



Γραφείο Δημάρχου
Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Ελευθερίας 1
Τηλέφωνο: 2241 3 61324
Ιστοσελίδα: www.rhodes.gr

ΘΕΜΑ: «Ορισμός Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου Πολιτικής Προστασίας, Δ.Ε. Καμείρου και Μέριμνας Αδέσποτων Ζώων Συντροφιάς»

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΑΡΙΘ 1066

Ο Δήμαρχος Ρόδου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Άρθρου 58, του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87), όπως τροποποιημένες ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του Άρθρου 88 του Ν. 3463/2006.
3. Τις διατάξεις των Ν. 3852/2010 και Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ρόδου (ΦΕΚ Β 3159/2011) όπως ισχύει, στον οποίο περιγράφονται ανά οργανική μονάδα οι αρμοδιότητες τις οποίες ασκεί ο Δήμος.
5. Το από 22.12.2023 Πρωτόκολλο Ορκωμοσίας Δημάρχου, Δημοτικών Συμβούλων, προέδρων και Συμβούλων Τοπικών Κοινοτήτων Δήμου Ρόδου.
6. Τις αποφάσεις του Δημάρχου Ρόδου περί ορισμού Αντιδημάρχων και Εντεταλμένων Δη. Συμβούλων Δήμου Ρόδου.
5. Την ανάγκη εξουσιοδότησης Δημοτικών Συμβούλων για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου Ρόδου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Ορίζουμε τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας **ΜΙΧΑΗΛ ΘΩΜΑΤΟ του Κωνσταντίνου** ως **ΑΡΜΟΔΙΟ ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΜΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΑΔΕΣΠΟΤΩΝ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ** με εξουσιοδότηση υπογραφής, ως ακολούθως:

Α. 1. Την εποπτεία, ευθύνη, παρακολούθηση και υπογραφή όλων των αποφάσεων και εγγράφων κατά τη λειτουργία των αρμοδιοτήτων Πολιτικής Προστασίας της ομώνυμης οργανικής μονάδας (άρθρο 9 άρθρου ΟΕΥ) και αντιπροσωπεύει το Δήμο σε όλους του θεσμούς της ελληνικής πολιτείας και τους μη κυβερνητικούς οργανισμούς για το σχεδιασμό και το συντονισμό των δράσεων πολιτικής

προστασίας. Μεριμνά για την ετοιμότητα όλου του διαθέσιμου δυναμικού του Δήμου, του εξοπλισμού των μηχανημάτων και οχημάτων για την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης φυσικών φαινομένων. Συνεργάζεται με τις Τοπικές Κοινότητες για θέματα πρόληψης Πολιτικής Προστασίας και αντιμετώπισης φυσικών καταστροφών.

A. 2. Στη Δημοτική Ενότητα Καμείρου για την υπογραφή, την εποπτεία και τον συντονισμό, προκειμένου να :

- Μεριμνά για την καλή λειτουργία των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην επικράτεια της δημοτικής ενότητας
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην δημοτική ενότητα
- Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην δημοτική ενότητα
- Εποπτεύει το προσωπικό που υπηρετεί στις αποκεντρωμένες υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας και συνεργάζεται με τους καθ' ύλην αρμόδιους Αντιδημάρχους
- Εποπτεύει παρακολουθεί και συντονίζει την επιχειρησιακή λειτουργία συνεργείων και εξοπλισμού στην εν λόγω δημοτική ενότητα για την εξυπηρέτηση της καθημερινότητας του πολίτη
- Συνεργάζεται με τους Προέδρους των τοπικών κοινοτήτων της επικράτειας της δημοτικής ενότητας για την κάλυψη των αναγκών τους

A.3. Ορίζεται αναπληρωτής του Δημάρχου – Ληξιαρχείου στο Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Καμείρου, με την αρμοδιότητα υπογραφής ληξιαρχικών πράξεων και επικύρωσης αντιγράφων αυτών σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δημάρχου ως Ληξιάρχου όταν απουσιάζει ή κωλύεται ο ορισμένος από το Δήμαρχο Ληξίαρχος με ΦΕΚ.

A.4. Υπογράφει κάθε έγγραφο που αφορά τη δημοτική αρχή και ενέργειες ή διοικητικές πράξεις των Αποκεντρωμένων Τμημάτων στην επικράτεια της ενότητας, πλην των βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας και πιστοποιητικών δημοτολογίου όπως ορίζεται από την νομοθεσία των αδειών πολιτικών γάμων και την τέλεση αυτών, της λειτουργίας και διαχείρισης κοιμητηρίων.

A.5. Τη μέριμνα αδέσποτων ζώων συντροφιάς (περισυλλογή, δημιουργία και λειτουργία καταφυγίων κυνοκομείων κλπ.) σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και φιλοζωικές οργανώσεις, καθώς και της λειτουργίας του υφιστάμενου Κυνοκομείου.

B. Ο Δημοτικός Σύμβουλος εξουσιοδοτείται για την υπογραφή, με εντολή Δημάρχου, των σχετικών με τα θέματα που του ανατίθενται εγγράφων, πλην χρηματικών ενταλμάτων και όσων εμπíπτουν ρητώς στην αρμοδιότητα των αντιδημάρχων.

Γ. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αρμόδιος υπογραφών κατά τα ανωτέρω είναι μόνον ο Δήμαρχος ή ο ορισμένος αναπληρωτής του.

Δ. Η παρούσα απόφαση ισχύει έως ανακλήσεώς της, με μεταγενέστερη απόφαση.

Ε. Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Ρόδου και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο Δήμαρχος Ρόδου

Αλέξανδρος Βασιλείος Κολιάδης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ Α

1. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου
2. Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
3. Γραφείο Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου
4. Τοπικά ΜΜΕ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ Β

1. Γραφείο προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου
2. Γραφεία Αντιδημάρχων
3. Γραφείο Γενικής Γραμματέας
4. Δημοτικές Επιχ/σεις και Οργανισμοί Δήμου
5. Προέδρους Κοινοτήτων Ρόδου
6. Δ/σεις και Αυτοτελή Τμήματα και Γραφεία
7. Γραφείο Προσωπικού
8. Γραφείο Μισθοδοσίας
9. Γραφείο Τύπου/Ιστοσελίδα Δήμου Ρόδου
10. Αρχείο Πρωτοκόλλου