

**Φορέας:****Δήμος Ροδίων.**

Δ/νση: Πλατεία Ελευθερίας

Τηλ/Fax: 22410-46200 / 22410-46379

e-mail: Info@rhodes.gr

Απόφαση Επιβεβαίωσης  
Διαχειριστικής Επάρκειας  
(Μεταβατικό Σύστημα)

Αριθμός

Ημερομηνία

Δ.Α.

Τύπος  
Επιβεβαίωσης**A****B****Γ**

✓

✓

**Σύστημα Διαχείρισης των  
Συγχρηματοδοτούμενων Έργων  
της Προγρ/κής Περιόδου 2007 -2013****Διαδικασίες**

Σύμφωνα με την Απόφαση 1258/ΕΥΣ-281 της Γ.Γ.Ε.Α. /ΥΠ.ΟΙ.Ο.:

*«Ρυθμίσεις για τη διαδικασία επιβεβαίωσης της διαχειριστικής επάρκειας των δικαιούχων της περιόδου 2007 – 2013, μέχρι την έκδοση του Ελληνικού Προτύπου Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων (μεταβατική περίοδος)»*

και την Εγκύκλιο 4670/ΕΥΣ-551 της Γ.Γ.Ε.Α. /ΥΠ.ΟΙ.Ο.:

*«Οδηγίες προς τις Ε.Υ.Δ. για την επιβεβαίωση της διαχειριστικής επάρκειας δικαιούχων περιόδου 2007 – 2013 για το διάστημα μέχρι την έναρξη της εφαρμογής του Ελληνικού Προτύπου Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων (μεταβατική περίοδος)»*

Σειρά Διαδικασιών:

**ΕΔΔΕ-06**

Έκδοση:

**1<sup>η</sup>****Παρακολούθηση και τήρηση ισχύουσας νομοθεσίας**

(παρ. 3.7 της Εγκυκλίου 4670/ΕΥΣ-551)

Τα κείμενα που ακολουθούν αποτελούν οδηγούς για τη διαμόρφωση των σχετικών διαδικασιών.  
Ο κάθε Φορέας πρέπει να προσαρμόσει τα κείμενα αυτά στις ειδικότερες συνθήκες λειτουργίας του λαμβάνοντας υπόψη τις ειδικότερες απαιτήσεις του τύπου επιβεβαίωσης που επιθυμεί να αποκτήσει.

<b>Δήμος Ροδίων</b>	<b>Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης Συγχρ/νων Έργων 2007-2013</b>		
	Ενότητα Διαδικασιών: <b>ΕΔΔΕ-06</b> Παρακολούθηση και τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας	Κωδικός: <b>ΕΔΔΕ-Δ.06</b>	Εκδοση: <b>1<sup>η</sup></b>

### Περιεχόμενα

Κωδικός Διαδ/σίας	Παράγρ. Εγκυκλ.	Τίτλος Διαδικασίας	Σελίδες
Δ.06-01	3.7.1	Παρακολούθηση της ισχύουσας νομοθεσίας	3
Δ.06-02	3.7.2	Εξασφάλιση νομικής κάλυψης	3

<b>Δήμος Ροδίων</b>	<b>Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης Συγχρ/νων Έργων 2007-2013</b>		
	<b>Ενότητα Διαδικασιών: ΕΔΔΕ-06</b> Παρακολούθηση της ισχύουσας νομοθεσίας	Κωδικός:	<b>Δ.06-01</b>
		Έκδοση:	1 <sup>η</sup>

## 1. Σκοπός

Σκοπός της διαδικασίας είναι η παρακολούθηση της νομοθεσίας που αφορά τις διαδικασίες σύναψης και υλοποίησης των συμβάσεων έργων του Δήμου Ροδίων. Η παρακολούθηση της ισχύουσας νομοθεσίας συνίσταται στην αξιοποίηση όλων των νομικών κειμένων τα οποία έχουν επίδραση στην υλοποίηση των δράσεων του Δήμου Ροδίων ως Δικαιούχου έργων ενταγμένων σε Επιχειρησιακά Προγράμματα.

## 2. Πεδίο εφαρμογής της διαδικασίας

Η διαδικασία εφαρμόζεται για όλα τα τεχνικά έργα του Δήμου Ροδίων (τύπος επιβεβαίωσης Α) και εάν κριθεί σκόπιμο και σε σύνθετα έργα προμηθειών - υπηρεσιών.

## 3. Σχετικές αναφορές

### 3.1 Διαδικασίες συστήματος

1. Η διαδικασία Δ.03-03 :Χειρισμός ενστάσεων
2. Η διαδικασία Δ.03-04 :Υπογραφή σύμβασης, ολοκλήρωση διαγωνισμού.

### 3.1 Βασικό θεσμικό πλαίσιο

Υπενθυμίζεται ότι οι Υπηρεσίες του Δήμου ενημερώνονται ως προς τις ισχύουσες διατάξεις και από τις ιστοσελίδες των ΥΠΕΧΩΔΕ, ΥΠΕΣ, ΥΠΟΙΟ, ΜΟΔ, ΜΟΠΑΔΙΣ. Επίσης είναι συνδρομητής των κάτωθι ιστοσελίδων: [www.et.gr](http://www.et.gr), [www.domiki.gr](http://www.domiki.gr), [lawdb.intrasoftnet.com](http://lawdb.intrasoftnet.com).

## 4. Αρμοδιότητες

Το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης της Γενικής Δ/σης – Αυτοτελούς Τμήματος Δημάρχου του Δήμου Ροδίων είναι αρμόδιο για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας σε συνεργασία με το Γραφείο Προγραμματισμού και Τεκμηρίωσης του Τμήματος Προγραμματισμού & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Δ/σης Στρατηγικού Σχεδιασμού.

<b>Δήμος Ροδίων</b>	<b>Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης Συγχρ/νων Έργων 2007-2013</b>		
	<u>Ενότητα Διαδικασιών: ΕΔΔΕ-06</u> Παρακολούθησης της ισχύουσας νομοθεσίας	Κωδικός:	<b>Δ.06-01</b>
		Έκδοση:	1 <sup>η</sup>

## 5. Διαδικασία

1. Το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης ενημερώνεται επί τακτικής βάσεως, για τις δημοσιεύσεις των τευχών Α και Β της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως. Εφόσον έχουν εκδοθεί νομοθετήματα που σχετίζονται με τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Ροδίων, μεριμνά για την ενημέρωση των αρμόδιων υπηρεσιών.
2. Οι εγκύκλιοι και οι οδηγίες, κοινοποιούνται σε όλες τις υπηρεσίες που χειρίζονται θέματα συμβάσεων. Εφόσον οι παραπάνω πληροφορίες είναι ιδιαίτερης σημασίας, κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους με αποδεικτικό.
3. Το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης, παρακολουθεί τη νομολογία μέσω ειδικευμένων εντύπων και τραπεζών νομικών πληροφοριών (lawdb.intrasoftnet.gr) σε συνεργασία με το Γραφείο Προγραμματισμού και Τεκμηρίωσης του Τμήματος Προγραμματικού & Επιχειρηματικού Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού το οποίο ελέγχει τις σχετικές ιστοσελίδες της Γ.Γ.Δ.Ε. του Υ.Π.Ε.ΧΩ.Δ.Ε., του ΥΠΕΣ, της Γ.Γ.Δ.Δ. του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α., του ΥΠ.ΟΙ.Ο., της ΜΟΔ, της ΜΟΠΑΔΙΣ και της Γ.Γ.Εμπορίου του ΥΠ.ΑΝ. και ενημερώνει εγγράφως τις υπηρεσίες του Δήμου Ροδίων.
4. Αντίγραφο όλων των νομοθετημάτων, εγκυκλίων και οδηγιών τοποθετείται σε αρχείο προσβάσιμο από όλες τις υπηρεσίες με μέριμνα του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης.
5. Νομοθετήματα, νομολογία, γνωμοδοτήσεις, εγκύκλιοι και λοιπές συναφείς πληροφορίες, κοινοποιούνται εγγράφως με ευθύνη του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης προς όλους τους ενδιαφερόμενους. Η ηλεκτρονική διακίνηση των ανωτέρω γίνεται με ευθύνη του Γραφείου Προγραμματισμού και Τεκμηρίωσης της Δ/σης Στρατηγικού Σχεδιασμού. Δημιουργείται κοινόχρηστος ηλεκτρονικός φάκελος με τις παραπάνω πληροφορίες με ευθύνη του ανωτέρω Γραφείου .

<b>Δήμος Ροδίων</b>	<b>Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης Συγχρ/νων Έργων 2007-2013</b>		
	<u>Ενότητα Διαδικασιών: ΕΔΔΕ-06</u> Παρακολούθησης της ισχύουσας νομοθεσίας	Κωδικός:	<b>Δ.06-01</b>
		Έκδοση:	1 <sup>η</sup>

## 6. Έντυπα και τηρούμενα Αρχεία

Κωδικός	Περιγραφή
<b>Έντυπα</b>	
E06-01.01	Πίνακας Βασικών Νομοθετημάτων
<b>Αρχεία:</b>	
A06-01.01	Πίνακας Βασικών Νομοθετημάτων

*Σε παράρτημα της παρούσας ενσωματώνονται τα έντυπα που θα χρησιμοποιεί ο Δήμος*



<b>Δήμος Ροδίων</b>	<b>Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης Συγχρ/νων Έργων 2007-2013</b>		
	<u>Ενότητα Διαδικασιών: ΕΔΔΕ-06</u> Εξασφάλιση νομικής κάλυψης	Κωδικός:	<b>Δ.06-02</b>
		Έκδοση:	1 <sup>η</sup>

## 1. Σκοπός

Σκοπός της διαδικασίας είναι η εξασφάλιση της απαραίτητης νομικής υποστήριξης του Δήμου Ροδίων στα θέματα που σχετίζονται κατά περίπτωση με τα έργα που εκτελεί, όπως δημόσιες συμβάσεις, κρατικές ενισχύσεις, εξάλειψη ανισοτήτων, ισότητα, περιβάλλον, επιλεξιμότητα δαπανών, τήρηση των διαδικασιών που προβλέπονται στο εθνικό και κοινοτικό δίκαιο. Η παροχή νομικής υποστήριξης δεν πραγματοποιείται απαραίτητα μέσω μιας μονάδας, αλλά μπορεί να υλοποιείται και ως παρεχόμενη υπηρεσία από εξωτερικό σύμβουλο – νομικό.

## 2. Πεδίο εφαρμογής της διαδικασίας

Η διαδικασία εφαρμόζεται για όλα τα συγχρηματοδοτούμενα έργα, προμήθειες, υπηρεσίες και μελέτες (τύπος επιβεβαίωσης Α, ή Β ή Γ)

## 3. Σχετικές αναφορές

### 3.1 Διαδικασίες συστήματος

1. Η διαδικασία Δ.03-03 :Χειρισμός ενστάσεων.
2. Η διαδικασία Δ.03-04 :Υπογραφή σύμβασης, ολοκλήρωση διαγωνισμού.

### 3.2 Βασικό θεσμικό πλαίσιο

Υπενθυμίζεται ότι οι Υπηρεσίες του Δήμου ενημερώνονται ως προς τις ισχύουσες διατάξεις και από τις ιστοσελίδες των ΥΠΕΧΩΔΕ, ΥΠΕΣ, ΥΠΟΙΟ, ΜΟΔ, ΜΟΠΑΔΙΣ. Επίσης είναι συνδρομητής των κάτωθι ιστοσελίδων: [www.et.gr](http://www.et.gr), [www.domiki.gr](http://www.domiki.gr), [lawdb.intrasoftnet.com](http://lawdb.intrasoftnet.com).

## 4. Αρμοδιότητες

Το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης της Γενικής Δ/σης – Αυτοτελές Τμήμα Δημάρχου είναι αρμόδιο για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας.

## 5. Διαδικασία

1. Το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης ενημερώνεται για την εξέλιξη της διαδικασίας ανάθεσης των έργων και εκφέρει τη γνώμη του όταν απαιτείται, ιδίως δε για τη Προκήρυξη, τις ενστάσεις και τη σύμβαση ανάθεσης του κάθε έργου

<b>Δήμος Ροδίων</b>	<b>Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης Συγχρ/νων Έργων 2007-2013</b>		
	<u>Ενότητα Διαδικασιών: ΕΔΔΕ-06</u> Εξασφάλιση νομικής κάλυψης	Κωδικός:	<b>Δ.06-02</b>
		Έκδοση:	1 <sup>η</sup>

2. Αξιοποιούνται οι φορείς που παρέχουν σχετική πληροφόρηση, όπως Περιφέρειες, ΤΥΔΚ, Διαχειριστικές Αρχές, Μονάδα Παρακολούθησης Διαγωνισμών και Συμβάσεων, ΜΟΔ ΑΕ κλπ.
3. Είναι δυνατόν να ορίζεται, με βάση τις διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, εξειδικευμένος εξωτερικός νομικός συνεργάτης για την παροχή της σχετικής νομικής υποστήριξης, εφόσον απαιτείται από τη σπουδαιότητα και την ιδιαιτερότητα των θεμάτων
4. Ο Δήμος Ροδίων είναι δυνατόν να ζητά κατά περίπτωση από την ΜΟΠΑΔΙΣ τον προληπτικό έλεγχο νομιμότητας των προκηρύξεων, έγγραφη απάντηση σε εγγράφως διατυπωμένα ερωτήματά του αναφορικά με προβλήματα που αντιμετωπίζει κατά την δημοπράτηση και τη σύναψη συμβάσεων έργων και υπηρεσιών, καθώς και αρωγή σε περίπτωση καταγγελιών κατά το προσυμβατικό στάδιο ανάθεσης των δημοσίων συμβάσεων έργων και υπηρεσιών, οι οποίες αφορούν παραβάσεις των διατάξεων του κοινοτικού δικαίου ή εθνικού δικαίου, με στόχο την πληρέστερη αιτιολόγηση και τεκμηρίωση των ενεργειών του

## 6. Έντυπα και τηρούμενα Αρχεία

Κωδικός	Περιγραφή
<b>Έντυπα</b>	
<b>Αρχεία:</b>	

Σε παράρτημα της παρούσας ενσωματώνονται τα έντυπα που θα χρησιμοποιεί ο Δήμος