



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Τηλ: 22410-35445

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ : ΥΛΙΚΩΝ ΣΕ ΕΡΓΑ όπως  
κατωτέρω  
ΕΝΔ. ΠΡΟΥΠ: όπως τον κατωτέρω πίνακα

Ημ/νία: 27/04/2010  
Αρ. Πρωτ: 6252  
Αριθμ Διακήρυξης:3

## Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

**ΘΕΜΑ:** ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ(ΥΛΙΚΑ ΕΠΙΣΤΡΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ-  
ΑΔΡΑΝΗ ΥΛΙΚΑ- ΞΥΛΕΙΑ- ΥΛΙΚΑ ΣΚΥΡΟΔΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΤΙΚΑ) ΠΟΥ  
ΕΝΣΩΜΑΤΩΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΕΡΓΑ ΔΙ' ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΝΣΕΩΝ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΙΩΝ ΕΤΟΥΣ 2010.

### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΟΔΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ(αριθμ. 11389/1993, απόφαση του ΥΠ. ΕΣ.)
2. Το Ν. 2522/97(ΦΕΚ 178<sup>Α</sup>)
3. Το Ν.2286/95(ΦΕΚ 19) «προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το άρθρο 209 του νέου Δ.Κ.Κ.
5. Το Ν.3548/07(ΦΕΚ 68<sup>Α</sup>/20-3-07) «καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Το Ν.2690/99 «κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
7. Το Ν.3310/2005 «μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιων συμβάσεων».
8. Την αριθμ. 154/2010 απόφαση του ΔΣ με την οποία ορίστηκε η επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού.
9. Την απόφαση 709/2009 του ΔΣ που ψηφίζει τον προϋπολογισμό του 2010.
10. Την απόφαση 151/2010 της ΔΕ που εγκρίνει την κατάρτιση των όρων του διαγωνισμού.
11. Την ανάγκη του Δήμου για τη σχετική προμήθεια.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

**Ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο **τη χαμηλότερη τιμή** για την προμήθεια των παρακάτω κατηγοριών υλικών για έργα δι' αυτεπιστασίας:

α/α	Κατηγορία υλικών	Ενδ. Προυπολ. με ΦΠΑ
1	Υλικά επιστρώσεων και επενδύσεων	87.000
2	ξυλεία	68.000

3	Αδρανή υλικά	226.000
4	Υλικά σκυροδεσίας και ασφαλτικά	58.000

**Ο Δήμος θα δεχθεί προσφορές για κάθε προϊόν των κατηγοριών ξεχωριστά ή και στο σύνολο.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν σχετικά με τη δημοπρασία, τον τρόπο κτήσης των εντύπων, κτλ. από τον κ. Δημήτρη Μυλωνά, προσερχόμενοι όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, οδός Καποδιστρίου 3-5, στο τηλέφωνο 22410-35445 και φαξ 22410-39780. Εφόσον, από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν έγκαιρα τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται ή αποστέλλονται σε αυτούς μέσα σε έξι(6) εργάσιμες ημέρες από την έγγραφη λήψη της σχετικής αίτησης. Πληροφορίες σχετικές με τα υλικά της διακήρυξης μπορούν να πέρνουν από τον κ. Θεοδοσίου Ανδρέα στο τηλ. 22410-46469 και 22410-46403-04. Η μελέτη της διακήρυξης αποτελεί αναπόσπαστο μέλος αυτής και ότι αναφέρεται εκεί δεσμεύει τους προμηθευτές.

**Το κόστος παραλαβής της διακήρυξης ανέρχεται σε 15 ευρώ, ώστε να καλυφθούν τα έξοδα αναπαγωγής αυτών.**

### **Άρθρο 1ο - Δαπάνη**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την προμήθεια είναι όπως στον ανωτέρω πίνακα και θα βαρύνει τους κωδικούς των έργων δι' αυτεπιστασίας των Τεχνικών Δνσεων του Δήμου.

### **Άρθρο 2ο - Ημερομηνία παραλαβής προσφορών**

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία μπορεί να:

α) να κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών **στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου Ροδίων στην οδό Καποδιστρίου 3-5 στην πόλη της Ρόδου, τηλ. 22410-35445.**

β) σταλούν με συστημένη επιστολή ή να κατατεθούν **στο πρωτόκολλο του Δήμου Ροδίων, Πλατεία Ελευθερίας, 85100 Ρόδος, τηλ. 22410-46236** μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της αποσφράγισης των προσφορών(ημερομηνία παραλαβής από την επιτροπή).

### **Άρθρο 3ο - Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών**

Ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή ορίζεται **η Παρασκευή 21/05/2010 και ώρα 10<sup>η</sup> πρωινή.**

Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων. Ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών θα ανακοινωθεί στους διαγωνιζόμενους εγκαίρως. Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων δύναται να γίνει και με φαξ με απόδειξη.

### **Άρθρο 4ο - Γλώσσα**

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα. Επιτρέπεται η υποβολή τεχνικών στοιχείων της προσφοράς στην αγγλική γλώσσα αν δεν υπάρχουν αυτά στην Ελληνική γλώσσα.

### **Άρθρο 5ο - Δικαιούμενοι συμμετοχής**

Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι:

α) όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα

β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ

γ) συνεταιρισμοί

## **Άρθρο 6ο - Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Η προσφορά πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να συνοδεύεται από τα παρακάτω αναγραφόμενα δικαιολογητικά, ήτοι:

### **α) Οι Έλληνες πολίτες:**

1. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό 3μηνης λήξεως από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμματίο του Τ.Π.Δ. ή του ΤΣΜΕΔΕ ποσού **5% επί του ενδεικτικού προυπολογισθέντος ποσού της μελέτης του διαγωνισμού με ΦΠΑ 15%**, πρωτότυπη. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και τέλος την επωνυμία του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται. Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να αναφέρει ότι παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως και έχει την υποχρέωση να καταθέσει μέσα σε προθεσμία τριών(3) ημερών από την ειδοποίησή του, υπέρ του Δήμου, όσο ζητήσει από το ποσό της εγγύησης(μέρος ή σύνολο).
2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου(3) από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί η εταιρεία υπό **πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό**, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το αργότερο μέσα σε ένα **δμηνο** πριν την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Ο συμμετέχων μπορεί να προσκομίσει στην επιτροπή ένα ενιαίο πιστοποιητικό για τα ανωτέρω ή ξεχωριστό πιστοποιητικό για την κάθε περίπτωση.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι(6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
6. **Εξουσιοδότηση** στον καταθέτοντα την προσφορά, εφόσον δεν παρίσταται το ίδιο φυσικό πρόσωπο ή εταίρος (εκτός των ανωνύμων εταιρειών-ΑΕ). Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή σε δήλωση του Ν.1599/86 με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής από διοικητική ή δικαστική αρχή, όταν αφορά φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για εταιρεία(Ε.Ε., Ο.Ε., Ε.Π.Ε.) απαιτείται εξουσιοδότηση από το νόμιμο εκπρόσωπό της στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής από δικαστική ή διοικητική αρχή.
7. **Υπεύθυνη δήλωση** νόμιμα επικυρωμένη του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της εταιρείας από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ.
8. Οι ανώνυμες εταιρείες(ΑΕ) **θα εκπροσωπούνται** από μέλος του Δ.Σ. που θα παραστεί αυτοπροσώπως ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο άτομο, προσκομίζοντας **σχετικό**

**πρακτικό του Δ.Σ. περί συμμετοχής της στο διαγωνισμό και ορισμού εκπροσώπου της, πρωτότυπο ή νόμιμα επικυρωμένο.**

**β) Οι αλλοδαποί:**

- Εγγυητική επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, όπως στην προηγούμενη περίπτωση.
- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου α της παραγράφου αυτής.
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

**γ) Οι συνεταιρισμοί:**

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.
- Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου α της παραγράφου αυτής.

**δ) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

- Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
- Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας Ελλάδος. Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
- **ε) τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**  
όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων α) και β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

**Επίπλέον**, και προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία οι τεχνικές δυνατότητες και η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάσταση των προμηθευτών κλπ, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν και τα κάτωθι :

1. Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών τελευταίων χρόνων και ειδικότερα τα είδη, οι ποσότητες, η αξία, οι ημερομηνίες παραγγελίας, παράδοσης και υποχρέωσης παράδοσης καθώς και παραλήπτες (δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα). Σε όσες περιπτώσεις οι παραλήπτες ανήκουν στο δημόσιο τομέα, οι παραδόσεις αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα των αρμοδίων υπηρεσιών, στα οποία αναφέρεται και η εμπρόθεσμη ή μη παράδοση των ειδών. Εάν ο παραλήπτης ανήκει στον ιδιωτικό τομέα, η παράδοση αποδεικνύεται με επίσημα παραστατικά πώλησης (δελτία αποστολής, τιμολόγια κ.λ.π.) ή με βεβαίωση του αγοραστή ή με υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή.

2. Έκθεση στην οποία να φαίνεται η οικονομική επιφάνεια της επιχείρησης, η επιχειρηματική δομή (μορφή επιχειρήσεως, εύρος δραστηριότητας, κύρος κ.λ.π.) και οι εμπορικές της επιδόσεις.

Χρηματοπιστωτική ικανότητα του διαγωνιζόμενου, αποδεδειγμένη με βεβαιώσεις επίσημων τραπεζικών ιδρυμάτων στην Ελλάδα. Επίσης στοιχεία τεχνικών δυνατοτήτων (δομή), επαγγελματική αξιοπιστία (πωλήσεις) και στοιχεία φερεγγυότητας.

3. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέσων ποιοτικού ελέγχου των προϊόντων που παράγει.

4. Επίσημα πιστοποιητικά συστήματος διασφάλισης ποιότητας της επιχείρησης κατά ISO 900....

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό φυσικά πρόσωπα (Έλληνες πολίτες ή αλλοδαποί) ή νομικά πρόσωπα **υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά :**

- a. **Δήλωση** του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη.
- b. **Δήλωση** ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και αναλαμβάνει να παράδωσει τα υλικά στις εγκαταστάσεις του Δήμου Ροδίων με δικά του έξοδα. Στην δήλωση αυτή θα αναφέρεται και ο χρόνος ολοκλήρωσης της παράδοσης σε ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- c. **Δήλωση** για την συμμόρφωση ή απόκλιση των τεχνικών προσφορών με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, αναλυτικά κατά παράγραφο.
- d. **Δήλωση** ότι θα αναλάβει τη διεκπεραίωση κάθε εργασίας στο Τελωνείο και κάθε αρμόδια αρχή για παράδοση υλικών στις εγκαταστάσεις του Δήμου Ροδίων.
- e. Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα είδη μερικά ή ολικά, σε δικό τους εργοστάσιο, εκτός των ανωτέρω στοιχείων που πρέπει να δηλώνονται στη προσφορά, πρέπει να επισυνάψουν σε αυτή και **υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου**, στο οποίο θα κατασκευασθούν τα υλικά με την οποία **θα δηλώνεται ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας**, σε περίπτωση κατακύρωσης στο προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση(άρθ. 18 παρ 3 ΕΚΠΟΤΑ).

5. Πιστοποιητικά ποιότητας ( CE, ISO 900.. ) του κατασκευαστή.

Οι δηλώσεις αυτές θα γίνουν σε πρωτότυπο έγγραφο, στην ελληνική γλώσσα.

**Οι υπεύθυνες δηλώσεις, αλλά και όλα τα μη πρωτότυπα δικαιολογητικά όπου προβλέπονται από τη διακήρυξη, πρέπει να είναι νόμιμα επικυρωμένα από αρμόδια δημόσια αρχή, άλλως δεν θα γίνονται αποδεκτά με αποτέλεσμα τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα.**

### **Άρθρο 7ο - Υποβολή και σύνταξη προσφορών**

Η μη τήρηση οποιοδήποτε από τους όρους αυτού του άρθρου, επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία και με τον τρόπο που ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσης. Η προθεσμία για **την παραλαβή από την υπηρεσία** των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού στις 13.00 μμ. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται, επίσης, απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού μέχρι την ώρα που ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης

2. Με ποινή να μη γίνει αποδεκτή η προσφορά, υποβάλλεται στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**. Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη με αντίγραφο.
3. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
  - 3.1 Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
  - 3.2 Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
  - 3.3 Ο αριθμός της διακήρυξης.
  - 3.4 Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
  - 3.5 Τα στοιχεία του αποστολέα.
4. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:
  - 4.1 Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. **Τα τεχνικά, στοιχεία** της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».
  - 4.2 Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
  - 4.3 Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά τη κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός αν κατά περίπτωση στην προσφορά αναφέρει ρητά τα σημεία εκείνα τα οποία δεν αποδέχεται. Οι προσφορές υπογράφονται υποχρεωτικά από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό έγγραφο.
6. Εναλλακτικές προσφορές, καθώς και αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.
7. Γίνονται δεκτές προσφορές **για κάθε προϊόν των κατηγοριών ξεχωριστά ή και στο σύνολο, αυτών.**
8. Προσφορές που δεν είναι συνταγμένες σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη ή **δεν είναι υπογεγραμμένες και δεν φέρουν τη σφραγίδα του προσφέροντα**, αποκλείονται από το διαγωνισμό.

#### **Άρθρο 8° Αποκλίσεις- Διευκρινήσεις**

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους (βλέπε Τεχνική Περιγραφή – Προδιαγραφές) και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

#### **Άρθρο 9ο - Χρόνος ισχύος των προσφορών**

9.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τρεις(3) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

9.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.3 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 20 παρ.5 και 23 παρ. 2. του ΕΚΠΟΤΑ.

## **Άρθρο 10ο - Διοικητικές προσφυγές -Ένστασεις**

1. Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν και κατά της νομιμότητας της διενέργειάς του επιτρέπεται ένσταση.

2. Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στην αρμόδια για τη διενέργεια διαγωνισμού Υπηρεσία ως εξής:

**2.1 Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού** μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή η ένσταση εξετάζεται από τη Δημομαρχιακή Επιτροπή, η οποία εκδίδει την απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες προ της διενέργειας του διαγωνισμού

**2.2 Κατά της νομιμότητας διενέργειας και της συμμετοχής προμηθευτή** σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή. Η επιτροπή υποβάλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στη Δημομαρχιακή επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Κατά της αποφάσεως κατακύρωσης μπορεί να ασκηθεί προσφυγή στην ειδική επιτροπή του αρ. **152 Ν. 3463/2006** σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Για το παράδεκτο της άσκησης οποιασδήποτε ένστασης προσκομίζεται μαζί με αυτήν, παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δήμου ποσού ίσου με το 0,10% επί της προϋπολογισθείσας αξίας των υλικών, το ύψος του οποίου δεν πρέπει να είναι μικρότερο των 1.000 ευρώ και μεγαλύτερο των 5.000 ευρώ. Το παράβολο αποτελεί έσοδο του Δήμου και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου ΚΑΕ 3741 «παράβολα από κάθε αιτία».

## **Άρθρο 11° - Εγγυήσεις**

### **A. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

Οι εγγυήσεις θα προέρχονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό που θα καλύπτει το **5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με το ΦΠΑ της κατηγορίας υλικών για την οποία δίνει προσφορά**. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει για τρεις(3) μήνες από την ημέρα του διαγωνισμού. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο ή έχει εκδοθεί σε συνάλλαγμα, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το **10% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς το ΦΠΑ**. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα λήγει στις 31/12/2010 και θα κατατίθεται μαζί με την υπογραφή της σύμβασης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

**B. Εγγύηση καλής λειτουργίας(απαιτείται σε περίπτωση παραλαβής οχήματος, μηχανήματος, κλπ).**

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να παράσχει εγγύηση καλής λειτουργίας και διατήρησης για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 24 μηνών, το οποίο θα αρχίζει από την ημερομηνία παράδοσης του μηχανήματος. Κατά τη διάρκεια του ανωτέρω χρονικού διαστήματος ο προμηθευτής οφείλει, ύστερα από ειδοποίηση του Δήμου, να αντικαταστήσει ολόκληρο το είδος ή το εξάρτημά του, που έχει υποστεί φθορά ή βλάβη, η οποία δεν οφείλεται σε κακή χρήση ή συντήρησή του.

### **Άρθρο 12ο - Προσφερόμενη τιμή**

1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ για παράδοση των υλικών, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς ανά είδος και ανά ομάδα.
  2. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την ποσότητα, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
  3. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

#### ΓΙΑ ΕΓΧΩΡΙΟ ΠΡΟΪΟΝ:

**I.** Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

**II.** Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγεται το είδος. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία). Η τιμή με κρατήσεις και χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών. Στις προσφορές να αναφέρονται τα εξής στοιχεία: Αξία CIF και προέλευση του εισαγόμενου μέρους του εγχώριου προϊόντος. Δασμοί, λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, μεταφορικά εσωτερικού και λοιπά έξοδα που επιβαρύνουν το εισαγόμενο μέρος. Να αναφέρεται η δασμολογική κλάση των εισαγομένων μερών. Αξία εγχώριων πρώτων υλών. Αξία άμεσων εργατικών που χρησιμοποιήθηκαν στην παραγωγή. Αναλυτικά κάθε άλλο κόστος με το οποίο επιβαρύνεται η τιμή. Η εγχώρια προστιθέμενη αξία σε Ευρώ και σε ποσοστό επί τοις % επί της προσφερόμενης τιμής.

#### ΓΙΑ ΕΙΣΑΓΟΜΕΝΟ ΠΡΟΪΟΝ:

**I.** Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

**II.** Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγεται το είδος. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία). Η τιμή με κρατήσεις και χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για την συγκρότηση των προσφορών. Άλλες υπηρεσίες και κέρδη της εταιρείας ή εταιρειών που συμμετέχουν στην εκτέλεση της προμήθειας. Κάθε άλλο κόστος με το οποίο επιβαρύνεται η τιμή. Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

### **Άρθρο 13ο - Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών**

Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί από την επιτροπή του διαγωνισμού είναι η κάτωθι:

Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

13.1 Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε, και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

13.2 Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτής **σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που θα τους αποσταλεί, η οποία θα αναρτηθεί και σε εμφανές μέρος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.**

13.3 Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

**Οποιαδήποτε πληροφόρηση των ενδιαφερομένων μπορεί να γίνει και μέσω fax με απόδειξη.**

#### **Άρθρο 14ο - Αξιολόγηση προσφορών**

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών για την τελική επιλογή κριτήριο είναι η χαμηλότερη τιμή και λαμβάνονται υπόψη κυρίως η συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε, η τιμή της προσφοράς σε σχέση και με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και τη τρέχουσα τιμή της αγοράς. Επίσης, θα εξετασθεί η φερεγγυότητα τους, η επαγγελματική τους αξιοπιστία, η οικονομική τους κατάσταση και οι τεχνικές τους δυνατότητες.

**Ισότιμες** θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή για ένα προϊόν, αφού αυτά είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών για ένα προϊόν, διενεργείται από την επιτροπή του διαγωνισμού **κλήρωση**.

#### **Άρθρο 15ο - Κατακύρωση**

Για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά κάθε προμηθευτή. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού ανά είδος για μέρος της υπό προμήθεια ποσότητας, **όχι όμως λιγότερο του 50%**. Διευκρινίζεται, επίσης, ότι η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης **μεγαλύτερης ποσότητας** από την προκηρυχθείσα ανά είδος **μέχρι ποσοστού 30%**, όρος ο οποίος δύναται να μεταφερθεί και στη σύμβαση με το μειοδότη προμηθευτή και θα αφορά τα υλικά τα οποία θα προμηθευτεί τελικά η Υπηρεσία μέχρι και το τέλος του έτους.

#### **Άρθρο 16ο - Χρόνος παράδοσης**

Τα υπό προμήθεια υλικά θα παραδοθούν εφάπαξ ή τμηματικά σε οποιοδήποτε χρόνο ζητήσει η Υπηρεσία και σύμφωνα με τις ανάγκες της μέχρι και τις 31/12/2010 αποκλειστικά με έξοδα του προμηθευτή και σε χώρους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία. Ο προμηθευτής στην περίπτωση της τμηματικής παράδοσης, είναι υποχρεωμένος να παραδίδει τα υλικά εντός δεκαπέντε(15) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα της εκάστοτε παραγγελίας και μέσα στο ανωτέρω χρονικό διάστημα εφόσον βρίσκεται εκτός νήσου Ρόδου και εντός πέντε(5) ημερολογιακών ημερών αν βρίσκεται εντός νήσου Ρόδου. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται σύμφωνα με τα παραπάνω, το ανώτερο μέχρι του ¼ αυτού με επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων(Άρθρο 33 ΕΚΠΟΤΑ).

Επισημαίνεται ότι μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του προμηθευτή εκπτώτου.

#### **Άρθρο 17ο - Παραλαβή**

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από ποσοτικό, ποιοτικό και μακροσκοπικό έλεγχο συντάσσοντας το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

#### **Άρθρο 18ο - Δασμοί**

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι ο Δήμος απαλλάσσεται της καταβολής δασμών κατά τον εκτελωνισμό των ειδών που εισάγονται από άλλες χώρες.

#### **Άρθρο 19ο - Δημοσίευση**

Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευτεί από μία(1) φορά σε: δύο(2) οικονομικές εφημερίδες των Αθηνών, στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης(τεύχος δημοσίων συμβάσεων) και σε δύο(2) τοπικές εφημερίδες(1 ημερήσια και 1 εβδομαδιαία) (άρθρο 5, παρ.1 του ΕΚΠΟΤΑ). Επίσης, θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου μέχρι και την ημερομηνία λήξης του διαγωνισμού. Το ΦΠΑ

και τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν το Δήμο Ροδίων, ενώ οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον προμηθευτή(άρθρο 5 παρ.2 του ΕΚΠΟΤΑ).

**Άρθρο 20°- Νομοθεσία**

Στην προκειμένη δημοπρασία ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. 11389/3/1993(ΦΕΚ 185/23-3-1993) – ΕΚΠΟΤΑ, βάση του άρθρου 209 του νέου Δ.Κ.Κ. Για όσα, τυχόν, δεν έχουν προβλεφθεί στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν τα προβλεπόμενα στην ανωτέρω Υπουργική Διάταξη.

Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΟΔΙΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΥΛΩΝΑΣ

ΧΑΤΖΗΣ ΧΑΤΖΗΕΥΘΥΜΙΟΥ