ως μέρος σειράς εγγράφων, των οποίων η αυθεντικότητα και η ακεραιότητα διασφαλίζεται μέσω της απαιτούμενης υπογραφής (ή υπογραφών) του μέσου διαβίβασης. [↑](#footnote-ref-6)
7. Η Υπεύθυνες Δηλώσεις Ν.1599/86 σε περίπτωση υποβολής περισσότερων από μίας [↑](#footnote-ref-7)
8. **Κατευθυντήρια Οδηγία 15 ( Απόφαση ΕΑΑΔΗΣΥ)** **Β. Οδηγίες συμπλήρωσης προς οικονομικούς φορείς**

1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).

2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.

3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων , οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (Μέρος II Γ) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους ΙΙ για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν τo Mέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.

4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας , χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως V.

5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους III του ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους15 . Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν τo Mέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους . Εφόσον το (τα) τμήμα (τα) της σύμβασης που θα ανατεθούν με τη μορφή υπεργολαβίας δεν υπερβαίνει (ουν) το 30%. της συνολικής αξίας της σύμβασης, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής να αποφασίσει και επομένως να ορίσει στην πρόσκληση ή στην προκήρυξη και στα έγγραφα της σύμβασης εάν οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους III πρέπει ή δεν πρέπει να παρέχονται για υπεργολάβους στις ικανότητες των οποίων δεν βασίζεται ο οικονομικός φορέας.

 6) Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει υπογράψει16 το ίδιο ΤΕΥΔ 17 , σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

 7) Όσον αφορά την υπογραφή (ή τις υπογραφές) του ΤΕΥΔ, επισημαίνεται ότι ενδέχεται να μην είναι απαραίτητο να υπάρχει υπογραφή στο ΤΕΥΔ όταν αυτό διαβιβάζεται ως μέρος σειράς εγγράφων, των οποίων η αυθεντικότητα και η ακεραιότητα διασφαλίζεται μέσω της απαιτούμενης υπογραφής (ή υπογραφών) του μέσου διαβίβασης. [↑](#footnote-ref-8)
9. **Κατευθυντήρια Οδηγία 15 ( Απόφαση Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ):**  Για κάθε μία διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, **οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς προσαρμόζουν το ΤΕΥΔ σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε προκήρυξης των εγγράφων της σύμβασης** που αναφέρονται στην προκήρυξη διαγωνισμού [↑](#footnote-ref-9)
10. Η προθεσμία που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης στον προσωρινό ανάδοχο (άρθρο 103 § 1). [↑](#footnote-ref-10)
11. Π.χ στο γραφείο προμηθειών [↑](#footnote-ref-11)
12. Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών [↑](#footnote-ref-12)
13. Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων ,όνομα και επώνυμο ,όσες φορές χρειάζεται [↑](#footnote-ref-13)
14. Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και** οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ** ***και/ή*** το **σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**. [↑](#footnote-ref-14)
15. Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη ,εάν υπάρχουν ,αναφέρονται στη πιστοποίηση [↑](#footnote-ref-15)
16. Ειδικότερα ως μέλος ένωσης η κοινοπραξίας η άλλου παρόμοιου καθεστώτος [↑](#footnote-ref-16)
17. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “*Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες*.” [↑](#footnote-ref-17)
18. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος. [↑](#footnote-ref-18)
19. Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42). [↑](#footnote-ref-19)
20. Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”. [↑](#footnote-ref-20)
21. Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007** **(ΦΕΚ 103/Α),** *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ΄ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε*  *προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία)*. [↑](#footnote-ref-21)
22. Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48)όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύµβασης σχετικά µε την προστασία των οικονοµικών συµφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών µε αυτήν Πρωτοκόλλων.* [↑](#footnote-ref-22)
23. Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο. [↑](#footnote-ref-23)
24. Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) ***“****Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*” [↑](#footnote-ref-24)
25. Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."*. [↑](#footnote-ref-25)
26. Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 ) [↑](#footnote-ref-26)
27. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται [↑](#footnote-ref-27)
28. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. [↑](#footnote-ref-28)
29. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. [↑](#footnote-ref-29)
30. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο) [↑](#footnote-ref-30)
31. Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ᾽ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν. [↑](#footnote-ref-31)
32. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο). [↑](#footnote-ref-32)
33. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ’ εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς [↑](#footnote-ref-33)
34. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται [↑](#footnote-ref-34)
35. Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 . [↑](#footnote-ref-35)
36. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) [↑](#footnote-ref-36)
37. Άρθρο 73 παρ. 5. [↑](#footnote-ref-37)
38. Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 . [↑](#footnote-ref-38)
39. Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης***.*** [↑](#footnote-ref-39)
40. Πρβλ άρθρο 48 [↑](#footnote-ref-40)
41. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) [↑](#footnote-ref-41)
42. Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.** [↑](#footnote-ref-42)
43. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη. [↑](#footnote-ref-43)
44. Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες. [↑](#footnote-ref-44)
45. Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

64Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.* [↑](#footnote-ref-45)
46. [↑](#footnote-ref-46)