



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ
ΔΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ:22410-35445
 e-mail: gantonatos19@gmail.com

Ρόδος, 02/06/2017

Αρ.Πρωτ: 2/41595

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 1663/2017

Θέμα: «Διακήρυξη δημόσιου πρόχειρου-συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την εκτύπωση, βιβλιοδέτηση πρακτικών, κτλ δε Ρόδου του Δήμου Ρόδου, έτους 2017, ενδεικτικού προϋπολογισμού 29.000 ευρώ με φπα (κωδ.10/6615.0001.0001)»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.
3. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
4. Τον προϋπολογισμό του έτους 2017 στον κωδικό 10/6615.0001.0001, σαν «προμήθεια εκτυπώσεων-εκδόσεων-βιβλιοδετήσεων».
5. Την ανάγκη του Δήμου για την ανωτέρω προμήθεια.
6. Την απόφαση ανάληψης δαπάνης.
7. Την απόφαση 811/2017 του Δημάρχου για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.
8. Τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, αφού έχει μεγάλο χρονικό διάστημα που δεν έχει γίνει βιβλιοδέτηση πρακτικών.
9. Την απόφαση 277/2017 της ΟΕ για την έγκριση και κατάρτιση των όρων του διαγωνισμού.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ:

1. Τη διενέργεια Δημόσιου Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)** σε ευρώ, για «την εκτύπωση, βιβλιοδέτηση πρακτικών, κτλ, δε Ρόδου του Δήμου Ρόδου, έτους 2017 (κωδ.10/6615.0001.0001)», προϋπολογιζόμενης αξίας 29.000 ευρώ με ΦΠΑ και με τους κάτωθι όρους:

2. Όροι διαγωνισμού:

Δήμος Ρόδου
 Δνση Οικονομικών Υπηρεσιών
 Τμήμα Προμηθειών

2.1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ρόδου, Καποδιστρίου 3-5, Ρόδος, τηλ: 22410-35445, **τη Δευτέρα 19/06/2017 και ώρα 09.00 πμ** (ώρα λήξης κατάθεσης προσφορών), ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού.

2.2. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

- Όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα
- Συνεταιρισμοί

Οι ανωτέρω ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν **κλειστή έγγραφη δακτυλογραφημένη προσφορά, με αντίγραφο**, στην επιτροπή μέχρι και την ανωτέρω προθεσμία, η οποία θα συνοδεύεται επί ποινή αποκλεισμού, επίσης, από:

- **Συμπληρωμένο το τυποποιημένο έντυπο της Υπεύθυνης Δήλωσης(ΤΕΥΔ) του άρθρου 79, παρ.4 του Ν.4412/2016(Α 147) το οποίο και επισυνάπτεται.**
- **Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86 η οποία θα αναφέρει ότι, εφόσον αναδειχθεί μειοδότης, θα προσκομίσει εντός δέκα(10) ημερολογιακών ημερών στην επιτροπή του διαγωνισμού όλα τα πρωτότυπα ή νόμιμα αντίγραφα από τα κάτωθι έγγραφα:**
 1. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, περί εγγραφής του σε αυτό, πρωτότυπο και με ισχύ για το έτος 2017, συναφές με το ζητούμενο αντικείμενο.
 2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου(3) από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 3. **Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής**, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους**, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 4. **Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/86**, με την οποία να δηλώνεται ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα και ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση και ότι δεν εμπίπτει σε καμία περίπτωση που αναφέρεται στα άρθρα 73,74 του Ν. 4412/2016.
 5. **Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86** του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και των σχετικών με αυτή διατάξεων και νόμων και τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη.
 6. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86** ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και αναλαμβάνει να παραδώσει τα υλικά στις εγκαταστάσεις του Δήμου Ρόδου **με αποκλειστικά δικά του έξοδα για ολόκληρη την ποσότητα ή και για επιμέρους παραγγελίες μέχρι να συμπληρωθεί αυτή.**

Αυτά τα έγγραφα (1-6) δεν τοποθετούνται στο φάκελο διαγωνισμού από τους συμμετέχοντες, αλλά μόνο από τον προσωρινό μειοδότη κατόπιν προσκλήσεως από

το Φορέα. Τα ανωτέρω μπορεί να δηλώνονται σε μία ή σε περισσότερες υπεύθυνες δηλώσεις.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν πράξει όλα τα ανωτέρω, κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις συνέπειες που αναφέρει ο Ν. 4412/2016. Ισχύουν οι τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στη μελέτη του διαγωνισμού.

2.3. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης για **το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ, που θα λήγει στις 31/12/2017**. Επίσης, η ισχύς της προσφοράς θα έχει λήξη στις 31/12/2017. Μέσα σε αυτό το χρονικό διάστημα καμία αλλαγή στις προσφερόμενες τιμές δεν θα δεχθεί η Υπηρεσία μας. Τέλος, μέσα σε 10 ημερολογιακές ημέρες από την κατακύρωση της προμήθειας θα πρέπει να υπογραφεί σύμβαση με το μειοδότη προμηθευτή **η οποία θα λήγει ένα(1) χρόνο από την υπογραφή της**. Η οικονομική προσφορά θα είναι φτιαγμένη σε πρόγραμμα word, σε πίνακα όμοιου με αυτού της μελέτης του διαγωνισμού, θα δίνεται και σε usb και θα τοποθετείται μέσα στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς. Ρητά αναφέρεται ότι για την επιλογή του μειοδότη, θα ληφθεί υπόψη από την Υπηρεσία η έγγραφη προσφορά.

2.4. Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε εξωτερικό φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις, **επί ποινή αποκλεισμού:**

- ❖ Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- ❖ Ο πλήρης τίτλος **της προμήθειας και της αρμόδιας Υπηρεσίας του Φορέα** που διενεργεί την προμήθεια (ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ, ΔΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ).
- ❖ Ο αριθμός της διακήρυξης(πρωτόκολλο ή η απόφαση Δημάρχου).
- ❖ Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ❖ Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα (ονομασία επιχείρησης, διεύθυνση, ΑΦΜ, τηλέφωνα, fax, **e-mail**, κτλ).

Οι ως άνω ενδείξεις θα αναφέρονται και στους εσωτερικούς φακέλους.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, **δεν γίνονται αποδεκτές**. Μέσα στον εξωτερικό φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά έγγραφα με την προσφορά και ειδικότερα τα εξής, **επί ποινή αποκλεισμού:**

- **Η υπεύθυνες δηλώσεις** θα είναι τοποθετημένες εντός του φακέλου του διαγωνισμού, ελεύθερες (χωρίς να είναι κλειστές σε κάποιο άλλο εσωτερικό φάκελο).
- Η **οικονομική προσφορά** δακτυλογραφημένη, με αντίγραφο, κλειστή σε εσωτερικό φάκελο, με τίτλο «**οικονομική προσφορά**».
- Οι **τεχνικές προδιαγραφές**, με αντίγραφο, των προκηρυχθέντων υλικών, συνοδευόμενες από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά

από τα οποία θα προκύπτει καθαρά η κάλυψη των προδιαγραφών που έχουν τεθεί στη μελέτη του διαγωνισμού, κλειστές σε εσωτερικό φάκελο με αντίγραφο, με τίτλο «**τεχνική προσφορά**».

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους με σφραγίδα της εταιρείας. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ευρώ και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Η οικονομική προσφορά θα δοθεί σε πίνακα ίδιο με αυτόν που περιλαμβάνεται στη μελέτη του διαγωνισμού. Ο Δήμος έχει δικαίωμα να προμηθευτεί όχι λιγότερο από το 50% των προκηρυχθέντων υλικών, όρος που θα περιληφθεί και στη σύμβαση με το μειοδότη και θα περιλαμβάνει και τις συμβατικές ποσότητες.

2.5. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές μέχρι και τις 31/12/2017. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει σε όποιον προσφέρει **τη συνολικά χαμηλότερη τιμή**, εφόσον κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης ότι η προσφορά του πληρεί τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν καθοριστεί στη μελέτη του διαγωνισμού.

Οι συμμετέχοντες προμηθευτές μπορούν να δώσουν προσφορά για όλη την ποσότητα του διαγωνισμού ή και για κάθε πίνακα ξεχωριστά. Αν έστω όμως και ένα προϊόν της ομάδας-πίνακα δεν υπάρχει στην προσφορά τους, τούτη δεν θα γίνει αποδεκτή.

Όλοι οι προαναφερθέντες όροι είναι ουσιώδης και η μη τήρηση ενός ή και όλων επιφέρει αποκλεισμό του συμμετέχοντα στο διαγωνισμό. Επίσης, αναφέρεται ότι η μελέτη του διαγωνισμού αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτού και ότι αναφέρεται εκεί δεσμεύει τους συμμετέχοντες σε αυτόν. Τέλος, η εξέταση των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων θα γίνει δημόσια αμέσως μετά το τέλος της κατάθεσης προσφορών, ενώ έγκειται στην επιτροπή του διαγωνισμού το αν θα εξετάσει τις οικονομικές προσφορές την ίδια ημέρα ή θα καθορίσει κάποια άλλη. Οποιαδήποτε πληροφόρηση των ενδιαφερομένων μπορεί να γίνει και μέσω fax ή email με απόδειξη.

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της προμήθειας, ισχύουν όλες οι ποινικές ρήτρες που ορίζει ο νόμος 4412/2016.

Τα έξοδα μεταφοράς στα σημεία που θα υποδείξει η Υπηρεσία, επιβαρύνουν αποκλειστικά το μειοδότη προμηθευτή, ανεξάρτητα αν θα την προμηθευτεί ο Δήμος με μία(1) ή περισσότερες παραγγελίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης οποιασδήποτε ένστασης προσκομίζεται μαζί με αυτήν, παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δήμου ποσού ίσου με το 1% επί της προϋπολογισθείσας αξίας των υλικών. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο, το

οποίο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το Δημοτικό Συμβούλιο. Τέλος για όσα, τυχόν, δεν έχουν προβλεφθεί στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Ν. 4412/2016.

2.6. Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία μπορεί να:

- σταλούν με συστημένη επιστολή στο Τμήμα Προμηθειών Δήμου Ρόδου, Καποδιστρίου 3-5, 85100, Ρόδος, τηλ. 22410-35445, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα αποσφράγισης των προσφορών και ως τις 13.00 το μεσημέρι (ημέρα και ώρα παραλαβής του φακέλου από την Υπηρεσία).
- ή να κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου, μέχρι και την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών στο Τμήμα Προμηθειών, Καποδιστρίου 3-5, Ρόδος, τηλ. 22410-35445.

2.7. Η οριστική παραλαβή θα γίνει από αρμόδια επιτροπή, ύστερα από έλεγχο ποιότητας και ποσότητας. Όλοι οι προαναφερθέντες όροι είναι ουσιώδης και η μη τήρηση ενός ή και όλων επιφέρει αποκλεισμό του συμμετέχοντα στο διαγωνισμό. **Επίσης, αναφέρεται ότι η μελέτη του διαγωνισμού αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτού και ότι αναφέρεται εκεί δεσμεύει τους συμμετέχοντες σε αυτόν.** Τέλος, η εξέταση των φακέλων των συμμετεχόντων θα γίνει δημόσια αμέσως μετά το τέλος της κατάθεσης προσφορών, ενώ έγκειται στην επιτροπή του διαγωνισμού το αν θα εξετάσει τις οικονομικές προσφορές την ίδια ημέρα ή θα καθορίσει κάποια άλλη. Οποιαδήποτε πληροφόρηση των ενδιαφερομένων μπορεί να γίνει και μέσω fax ή email με απόδειξη. **Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει διάρκεια ένα(1) έτος.**

2.8. Περίληψη της παρούσας να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεως του Δήμου. Επίσης, να δημοσιευτεί σε μία(1) ημερήσια του τοπικού τύπου και να αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου. Τα έξοδα δημοσίευσης και κάθε νόμιμη δαπάνη βαρύνουν το μειοδότη. Στην προκειμένη δημοπρασία ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, περί δημοσίων συμβάσεων.

2.9. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης δύναται να γίνει και με εξόφληση 100% της συμβατικής αξίας και κατά περίπτωση, εάν παραδίδεται τμηματικά και σε κάθε περίπτωση μετά την παρέλευση **δύο(2) μηνών** από την οριστική παραλαβή των υλικών (έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής και λογιστική τακτοποίησή του). Θα εκδίδεται τιμολόγιο για κάθε ποσότητα που παραδίδεται μετά από κάθε παραγγελία του Δήμου και όχι για το συνολικό ποσό. Ο τρόπος εξόφλησης αφορά την οικονομική υπηρεσία του δήμου και αυτή θα υποδείξει και θα λύσει τυχόν ζητήματα που ενδεχομένως προκύψουν για την συμβατική πληρωμή της προμήθειας. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου Ρόδου.

Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής μεταξύ Δήμου και προμηθευτή σύμβασης, θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΣΑΒΒΑΣ ΔΙΑΚΟΣΤΑΜΑΤΙΟΥ