

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ &

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΝΕΩΝ

ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΝΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ

Όργανα του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου είναι η Συνέλευση των εγγεγραμμένων στο Μητρώο Νέων Δήμου Ρόδου, το Συμβούλιο και το Προεδρείο του Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1. Η Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου. Στη Συνέλευση συμμετέχουν όσοι/όσες έχουν εγγραφεί στο Μητρώο Νέων του Δήμου Ρόδου (νέοι/νέες, δημότες Δήμου Ρόδου, από 17 έως και 29 ετών). Οι εγγεγραμμένοι/ες στο Μητρώο Νέων Δήμου Ρόδου διαγράφονται αυτοδικαίως μετά την συμπλήρωση του 29^{ου} έτους της ηλικίας τους, εκτός κι αν έχουν κληρωθεί ως μέλη, τακτικά ή αναπληρωματικά, του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, οπότε διατηρούν την ιδιότητά τους μέχρι και την λήξη της θητείας τους. Η εγγραφή στο Μητρώο Νέων του Δήμου Ρόδου είναι ανοιχτή συνεχώς. Με ευθύνη του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων κάθε χρόνο και τουλάχιστον ένα μήνα πριν την συγκρότηση του οργάνου, λαμβάνει χώρα «εκστρατεία» ενημέρωσης, προσέλκυσης και κινητοποίησης των νέων για την εγγραφή τους σε αυτό.

Κατόπιν της ολοκλήρωσης των εγγραφών στο μητρώο, ακολουθεί η διεξαγωγή εκπαιδευτικών σεμιναρίων (Workshops) με στόχο την εξοικείωση των συμμετεχόντων/ουσών με τον ρόλο και τις αρμοδιότητες της Συνέλευσης και του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων, αποτελώντας απαραίτητη προϋπόθεση η όσο το δυνατόν ευρεία συμμετοχή σε αυτά. Για το πρώτο έτος συγκρότησης, η διεξαγωγή εκπαιδευτικών σεμιναρίων (Workshops) θα λάβει χώρα με ευθύνη των καθ' ύλην

αρμοδίων Υπηρεσιών του Δήμου Ρόδου, ενώ για κάθε επόμενο έτος θητείας, η ευθύνη αυτή θα βαρύνει το ίδιο το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων, ώστε να μπορεί να μεταδοθεί με εύληπτο και αποδοτικότερο τρόπο η αποκτηθείσα εμπειρία της λειτουργίας των επιμέρους Οργάνων του.

2. Η Συνέλευση είναι αρμόδια για τη χάραξη των κατευθυντήριων γραμμών και πολιτικών ως προς τη δράση του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, ελέγχει τα πεπραγμένα αυτού και ορίζει με κλήρωση τα δύο μέλη της ειδικής επιτροπής, με τους αναπληρωματικούς τους, για την διεξαγωγή της κλήρωσης για την ανάδειξη νέου Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου.

3. Η Συνέλευση συγκαλείται υποχρεωτικά τουλάχιστον μια φορά το χρόνο, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του οικείου Συμβουλίου. Η πρόσκληση δημοσιεύεται στο Δημοτικό Κατάστημα, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Συνέλευσης. Η πρόσκληση δημοσιεύεται, απαραίτητως, και στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου. Δύναται, επίσης να δημοσιεύεται και στα Τοπικά Μ.Μ.Ε. έντυπα ή ηλεκτρονικά (στα ηλεκτρονικά Μ.Μ.Ε. δύνανται να συμπεριλαμβάνονται και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης). Σε αυτήν ορίζεται ο τόπος, η ημέρα, η ώρα και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Το Συμβούλιο λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα για την όσο το δυνατόν ευρύτερη γνωστοποίηση της σύγκλησης της Συνέλευσης.

4. Η Συνέλευση συγκαλείται εκτάκτως, αν προκύψει σοβαρό θέμα με απόφαση του Συμβουλίου. Αν μέλος του Συμβουλίου ζητήσει τη σύγκληση έκτακτης Συνέλευσης και το Συμβούλιο αρνηθεί την πραγματοποίησή της, συγκαλείται έκτακτη Συνέλευση με την υποβολή αιτήματος υπογεγραμμένου από το ένα τρίτο (1/3) των μελών της. Στην περίπτωση αυτή, η Συνέλευση συνέρχεται ύστερα από πρόσκληση αυτών που υπέβαλαν το σχετικό αίτημα και αποφασίζει για τα θέματα, για τα οποία ζητήθηκε η σύγκλησή της.

5. Η Συνέλευση έχει απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Σε περίπτωση μη απαρτίας, συγκαλείται ξανά, εντός επτά (7) ημερών, στον ίδιο τόπο, την ίδια ώρα και για τα ίδια θέματα. Στην περίπτωση αυτή η Συνέλευση θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα ανεξαρτήτως του αριθμού των παρόντων μελών.

6. Η Συνέλευση συζητά και αποφασίζει για τα θέματα της ημερησίας διάταξης. Κάθε άλλο θέμα που δεν αναγράφεται στην ημερήσια διάταξη τίθεται υπόψη της Συνέλευσης και συζητείται εφόσον το αποφασίσει η απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

7. Το Προεδρείο της Συνέλευσης αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα, οι οποίοι εκλέγονται, με σχετική πλειοψηφία, από τα μέλη της Συνέλευσης, μετά τη διαπίστωση της απαρτίας. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση. Το Προεδρείο έχει την ευθύνη της οργάνωσης των συζητήσεων και των ψηφοφοριών και την τήρηση των πρακτικών της Συνέλευσης. Τα πρακτικά στο τέλος της συνεδρίασης υπογράφονται από τα μέλη του Προεδρείου και παραδίδονται στον Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου.

8. Οι συνεδριάσεις της Συνέλευσης είναι δημόσιες. Στις συνεδριάσεις καλείται υποχρεωτικά ο Δήμαρχος, ο οποίος συμμετέχει, είτε ο ίδιος είτε εκπρόσωπός του χωρίς δικαίωμα ψήφου. Ο λόγος μπορεί να δοθεί επίσης και σε πρόσωπα μη εγγεγραμμένα στα Μητρώα Νέων, εάν κρίνει το Προεδρείο ότι θα συμβάλλουν στην καλύτερη και αποδοτικότερη επεξεργασία των υπό συζήτηση θεμάτων.

9. Οι αποφάσεις της Συνέλευσης λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση του χεριού και καταμέτρηση. Η άρνηση ψήφου και η λευκή ψήφος λογίζονται ως αρνητικές ψήφοι.

ΑΡΘΡΟ 3

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Δήμου Ρόδου, συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου, μετά την επικύρωση του Μητρώου Νέων Δήμου Ρόδου και του αποτελέσματος της κλήρωσης για την ανακήρυξη των τακτικών και αναπληρωματικών μελών του. Δικαίωμα συμμετοχής στην κλήρωση έχουν για δύο φορές μόνον εκείνοι/εκείνες που ήδη κληρώθηκαν ως τακτικά μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων, ή προέκυψαν ως τακτικά από αναπληρωματικά μέλη κατά την διάρκεια της εκάστοτε θητείας του, εις τρόπον ώστε όσο το δυνατόν περισσότεροι νέοι/νέες να συμμετέχουν στις εργασίες του Συμβουλίου, συν τω χρόνω.

2. Το Συμβούλιο αποτελείται από τα τακτικά μέλη που κληρώθηκαν σε δημόσια επίσημη κλήρωση, κατά σειρά, μέχρι του αριθμού **25 (είκοσι πέντε)**, ενώ κληρώνεται ίσος αριθμός αναπληρωματικών μελών, κατά σειρά, που καταλαμβάνουν τις θέσεις των αντίστοιχων τακτικών μελών του Συμβουλίου που μένουν κενές. Το αντίστοιχο αναπληρωματικό μέλος κάθε τακτικού μέλους, που προκύπτει από την προαναφερθείσα κλήρωση, καλείται να αναπληρώσει την **οριστικά κενωθείσα θέση** του τακτικού μέλους και όχι την περιστασιακή απουσία του. Το Συμβούλιο έχει νόμιμη συγκρότηση και λειτουργεί νόμιμα έστω και με ελλιπή σύνθεση που δεν μπορεί πάντως να είναι κατώτερη από τον αριθμό των μελών που απαιτείται για την απαρτία. Σε διαφορετική περίπτωση προκηρύσσεται νέα δημόσια επίσημη κλήρωση με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου για την πλήρωση όλων των θέσεων που έχουν μείνει κενές.

Στην περίπτωση που δεν επαρκεί ο αριθμός των μελών του Μητρώου Νέων Δήμου Ρόδου για την αναπλήρωση κατ' αντιστοιχία του συνόλου των 25 (είκοσι πέντε) τακτικών μελών του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, τότε ο πλεονάζων αριθμός μελών (οποιοσδήποτε κι αν είναι αυτός), πέραν του αριθμού των 25 (είκοσι πέντε) τακτικών μελών μετά την προαναφερθείσα κλήρωση, ορίζεται ως γενικός αριθμός αναπλήρωσης μελών, βάσει επετηρίδας που θα προκύψει από αυτήν (την κλήρωση).

Εάν επίσης, εντός της θητείας του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, εξαντληθεί ο αριθμός των αναπληρωματικών μελών, λόγω αποχωρήσεων, το Συμβούλιο συνεχίζει τις εργασίες του με τα εναπομείναντα μέλη του, μέχρι του αριθμού των 13 (δεκατριών) μελών, του αριθμού, δηλαδή, που αποτελούσε την συμπλήρωση της κανονιστικής απαρτίας του.

Η περαιτέρω μείωση, πέραν δηλαδή του αριθμού των 13 (δεκατριών) τακτικών μελών, αποτελεί βάσιμο λόγο διάλυσης του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, με σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου.

Τέλος εάν ο αριθμός των εγγεγραμμένων στο Μητρώο Νέων Δήμου Ρόδου είναι μικρότερος ή ίσος των 25 (είκοσι πέντε) μελών, αλλά σε καμία περίπτωση μικρότερος των 13 (δεκατριών) μελών, τότε το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Δήμου Ρόδου θα συγκροτείται με το σύνολο αυτών χωρίς την διενέργεια της προαναφερόμενης κλήρωσης.

3. Η θητεία των μελών του Συμβουλίου είναι ετήσια και λήγει με την ανάδειξη των μελών του νέου Συμβουλίου. Μέλος του Συμβουλίου μπορεί να παραιτηθεί με αίτησή του, η οποία υποβάλλεται στο Προεδρείο του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων και στο Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου και γίνεται αποδεκτή από αυτά. Με την ίδια απόφαση αποδοχής της παραίτησης πληρώνεται η κενωθείσα θέση, από το αντίστοιχο αναπληρωματικό μέλος, όπως προαναφέρθηκε, ενώ διενεργείται κλήρωση για την κενωθείσα θέση του αντίστοιχου αναπληρωματικού μέλους, που δημιουργήθηκε.

4. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου, το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Δήμου Ρόδου, καλείται σε πρώτη συνεδρίαση, προκειμένου να συγκροτηθεί σε σώμα, για την εκλογή Προέδρου, Αναπληρωτή Προέδρου, Γραμματέα και Ταμία. Η εκλογή γίνεται για κάθε αξίωμα χωριστά με μυστική ψηφοφορία **με ενιαίο ψηφοδέλτιο** και εκλέγεται ο υποψήφιος, ο οποίος έλαβε την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του Συμβουλίου. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί εκλογή, για οποιαδήποτε θέση, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται, μεταξύ των δύο επικρατέστερων υποψηφίων, και των τυχόν ισοψηφισάντων με αυτούς, και εκλέγεται όποιος λάβει τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση.

Στη συνεδρίαση αυτή τηρείται πρακτικό εκλογής με ευθύνη του πρώτου σε σταυρούς προτίμησης μέλους του Συμβουλίου, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη αυτού. Αντίγραφο του πρακτικού κοινοποιείται στο Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου, στον δικτυακό τόπο του Δήμου, καθώς και στα Τοπικά Μ.Μ.Ε. έντυπα και ηλεκτρονικά (στα ηλεκτρονικά Μ.Μ.Ε. δύνανται να συμπεριλαμβάνονται και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης).

5. Η θητεία του Προέδρου, του Αναπληρωτή Προέδρου, του Γραμματέα και του Ταμιά ακολουθεί τη θητεία των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου. Τυχόν παραίτηση από τα ανωτέρω αξιώματα υποβάλλεται στο Δημοτικό Συμβούλιο Νέων και γίνεται αποδεκτή ή μη, με απόφασή του. Στην ίδια συνεδρίαση, μετά την τυχόν αποδοχή της παραίτησης, το Συμβούλιο προβαίνει κατά περίπτωση στην εκλογή νέου μέλους για το αντίστοιχο αξίωμα, κατά τον ίδιο τρόπο και την ίδια διαδικασία της παρ. 4. Ο παραιτηθείς παραμένει μέλος του Συμβουλίου. Οι ανωτέρω μπορούν να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους για σοβαρό λόγο σχετικά με τη λειτουργία του Συμβουλίου με απόφαση αυτού που λαμβάνεται με την πλειοψηφία των 2/3 των μελών του.

6. Το Συμβούλιο συνεδριάζει υποχρεωτικά τουλάχιστον μια φορά το μήνα {διαζώσης ή και εξ αποστάσεως με ηλεκτρονική συνδρομή, ή με μεικτή διαδικασία (διαζώσης & εξ αποστάσεως/ηλεκτρονικά) εάν αυτό αποφασιστεί από το Συμβούλιο}, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του. Η πρόσκληση γνωστοποιείται στα μέλη του Συμβουλίου τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες, πριν από την συνεδρίαση, χωρίς να προσμετράται η ημέρα αποστολής καθώς και η μέρα διεξαγωγής της συνεδρίασης.

Η πρόσκληση δημοσιεύεται, απαραίτητως, και στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Ρόδου. Δύναται να δημοσιεύεται, επίσης και στα Τοπικά Μ.Μ.Ε. έντυπα και ηλεκτρονικά (στα ηλεκτρονικά Μ.Μ.Ε. δύνανται να συμπεριλαμβάνονται και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης). Σε αυτήν ορίζεται ο τόπος, η ημέρα, η ώρα και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Το Συμβούλιο συνεδριάζει εκτάκτως όποτε θεωρείται αναγκαίο, με πρωτοβουλία του Προέδρου ή με γραπτή πρόσκληση των δύο τρίτων (2/3) των μελών του, στην οποία αναγράφονται και τα θέματα που θα συζητηθούν. Η ημερήσια διάταξη των θεμάτων που εξετάζει το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Δήμου Ρόδου, προκύπτει από τις εμπειριστατωμένες και λεπτομερώς τεκμηριωμένες Εισηγήσεις των τακτικών μελών του Συμβουλίου, καθώς και από τις Προτάσεις / Αποφάσεις / Εισηγήσεις των επιμέρους Επιτροπών του. Οι συνεδριάσεις του Συμβουλίου είναι δημόσιες και σε αυτήν προσκαλείται, απαραίτητως, και ο Δήμαρχος ή αιρετός εκπρόσωπός του, που ορίζεται από αυτόν.

7. Το Συμβούλιο έχει απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Οι αποφάσεις του Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των

παρόντων. Η λευκή ψήφος ή η άρνηση ψήφου λογίζονται ως αρνητικές ψήφοι. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.

Μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων που απουσιάζει **αδικαιολόγητα** σε περισσότερες από τρεις (3) συνεχόμενες συνεδριάσεις, χάνει το δικαίωμα συμμετοχής του και αντικαθίσταται από αναπληρωματικό μέλος. Η θέση του αναπληρωματικού μέλους, πληρώνεται άμεσα σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία. Σε περίπτωση απουσίας, το μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων, οφείλει να ενημερώσει το Προεδρείο γραπτώς και εγκαίρως, έως και δύο ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Το Προεδρείο, του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων, κρίνει εάν η συγκεκριμένη απουσία είναι δικαιολογημένη ή όχι, βάσει της έγγραφης ενημέρωσης και άλλων επίσημων παραστατικών, εάν αυτά επισυναφθούν.

8. Σε κάθε συνεδρίαση τηρούνται πρακτικά με ευθύνη του Προέδρου και του Γραμματέα, τα οποία υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη του Συμβουλίου. Τα πρακτικά τηρούνται ηλεκτρονικά, αλλά και σε ειδικό βιβλίο το οποίο θεωρείται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Ρόδου, υπεύθυνη για την λειτουργία των Συλλογικών του Οργάνων. Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης παίρνουν ιδιαίτερο αύξοντα αριθμό με διακεκριμένη αρίθμηση κατ' έτος. Αντίγραφο των πρακτικών κάθε συνεδρίασης αποστέλλεται, απαραίτητως, με ευθύνη των ανωτέρω στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου.

9. Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων με αιτιολογημένη πρόταση ή για λόγους ανωτέρας βίας, μπορούν κατ' εξαίρεση να υποβάλλουν στο Προεδρείο θέματα εκτός ημερησίας διάταξης. Η εισαγωγή των θεμάτων αυτών στις λοιπές ημερήσιες διατάξεις και η τροποποίηση αυτών κατόπιν της έκτακτης υποβολής προτάσεων αποφασίζεται από την ολομέλεια.

10. Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου επέχουν θέση συμβουλευτικού – γνωμοδοτικού χαρακτήρα, γι' αυτό και υποβάλλονται, ανελλιπώς, στο Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου, χωρίς κατ' ανάγκην να το δεσμεύουν. Το Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου κρίνει, δια του Δημάρχου και του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου (όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία), ποια από αυτά τα θέματα θα συζητηθούν και θα ληφθούν σχετικές αποφάσεις επ' αυτών.

11. Το Συμβούλιο διαθέτει σφραγίδα μελανού χρώματος, η οποία αποτελείται από δύο ομόκεντρους κύκλους. Στον εσωτερικό κύκλο αναγράφεται ο τίτλος «**Δημοτικό Συμβούλιο Νέων**» και στον εξωτερικό «**Δήμος Ρόδου**».

12. Ο Δήμος Ρόδου και οι Υπηρεσίες του διαθέτουν, *απαραιτήτως*, στο Δημοτικό Συμβούλιο Νέων, χώρο καθώς και τεχνικά και υλικά μέσα για την εύρυθμη λειτουργία του. Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων έχει την ευθύνη της ευταξίας του χώρου και της διαχείρισης των μέσων που διατίθενται σε αυτό. Το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Δήμου Ρόδου, δύναται να συνεδριάζει, κατά διαστήματα, εάν αυτό είναι εφικτό, και στις υπόλοιπες Δημοτικές Ενότητες του Δήμου, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.

ΑΡΘΡΟ 4

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΝΕΩΝ

Σε κάθε συνεδρίαση αφού διαπιστωθεί *απαρτία*, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξή της και διευθύνει τη συζήτηση σύμφωνα με την κοινοποιημένη, στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, ημερησία διάταξη. Δύναται να προηγείται Ενημέρωση του Προέδρου πριν από την έναρξη της συζήτησης.

Η συζήτηση επί των θεμάτων της ημερησίας διάταξης ξεκινά με τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων να δίνει το λόγο στο μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων που έχει προτείνει το θέμα για να το εισηγηθεί. Ο χρόνος εισηγήσης είναι πέντε (5) λεπτά.

Εν συνεχεία, ανοίγει κατάλογος ομιλητών και το λόγο λαμβάνουν τα υπόλοιπα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων. Τα μέλη του Συμβουλίου έχουν κατά τη συζήτηση δικαίωμα ομιλίας τριών (3) λεπτών. Το μέλος που εισηγείται το θέμα, έχει επιπροσθέτως δικαίωμα δευτερολογίας για δύο (2) λεπτά.

Ερωτήσεις για διευκρινίσεις παρέχονται με το πέρας της εισηγήσης. Απαντήσεις δίδονται από τον ερωτώμενο ομιλητή σε χρονικό όριο δύο (2) λεπτών.

Οι διαλογικές συζητήσεις δεν επιτρέπονται. Ο Πρόεδρος κρίνει τον αριθμό των ερωτήσεων που θα διατυπωθούν και έχει δικαίωμα διακοπής του ομιλητή, εφόσον ο τελευταίος παραβιάζει τον Κανονισμό. Στη διακριτική ευχέρεια του Προεδρείου βρίσκεται επίσης η δυνατότητα αύξησης ή μείωσης του χρόνου διατύπωσης των ερωτήσεων και των απαντήσεων.

Ο ομιλητής δεν μπορεί να αναπτύσσει απόψεις μη σχετικές με το υπό συζήτηση θέμα, διαφορετικά ο Πρόεδρος τον καλεί να επανέλθει σε αυτό. Αν δεν συμμορφωθεί, του αφαιρείται ο λόγος.

Ο λόγος μπορεί να δοθεί επίσης και σε μη μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, χωρίς δικαίωμα ψήφου, εάν κρίνει το Προεδρείο ότι θα συμβάλλουν στην καλύτερη και αποδοτικότερη επεξεργασία των υπό συζήτηση θεμάτων, για τρία (3) λεπτά.

Αφού εξαντληθεί ο κατάλογος των ομιλητών μέσα στο προσδιορισμένο χρονικό πλαίσιο της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος διατυπώνει την οριστική πρόταση προς ψήφιση κάθε θέματος, με τους όρους ψηφοφορίας που προαναφέρθηκαν. Ο Γραμματέας καταγράφει την ψήφο των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων, καθώς και τα μέλη του Συμβουλίου που απουσιάζουν από τη συνεδρίαση αλλά και στην λήψη απόφασης κάθε επιμέρους θέματος. Σε περίπτωση περιστασιακής απουσίας του Γραμματέα, αυτή η αρμοδιότητα μεταβιβάζεται στον ίδιο τον Πρόεδρο.

Αφού εξαντληθούν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο η λήξη της συνεδρίασης και όλα τα μέλη του Συμβουλίου υπογράφουν τα πρόχειρα συνοπτικά πρακτικά που τηρούνται από τον Γραμματέα. Σε περίπτωση περιστασιακής απουσίας του Γραμματέα, αυτή η αρμοδιότητα μεταβιβάζεται σε άλλο μέλος του Προεδρείου που ορίζεται από τον Πρόεδρο.

Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, κατά την άφιξη και αποχώρησή τους από το χώρο διεξαγωγής του Συμβουλίου υπογράφουν τα σχετικά καθαρογραμμένα πρακτικά προγενέστερης ή προγενέστερων συνεδριάσεων.

ΑΡΘΡΟ 5

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Δήμου Ρόδου, στο πλαίσιο των κατευθυντήριων γραμμών και πολιτικών που χαράσσει η Συνέλευση, αποφασίζει και αναλαμβάνει πρωτοβουλία και δράση σε συνεργασία με τον Δήμο Ρόδου, με σκοπό τη συμμετοχή των νέων στη τοπική κοινωνία και την ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με αντίστοιχα Δημοτικά Συμβούλια Νέων σε Εθνικό, Ευρωπαϊκό και Παγκόσμιο επίπεδο. Ιδιαίτερα:

- προωθεί την κοινωνική προσφορά των νέων μέσω του εθελοντισμού και τη δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου τους,
- συμβάλλει με τη δράση του στην ανάπτυξη του πολιτισμού και αθλητισμού,
- ενισχύει την οικολογική συνείδηση των νέων και την ευαισθητοποίησή τους στα σύγχρονα περιβαλλοντικά προβλήματα,
- διοργανώνει ημερίδες, εκθέσεις και άλλες εκδηλώσεις για θέματα που αφορούν τους νέους,
- μπορεί να συνιστά επιτροπές από μέλη της Συνέλευσης, ή του ίδιου του Συμβουλίου για τον εντοπισμό και την επεξεργασία ζητημάτων που αφορούν τους νέους της περιοχής του,
- εμπλέκεται ενεργά στην διαδικασία αναγνώρισης και διαχείρισης θεμάτων τοπικού ενδιαφέροντος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Δήμου Ρόδου στοχεύει χωρίς κομματικούς περισπασμούς και κοινωνικοπολιτικές αγκυλώσεις:

- Στην εξοικείωση των νέων με τη διαδικασία λήψης αποφάσεων σε τοπικό επίπεδο με γνώμονα τον παραγωγικό διάλογο, την κριτική σκέψη και την απρόσκοπτη προσήλωση στις διαδικασίες διαβούλευσης και συνεργειών.
- Στη συμβολή τους για τη διαμόρφωση τοπικού στρατηγικού σχεδίου για τη νέα γενιά, με οικολογική συνείδηση, ενσυναίσθηση και ευαισθητοποίηση στα σύγχρονα τεχνολογικά και περιβαλλοντικά ζητήματα .
- Στην ικανοποίηση της ανάγκης για διεκδίκηση μιας κοινωνίας με κοινωνική δικαιοσύνη, αποδοχή και αλληλεγγύη.

- Στην οργάνωση και την υποστήριξη δράσεων που αφορούν σε σημαντικούς τομείς της κοινωνικής ζωής των νέων της πόλης, και όχι μόνον, με την συνεχή και απαρτέγκλιτη υπεράσπιση του Δημόσιου χώρου.
- Με συνεχή προσκόλληση στην υπεράσπιση των πανανθρώπινων ιδεωδών που απορρέουν από τις αποφάσεις και τα ψηφίσματα του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (Ο.Η.Ε.), του Συντάγματος και των Νόμων της Ελληνικής Δημοκρατίας.

Εναπόκειται, επίσης στην διακριτική ευχέρεια της Συνέλευσης και του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων, η σύσταση του συνόλου ή μέρους των Επιτροπών που ακολουθούν, ή άλλων που δύναται να προταθούν, συν τω χρόνω:

Επιτροπή Παιδείας - Επιτροπή Αθλητισμού - Επιτροπή Πολιτισμού - Επιτροπή Περιβάλλοντος - Επιτροπή Κοινωνικής Αλληλεγγύης & Συνοχής - Επιτροπή Επιχειρηματικότητας Καινοτομίας & Νέων Τεχνολογιών - Επιτροπή Εθελοντισμού - Επιτροπή Ισότητας Φύλων, Διαφορετικότητας & Αποδοχής - Επιτροπή Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας - Επιτροπή Τύπου & Διασύνδεσης - Επιτροπή Υγείας, Πρόνοιας & Κοινωνικών Δράσεων – Επιτροπή Ενίσχυσης της Απασχόλησης – Επιτροπή Πολεοδομικού Σχεδιασμού & Χρήσεων Γης.

2. Ο αριθμός των μελών της Συνέλευσης ή του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων που απαρτίζουν κάθε Επιτροπή είναι τουλάχιστον τρεις (3), με αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη, ενώ Προεδρεύει μέλος που ορίζεται με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων. Κάθε μέλος δύναται να συμμετέχει πλέον της μίας Επιτροπής, ενώ οι προτάσεις, οι αποφάσεις και οι Εισηγήσεις των επιμέρους Επιτροπών, τίθενται, ανελλιπώς, στην ημερήσια διάταξη επερχόμενης συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου.

3. Το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Δήμου Ρόδου, καταρτίζει πρόγραμμα δράσης σύμφωνα με τις διατάξεις του επόμενου άρθρου και εκφράζει τις θέσεις του στο Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου, για θέματα που αφορούν τη νεολαία.

4. Το Συμβούλιο καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της Συνέλευσης.

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ

1. Για την επίτευξη των στόχων του, το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων καταρτίζει ετήσιο πρόγραμμα δράσης, αμέσως μετά την έναρξη της θητείας του, που περιλαμβάνει κατά προτεραιότητα όλες τις δραστηριότητες που προτίθεται να αναπτύξει εντός του έτους με πρόβλεψη της αντίστοιχης δαπάνης, το οποίο (πρόγραμμα δράσης) εγκρίνεται με σχετική απόφαση από το Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου.

2. Οι προϋπολογιζόμενες δαπάνες του προγράμματος δεν πρέπει να υπερβαίνουν το σύνολο των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί στο προϋπολογισμό του Δήμου Ρόδου για τις δράσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων. Το πρόγραμμα δράσης μπορεί να τροποποιηθεί οποτεδήποτε μετά από πρόταση του Συμβουλίου, ή της Συνέλευσης και αφού εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου. Το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων μπορεί να αναπτύσσει και πρωτοβουλίες στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, που δεν περιλαμβάνονται στο ετήσιο πρόγραμμα δράσης, εφόσον για αυτές δεν απαιτείται δαπάνη. Για τις δράσεις αυτές ενημερώνει, απαραιτήτως, το Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου.

3. Οι δράσεις του προγράμματος, για τις οποίες απαιτείται δαπάνη, πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις σχετικές περί ανάθεσης έργων, προμηθειών και υπηρεσιών διατάξεις των Δήμων και Κοινοτήτων. Για την υλοποίηση του εγκριθέντος προγράμματος και για τις δράσεις που απαιτείται δαπάνη ή όχι, το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων, συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα και τις υπηρεσίες του Δήμου Ρόδου. Ο Δήμαρχος ή ο δημοτικός σύμβουλος που ορίζεται από αυτόν, έχει την ευθύνη, εκ μέρους του Δήμου Ρόδου, να παρακολουθεί την υλοποίηση του προγράμματος και να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για την πραγματοποίηση των δράσεων αυτού, εφόσον εγκριθούν, απαραιτήτως, με σχετικές αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ- ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΠΡΟΕΔΡΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ & ΤΑΜΙΑ

1. Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων έχει τις εξής αρμοδιότητες:
 - α) Εκπροσωπεί το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων ενώπιον κάθε αρχής, έχοντας την υποχρέωση να ενημερώνει κάθε φορά τα υπόλοιπα μέλη του Συμβουλίου για τις ενέργειές του.
 - β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Συμβουλίου και έχει την ευθύνη για την εφαρμογή των αποφάσεων αυτού.
 - γ) Συγκαλεί τη Συνέλευση, τουλάχιστον μία φορά το χρόνο και εκτάκτως εάν προκύψει σοβαρό θέμα.
 - δ) Συμμετέχει, με δικαίωμα γνώμης, στις συνεδριάσεις Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου, στις οποίες καλείται υποχρεωτικά, ιδιαίτερα όταν συζητούνται θέματα που αφορούν τους νέους/νέες του Δήμου.
 - ε) Συνεργάζεται με τον Δήμαρχο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή Δημοτικό Σύμβουλο για την επίτευξη των στόχων του Συμβουλίου.

2. Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος έχει τις εξής αρμοδιότητες:
 - α) αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε όλα του τα καθήκοντα, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται
 - β) ασκεί τα καθήκοντα που μπορεί να του αναθέσει ο Πρόεδρος

3. Ο Γραμματέας έχει τις εξής αρμοδιότητες:
 - α) τηρεί τα πρακτικά του Συμβουλίου σε συνεργασία με τον Πρόεδρο
 - β) φυλάσσει τη σφραγίδα και τα βιβλία των πρακτικών (εντύπων & ηλεκτρονικών) του Συμβουλίου και της Συνέλευσης

γ) κοινοποιεί αντίγραφο των πρακτικών κάθε συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων και της Συνέλευσης στο Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου, τον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Ρόδου, καθώς και στα Τοπικά Μ.Μ.Ε. έντυπα ή ηλεκτρονικά.

4. Ο Ταμίας έχει την ευθύνη της διερεύνησης και σύνταξης του προϋπολογισμού της δαπάνης των προτεινόμενων δράσεων του προγράμματος, παρακολουθεί και καταγράφει σε βιβλίο τα έσοδα και τις δαπάνες που αφορούν τις δραστηριότητες του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων και συνεργάζεται με την Δ/ση Οικονομικών του Δήμου Ρόδου, για κάθε σχετικό θέμα ή διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Οι δράσεις και γενικά οι δραστηριότητες (οικονομικές- διοικητικές) του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου, ελέγχονται από Ειδική Απολογιστική Συνέλευση του συνόλου των εγγεγραμμένων στο Μητρώο Νέων του Δήμου Ρόδου, εντός του τελευταίου μήνα πριν από τη λήξη της θητείας του Συμβουλίου, όπου εκδίδεται σχετική απόφαση, η οποία κοινοποιείται στο Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ρόδου, στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου, καθώς και στα Τοπικά Μ.Μ.Ε. έντυπα και ηλεκτρονικά. Εκπρόσωπος του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων, ο οποίος ορίζεται με σχετική απόφασή του, παρουσιάζει σε επερχόμενη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου, τα απολογιστικά συμπεράσματα αλλά και την δραστηριότητα που πραγματοποιήθηκε σε ετήσια βάση.

ΑΡΘΡΟ 9

ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ & ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΝΕΩΝ

Αρμόδιο όργανο για την τήρηση του Κανονισμού Λειτουργίας είναι το Προεδρείο του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου. Ο Κανονισμός δύναται να αναθεωρηθεί ή να τροποποιηθεί κατ' άρθρο ή και στο σύνολό του, μετά από σχετικές

προτάσεις-αποφάσεις της Συνέλευσης, του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων Δήμου Ρόδου και του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου. Κάθε αναθεώρηση ή τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού ισχύει μετά την λήψη σχετικής Απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου.

ΑΡΘΡΟ 10

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η Συνέλευση και το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων του Δήμου Ρόδου, λειτουργούν υπό καθεστώς πλήρους αυτονομίας, η οποία, απαραιτήτως, ταυτίζεται με τις κείμενες διατάξεις του Συντάγματος και της Νομοθεσίας που διέπουν την λειτουργία της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως προαναφέρθηκε, αλλά και του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας, ενώ βρίσκεται υπό την διαρκή διοικητική αρωγή των Υπηρεσιών του Δήμου Ρόδου και ειδικότερα του καθ' ύλην αρμοδίου Τμήματος Συλλογικών Οργάνων, όπου και υπάγεται.