



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ

INFORMATICS DEVEL  
OPMENT AGENCY  
Digitally signed by  
INFORMATICS  
DEVELOPMENT AGENCY  
Date: 2020.02.26 10:52:15  
EET  
Reason:  
Location: Athens

ΑΔΑ: ΩΕ2ΞΩ1Ρ-ΝΟΓ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ (ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Ρόδος, 26 / 02 / 2020

Αριθ. πρωτ.: 2/10188

Γραφείο : Πολιτικής Προστασίας  
Ταχ. Δ/ση : Μοντε Σμιθ  
Πληροφορίες: Μοράρης Μανώλης  
Τηλέφωνο : 2241073179  
Ηλ. Ταχυδρ.: [civilprotection@rhodes.gr](mailto:civilprotection@rhodes.gr)  
Δικτυακός τόπος: [www.rhodes.gr](http://www.rhodes.gr)

### Ανοιχτή Πρόσκληση

**Κατάρτισης Μητρώου Εργοληπτικών Εταιρειών και Εμπειροτεχνών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Ρόδου.**

Ο Δήμος Ρόδου, σε εκτέλεση της με αριθμό 88 /2020 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής και βάση της υπ.αρ. 8794/06-12-2019 1<sup>ης</sup> Έκδοσης του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της Γ.Γ.Π.Π. (ΑΔΑ: ΨΓΚΟ46ΜΤΛΒ-Φ04), προκειμένου να αντιμετωπίσει φαινόμενα κακοκαιρίας και προβλήματα που ενδεχομένως προκύψουν από έντονα καιρικά φαινόμενα και φυσικές – τεχνολογικές καταστροφές στην περιοχή ευθύνης του,

**καλεί**

Εργολήπτες / Εμπειροτέχνες (εταιρείες – φυσικά πρόσωπα), που διαθέτουν κατάλληλο εξοπλισμό, μηχανήματα και προσωπικό, και που επιθυμούν να συνεργαστούν με το δήμο και να ενταχθούν στο μητρώο για την αντιμετώπιση των ανωτέρω εκτάκτων αναγκών, να υποβάλουν στο κεντρικό πρωτόκολλο του Δήμου Ρόδου την αίτηση συμμετοχής μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Η αίτηση συμμετοχής θα είναι δακτυλογραφημένη και θα υποβάλλεται σε κλειστό φάκελο στον οποίο θα αναφέρεται η πλήρης επωνυμία, η έδρα, η ταχυδρομική Δ/ση, το τηλέφωνο, fax και email. Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης είναι η **Παρασκευή 13 Μαρτίου 2020 και ώρα 13:00. Το πρότυπο της αίτησης που απαιτείται να συμπληρωθεί βρίσκεται στο Παράρτημα που ακολουθεί.**

Το **μητρώο θα καταρτιστεί ανά Δημοτική Ενότητα** του Δήμου Ρόδου κατόπιν της υποβολής προσφορών, στο πλαίσιο των οποίων μεταξύ άλλων θα δηλώνεται από τον ενδιαφερόμενο σε ποιες Δημοτικές Ενότητες θα δραστηριοποιηθεί. Η προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από την **βεβαίωση εγγραφής στα Μητρώα Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων του ΥΠΕΧΩΔΕ όσον αφορά στις επιχειρήσεις ή στα Μητρώα Εμπειροτεχνών όσον αφορά στα φυσικά πρόσωπα** της αντίστοιχης κατηγορίας της περιφερειακής διοίκησης.

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:**

Μαζί με την αίτηση οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν με τη συγκεκριμένη σειρά αρίθμησης τα κάτωθι:

1. **Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (Μ.Ε.Ε.Π.)** της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων, εφόσον πρόκειται για εργοληπτικές επιχειρήσεις, (δεν απαιτείται για φυσικά πρόσωπα). Η Βεβαίωση εγγραφής **στο Μητρώο Εμπειροτεχνών όσον αφορά στα φυσικά πρόσωπα** της αντίστοιχης κατηγορίας της περιφερειακής διοίκησης
2. **Υπεύθυνη δήλωση**, με την οποία θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους της παρ. 1 άρθρο 73 του Ν.4412/2016.
3. **Φορολογική ενημερότητα**, η οποία να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής.
4. **Ασφαλιστική ενημερότητα**, η οποία να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής.
5. **Υπεύθυνη δήλωση** αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές (Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).
6. **Υπεύθυνη δήλωση** του άρθρου 8, παρ. 1 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνουν ότι αποδέχονται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάρτιση Μητρώου Εργοληπτών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από φυσικές-τεχνολογικές καταστροφές στην περιοχή ευθύνης του δήμου για την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του Μητρώου έως και την λήξη της θητείας του Δημάρχου όπως αυτοί περιγράφονται παρακάτω.
7. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνουν αναλυτικά τα οχήματα και μηχανήματα που μπορούν να διαθέσουν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από φυσικές-τεχνολογικές καταστροφές (είδος, πλήθος, άδειες κυκλοφορίας, πινακίδες κυκλοφορίας, χώρους στάθμευσής τους).
8. **Τα νομιμοποιητικά έγγραφα των μηχανημάτων έργων** που κατέχουν και των χειριστών αυτών (άδειες κυκλοφορίας, ασφαλιστήρια συμβόλαια, πιστοποιητικά ΚΤΕΟ, άδειες χειριστών μηχανημάτων έργου, τέλη κυκλοφορίας των μηχανημάτων που απαιτούνται.
9. **Αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης** σε περίπτωση νομικών προσώπων, με ημερομηνία έκδοσης έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.
10. Σε περίπτωση που τα μηχανήματα δεν είναι ιδιοκτησίας των συμμετεχόντων θα πρέπει οι συμμετέχοντες να προσκομίσουν μισθωτήριο **συμβόλαιο ή παραχωρητήριο και Υπεύθυνη δήλωση του εκμισθωτή ή παραχωρητή** ότι τα εκμισθωμένα ή παραχωρούμενα μηχανήματα δεν έχουν παραχωρηθεί ή εκμισθωθεί σε οιονδήποτε άλλον και θα είναι στην αποκλειστική χρήση του συμμετέχοντα.
11. **Αίτηση - Δήλωση προτίμησης** των ενδιαφερομένων σχετικά με την/τις Δημοτική/ές Ενότητες/τες στην/στις οποία/ες επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να είναι **υπογεγραμμένες** από τον **νόμιμο εκπρόσωπο**, με ημερομηνία σύνταξης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της παρούσας και **θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής** από αρμόδια υπηρεσία.

Επισημαίνεται ότι το μητρώο θα καταρτισθεί για κάθε Δημοτική Ενότητα του Ρόδου Δήμου.

Ειδικότερα οι ενδιαφερόμενοι εργολήπτες, μπορούν να δηλώνουν την Δημοτική Ενότητα στην οποία επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν με την επισήμανση ότι εφόσον παραστούν έκτακτες ανάγκες ο δήμος έχει το δικαίωμα, να τους δραστηριοποιήσει όπου απαιτηθεί εντός των διοικητικών του ορίων και χωρίς αυτό να συνεπάγεται κάποια πρόσθετη αποζημίωση.

Οι εργοληπτικές εταιρείες ή τα φυσικά πρόσωπα που θα ανταποκριθούν στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, εφόσον πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις, τίθενται άμεσα στη διάθεση της Υπηρεσίας Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ρόδου.

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής ουδεμία δέσμευση δημιουργεί στην υπηρεσία.

### **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ – ΟΡΟΙ**

**α)** Οι εργολήπτες οφείλουν να έχουν τη δυνατότητα άμεσης επέμβασης (εντός 1 έως 2 ωρών) από την στιγμή ειδοποίησης, είτε εγγράφως είτε τηλεφωνικώς καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου και για όλη την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του Μητρώου έως και την λήξη της θητείας του Δημάρχου), σε οποιαδήποτε περιοχή ευθύνης του δήμου τους ζητηθεί από τους υπεύθυνους Πολιτικής Προστασίας. Τα ανωτέρω οχήματα και μηχανήματα έργων θα χρησιμοποιούνται ανάλογα με την έκταση της καταστροφής και πάντα σύμφωνα με τις υποδείξεις των υπευθύνων της Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.

**β)** Ο αριθμός και το είδος των μηχανημάτων, όσο και του προσωπικού θα αυξομειώνεται ανάλογα με την περίπτωση. Ο αριθμός των μηχανημάτων που χρειάζεται σε κάθε καταστροφή, ποικίλει, ανάλογα με το μέγεθος και τη διάρκειά της.

**γ)** Τα μηχανήματα και το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση των συνεπειών από φυσικές-τεχνολογικές καταστροφές, με τιμές χρέωσης ανά ώρα, χωρίς Φ.Π.Α., όπως αυτές διαμορφώθηκαν με την ανωτέρω απόφαση της οικονομικής επιτροπής (οι τιμές θα αναπροσαρμόζονται ετησίως) θα είναι τα ακόλουθα:

<b>Α/Α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ</b>
1	Εργάτης Ανειδίκευτος	€ / h	16,00
2	Εργάτης Ειδικευμένος	€ / h	18,00
3	Υλοτόμος	€ / h	20,00
4	Τεχνίτης	€ / h	24,00
5	Χειριστής Μηχανήματος	€ / h	24,00
6	Χειριστές Ελαφρού Μηχανήματος	€ / h	20,00
7	Υπονομοποιός	€ / h	18,00
8	Οδηγός αυτοκινήτου, ελκυστήρα	€ / h	20,00
9	Βοηθός Χειριστού	€ / h	18,00
10	Διαμορφωτήρας (γκρέιντερ) έως και 100hp	€ / h	45,00
11	Διαμορφωτήρας (γκρέιντερ) άνω 100 έως και 150hp	€ / h	49,50
12	Διαμορφωτήρας (γκρέιντερ) άνω 150hp έως και 200 hp	€ / h	47,00
13	Διαμορφωτήρας (γκρέιντερ) άνω των 200 hp	€ / h	58,50
14	Πρωθητήρας έως και 100hp	€ / h	45,00
15	Πρωθητήρας άνω 100 έως και 150hp	€ / h	54,00

